



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN SUMEDANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

RENJA

RENCANA KERJA TAHUN 2025





PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN SUMEDANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG

Alamat : Jl. R.A. Kartini No.17, Regol Wetan, Sumedang Selatan, Kabupaten Sumedang, Jawa Barat,
No. Telp: (0261) 201240.

Website : dapur.sumedangkab.go.id E-mail : dinas_pupr@sumedangkab.go.id, 45311

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN SUMEDANG

NOMOR : 35 / TAHUN 2024

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN DOKUMEN RENCANA KERJA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMEDANG TAHUN
2025 DAN DOKUMEN PERUBAHAN RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SUMEDANG,

- Menimbang : a. Bahwa Pemerintah Daerah memiliki kewajiban untuk menyusun dokumen rencana tahunan dalam bentuk dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah sebagai dasar penyusunan Kebijakan Umum Anggaran serta Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan pedoman penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- b. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal Pasal 125 Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu dibentuk tim penyusun dokumen rencana kerja perangkat daerah dengan Keputusan Bupati;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Penyusun Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta

Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);

2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2002 Tentang Bangunan Gedung;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
8. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
9. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
11. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2019 tentang Sumber Daya Air;
12. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang

Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) dan/atau dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6485);

13. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
14. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan;
15. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Nasional Presiden Republik Indonesia;
16. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2001 Tentang Irigasi;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);
18. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2005 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung;
19. Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan;
20. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
21. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
22. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 122 Tahun 2015 Tentang Sistem Penyediaan Air Minum;
23. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan

Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);

24. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
25. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
26. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
27. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6494) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi, (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6626);
28. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Program Pemulihan Ekonomi Nasional Dalam Rangka Mendukung Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (COVID-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan serta Penyelamatan Ekonomi Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6514) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Program Pemulihan Ekonomi Nasional Dalam Rangka Mendukung Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (COVID-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan serta Penyelamatan Ekonomi Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 186, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6542);
29. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang

- Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6633);
30. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
31. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2018 Tentang Rencana Tata Ruang Kawasan Perkotaan Cekungan Bandung;
32. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
33. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Percepatan Pembangunan Kawasan Rehana dan Kawasan Jawa Barat Bagian Selatan;
34. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 03/PRT/M/2012 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penetapan Fungsi Jalan dan Jembatan;
35. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
36. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2018 tentang Pembuatan dan Pelaksanaan Rajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 459);
37. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 9 Tahun 2018 tentang Revisi atas Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 461);
38. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);
39. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
40. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun

Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);

41. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Program Percepatan Peningkatan Tata Guna Air Irigasi;
42. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
43. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 249);
44. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2020 tentang Pengutamaan Penggunaan Anggaran untuk Kegiatan Tertentu, Perubahan Alokasi, dan Penggunaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 581);
45. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknik Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
46. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
47. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 Tentang Penyusunan Dokrenda Bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berskhir Pada Tahun 2024 dan Daerah Otonom Baru.
48. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2008 Nomor 2 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 45) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2019 Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 7 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 236);
49. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2009 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2009 Nomor 6 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 64);

Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2010 Nomor 22 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 88);

51. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2021 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 1);
52. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 9 Tahun 2022 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Barat Tahun 2022-2042;
53. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sumedang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2008 Nomor 2);
54. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2009 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2012 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 7);
55. Peraturan Daerah Nomor 18 Tahun 2014 tentang Prosedur Perencanaan dan Penganggaran Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2014 Nomor 18, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 18);
56. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2016 Nomor 3);
57. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2018 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sumedang Tahun 2018-2038 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2018 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1);
58. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Sumedang Puseur Budaya Sunda (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang

59. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2018-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2021 Nomor 14);
60. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 17 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2021 Nomor 17);
61. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 7 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2022 Nomor 7);
62. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 60 Tahun 2021 Tentang Pedoman Teknis Intensitas Pemanfaatan Ruang dan Pengesahan Rencana Tapak;
63. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 130 Tahun 2020 Tentang Rencana Detail Tata Ruang Perkotaan Sumedang Tahun 2020-2040;
64. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 175 Tahun 2021 Tentang Uraian Tugas Jabatan Struktural Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang.
65. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 130 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2022 Nomor 130);
66. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 195 Tahun 2022 tentang Perjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2022 Nomor 195);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMEDANG TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN DOKUMEN RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2025 DAN DOKUMEN PERUBAHAN RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2024.

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 Dan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024, dengan susunan

- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kedua mempunyai tugas:
- a. mengumpulkan data dan informasi yang diperlukan dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang;
 - b. menyusun dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang sesuai tahapan dan tata cara yang ditentukan; dan
 - c. melakukan pengendalian atas penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang.
- KETIGA : Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2024.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sumedang
pada tanggal 4 Januari 2024

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN TATA RUANG KABUPATEN
SUMEDANG,



NASAM

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KEPALA DINAS
 PEKERJAAN UMUM DAN TATA
 RUANG KABUPATEN SUMEDANG
 SUMEDANG
 NOMOR 35 TAHUN 2024
 TENTANG
 PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
 DOKUMEN RENCANA KERJA DINAS
 PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
 KABUPATEN SUMEDANG TAHUN
 2025 DAN DOKUMEN PERUBAHAN
 RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN
 UMUM DAN TATA RUANG
 KABUPATEN SUMEDANG TAHUN
 2024,

SUSUNAN KEANGGOTAAN DAN URAIAN TUGAS TIM PENYUSUN DOKUMEN
 RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
 KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2025 DAN DOKUMEN PERUBAHAN
 RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
 KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2024.

1. SUSUNAN KEANGGOTAAN

- | | | |
|--------------------|---|---|
| A. Ketua Tim | : | Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang |
| B. Sekretaris Tim | : | Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang |
| C. Sekretariat Tim | : | |
| 1. Ketua | : | Fungsional Perencana Ahli Muda |
| Anggota | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Drs. Maman
(Kepala Sub Bagian Keuangan) 2. Dewi Sri Wahyuni, S.E
(Kepala Sub Bagian Umum) 3. Lut Dinar N.ST
(Pranata Komputer) 4. Cecep Lismaria, S.Sn
(Pelaksana Sub Bagian Keuangan) 5. Rd. Yusep Kurniawan
(Pelaksana Sub Bagian Keuangan) 6. Novi Suntari, S.Ab
(Pelaksana Sub Bagian Keuangan) 7. Agus Kusnalan
(Pelaksana Sub Bagian Keuangan) |

D. KELOMPOK KERJA I	:	Bidang Bina Marga
1. Ketua	:	Kepala Bidang Bina Marga
2. Anggota	:	1. Iif Yusuf Syarifudin, S.T (Fungsional Teknik Jalan Dan Jembatan Ahli Muda) 2. Seftian Aslanhar Zenis, S.T (Fungsional Teknik Jalan Dan Jembatan Ahli Pertama) 3. Debby Pertiwi Putri Erlambang, S.T (Fungsional Teknik Jalan Dan Jembatan Ahli Pertama) 4. Rizki Pratamokusuma, S.T (Fungsional Teknik Jalan Dan Jembatan Ahli Pertama) 5. Ferry Rizki Rachmawan, S.T (Fungsional Teknik Jalan Dan Jembatan Ahli Pertama) 6. Indra Dewa Otramus, S.T (Analisis Jalan Jembatan)
E. KELOMPOK KERJA II	:	Bidang Sumber Daya Air
1. Ketua	:	Kepala Bidang Sumber Daya Air
2. Anggota	:	1. Anas Subarnas, S.Sos (Fungsional Teknik Pengairan Ahli Muda) 2. Deden S Gumarjar, S.Sos, M.M (Fungsional Teknik Pengairan Ahli Muda) 3. Fitri Choerunnisa, S.T (Fungsional Teknik Pengairan Ahli Pertama) 4. Regi Nugraha, S.T (Fungsional Teknik Pengairan Ahli Pertama)
F. KELOMPOK KERJA III	:	Bidang Cipta Karya
1. Ketua	:	Kepala Bidang Cipta Karya
2. Anggota	:	1. M. Hendrajar, S.Sos (Teknik Tata Hengunan dan Perumahan Ahli Muda) 2. Erlin Lestari, S.T (Analisis Bangunan Gedung dan Permukiman) 3. Sidik Permana Putra, A.Md (Pengelola Perencanaan Teknis Tata Bangunan) 4. Inge Siti Nurhaliza, A.Md (Pengelola Perencanaan Teknis Tata Bangunan)

G. KELOMPOK KERJA IV

Bidang Tata Ruang

- | | | |
|------------|---|--|
| 1. Ketua | : | Kepala Bidang Tata Ruang |
| 2. Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Herdis Kusumah Sumantri, S.T, M.Pwk
(Fungsional Penata Ruang Ahli Muda)2. Irma Roselinia Noventi, S AP, M.Si
(Fungsional Penata Ruang Ahli Muda)3. Dede Suherman, S.T
(Fungsional Teknik Penata Ruang Ahli Pertama) |

H. KELOMPOK KERJA V

Bidang Bina Konstruksi

- | | | |
|------------|---|--|
| 1. Ketua | : | Kepala Bidang Bina Konstruksi |
| 2. Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Eem Herlinawati, S.Kom
(Fungsional Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda)2. Fery Satria Setiawan, S.Sos
(Fungsional Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda)3. Gina Aprilliana, A.Md
(Pengelola Jasa Konstruksi)4. Rini Crisca, A.Md
(Pengelola Jasa Konstruksi) |

II. URAIAN TUGAS

A. Ketua Tim mempunyai tugas:

1. Mengkoordinasikan dan mengintegrasikan pelaksanaan setiap tahapan penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024
2. Melaksanakan pembahasan bersama seluruh kelompok kerja dan anggota tim dan memberikan masukan/koreksi terhadap substansi Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024.

- B. Sekretaris Tim mempunyai tugas membantu Ketua dalam koordinasi setiap tahapan penyusunan dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 kepada seluruh kelompok kerja dan anggota tim

C. Ketua Sekretariat mempunyai tugas:

1. Mengkoordinasikan kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Penyusunan Dokumen Perubahan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 dengan seluruh anggota Tim;
2. Mencermati Dokumen Rancangan Awal, Rancangan dan Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Dokumen Rancangan dan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024;

D. Anggota Sekretariat mempunyai tugas:

1. Melaksanakan persiapan perumusan dan penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024;
2. Melakukan orientasi mengenai Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang;
3. Menyusun agenda kerja tim penyusun Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang;
4. Menyelipkan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah;
5. Memfasilitasi penyusunan dan pembahasan Rancangan Awal Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025;
6. Mempedomani Surat Edaran Bupati Sumedang tentang Penyempurnaan Rancangan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025;
7. Memfasilitasi pelaksanaan Forum Perangkat Daerah dalam rangka penyempurnaan rancangan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang;
8. Memfasilitasi penyusunan dan pembahasan Rancangan Akhir, Rancangan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025;
9. Memfasilitasi penyusunan dan pembahasan Dokumen Rancangan dan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024;
10. Menyampaikan Dokumen rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 kepada Kepala Bappeda Kabupaten Sumedang untuk diverifikasi;
11. Menyempurnakan Dokumen Rancangan awal, Rancangan, rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 berdasarkan hasil verifikasi;
12. Menyempurnakan Dokumen Rancangan, rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 berdasarkan hasil verifikasi;

13. Menyampaikan Dokumen Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 kepada Kepala Bappppeda Kabupaten Sumedang;
14. Menyampaikan Dokumen Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 kepada Kepala Bappppeda Kabupaten Sumedang.

E. Kelompok Kerja I Bidang Bina Marga

1. Ketua mempunyai tugas
 - a. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Bina Marga dengan seluruh anggota Tim;
 - b. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Bina Marga dengan seluruh anggota Tim;
 - c. Melakukan koordinasi hasil evaluasi pelaksanaan program Kegiatan, sub kegiatan serta anggaran Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Marga dengan seluruh anggota Tim;
 - d. Melakukan koordinasi perumusan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Marga dengan seluruh anggota Tim;
 - e. Melaporkan hasil kegiatan lingkup Bidang Bina Marga kepada Sekretaris.
2. Anggota mempunyai tugas
 - a. Merumuskan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Bina Marga;
 - b. Merumuskan usulan program, Kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Bina Marga;
 - c. Menyusun dan merumuskan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Marga;
 - d. Melaporkan hasilnya kepada Ketua Kelompok Kerja (Pokja).

F. Kelompok Kerja II Bidang Sumber Daya Air

1. Ketua mempunyai tugas
 - a. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Sumber Daya Air dengan seluruh anggota Tim;

rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Sumber Daya Air dengan seluruh anggota Tim;

- c. Melakukan koordinasi hasil evaluasi pelaksanaan program Kegiatan, sub kegiatan serta anggaran Tahun 2023 lingkup Bidang Sumber Daya Air dengan seluruh anggota Tim;
- d. Melakukan koordinasi perumusan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Sumber Daya Air dengan seluruh anggota Tim;
- e. Melaporkan hasil kegiatan lingkup Bidang Sumber Daya Air kepada Sekretariat.

3. Anggota mempunyai tugas

- a. Merumuskan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Sumber Daya Air;
- b. Merumuskan usulan program, Kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 lingkup Bidang Sumber Daya Air;
- c. Menyusun dan merumuskan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Sumber Daya Air;
- d. Melaporkan hasilnya kepada Ketua Kelompok Kerja (Pokja).

G. Kelompok Kerja III Bidang Cipta Karya

1. Ketua mempunyai tugas

- a. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Cipta Karya dengan seluruh anggota Tim;
- b. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Cipta Karya dengan seluruh anggota Tim;
- c. Melakukan koordinasi hasil evaluasi pelaksanaan program Kegiatan, sub kegiatan serta anggaran Tahun 2023 lingkup Bidang Cipta Karya dengan seluruh anggota Tim;
- d. Melakukan koordinasi perumusan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Cipta Karya dengan seluruh anggota Tim;
- e. Melaporkan hasil kegiatan lingkup Bidang Cipta Karya kepada Sekretariat.

2. Anggota mempunyai tugas

- a. Merumuskan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas

- b. Merumuskan usulan program, Kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Cipta Karya;
- c. Menyusun dan merumuskan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Cipta Karya;
- d. Melaporkan hasilnya kepada Ketua Kelompok Kerja (Pokja).

H. Kelompok Kerja IV Bidang Tata Ruang

1. Ketua mempunyai tugas

- a. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Tata Ruang dengan seluruh anggota Tim;
- b. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Tata Ruang dengan seluruh anggota Tim;
- c. Melakukan koordinasi hasil evaluasi pelaksanaan program Kegiatan, sub kegiatan serta anggaran Tahun 2023 lingkup Bidang Tata Ruang dengan seluruh anggota Tim;
- d. Melakukan koordinasi perumusan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Tata Ruang dengan seluruh anggota Tim;
- e. Melaporkan hasil kegiatan lingkup Bidang Tata Ruang kepada Sekretariat.

2. Anggota mempunyai tugas

- a. Merumuskan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Tata Ruang;
- b. Merumuskan usulan program, Kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Tata Ruang;
- c. Menyusun dan merumuskan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Tata Ruang;
- d. Melaporkan hasilnya kepada Ketua Kelompok Kerja (Pokja).

I. Kelompok Kerja V Bidang Bina Konstruksi

1. Ketua mempunyai tugas

- a. Mengkoordinasikan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Bina Konstruksi dengan seluruh anggota Tim;

- perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Bina Konstruksi dengan seluruh anggota Tim;
- c. Melakukan koordinasi hasil evaluasi pelaksanaan program Kegiatan, sub kegiatan serta anggaran Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Konstruksi dengan seluruh anggota Tim;
 - d. Melakukan koordinasi perumusan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Konstruksi dengan seluruh anggota Tim;
 - e. Melaporkan hasil kegiatan lingkup Bidang Bina Konstruksi kepada Sekretariat.

2. Anggota mempunyai tugas

- a. Merumuskan usulan program, kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan awal, rancangan dan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 lingkup Bidang Bina Konstruksi;
- b. Merumuskan usulan program, Kegiatan, sub kegiatan serta kerangka pendanaan sebagai bahan perumusan rancangan, dan rancangan akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024 lingkup Bidang Bina Konstruksi;
- c. Menyusun dan merumuskan permasalahan pembangunan Tahun 2023 lingkup Bidang Bina Konstruksi;
- d. Melaporkan hasilnya kepada Ketua Kelompok Kerja (Pokja).

KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN SUMEDANG



MASAM

KATA PENGANTAR

Dengan Mengucapkan puji syukur kehadirat Allah Subhanahu Wata'ala atas tersusun Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025. Penyusunan rencana ini berdasarkan pada Rencana Strategis (Renstra) Transisi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun 2024 – 2026.

Rencana Kerja Dinas PUTR Kabupaten Sumedang dalam prosesnya mengacu kepada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Renstra SKPD. Oleh karena itu penyusunan rencana ini dapat dikatakan secara simultan/paralel dengan penyusunan RKPD dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting perangkat daerah, evaluasi pelaksanaan rencana perangkat daerah tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang menyusun rancangan memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju. Penyusunan Rencana Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang yang dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup:

1. Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah; dan
2. Hasil Pelaksanaan kinerja Rencana Perangkat Daerah Tahun 2023;

Hasil perumusan rancangan akhir Rencana Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang disajikan dan terdiri:

- a) Pendahuluan;
- b) Hasil evaluasi Rencana Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun lalu;
- c) Tujuan dan Sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang;
- d) Rencana Kerja dan Pembiayaan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang;
- e) Penutup.

Rencana Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang telah disempurnakan berdasarkan surat edaran kepala Daerah / Bappopda, penyempurnaan yang mencakup Perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikator, lokasi kegiatan, dan kelompok sasaran pada rancangan RKPD. Rumusan kegiatan indikator dan atau bisa diajukan kepada Perangkat Daerah kepada Bappopda dalam bentuk Perangkat Daerah/Intai Perangkat Daerah.

Rencana ini diharapkan dapat dijadikan pedoman pelaksanaan tugas bagi seluruh aparatur Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang, sehingga dalam pelaksanaan kegiatan operasionalnya memiliki nilai kinerja, semangat kebersamaan dan kelengkapan untuk menuju sasaran dan tujuan yang direncanakan.

Demikian Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun 2025 dapat dijadikan sebagai acuan yang diharapkan dapat disempurnakan kembali pada penyusunan rencana kerja untuk tahun selanjutnya.

Sumedang, Juli 2024

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN SUMEDANG



NASAM, S.E., Ak
Pembina Utama Muda - IV/c
NIP. 196407071987031005

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditumpuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Sebagai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra SKPD kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang merupakan dokumen perencanaan program dan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang untuk periode 1 (satu) tahun dan Renja mempunyai kedudukan yang strategis dalam menjembatani antara perencanaan pada Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Sumedang sebagai implementasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Sumedang dan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Sumedang.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah

(APBD) Kabupaten Sumedang dan sebagai dasar pengusulan program/kegiatan yang akan dibiayai APBD Provinsi dan APBN.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang pada dasarnya merupakan suatu proses pemikiran strategis untuk menyikapi isu-isu yang berkembang dan mengimplementasikannya dalam program dan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang. Kualitas dokumen Renja sangat ditentukan oleh kualitas program dan kegiatan yang akan dilaksanakan, sehingga penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang sangat ditentukan oleh kemampuan Dinas dalam menyusun, mengorganisasikan, mengimplementasikan, mengendalikan dan mengevaluasi capaian program dan kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang.

Berdasarkan Permendagri No.66 Tahun 2017 tentang tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah, proses penyusunan Renja SKPD terdiri dari tiga tahapan utama yaitu tahap persiapan penyusunan, tahap penyusunan rancangan, dan tahap penetapan renja SKPD. Tahapan persiapan meliputi pembentukan tim penyusun RKPD dan Renja SKPD, orientasi mengenai RKPD dan Renja SKPD, penyusunan agenda kerja, serta penyajian data dan informasi. Penyusunan rancangan Renja SKPD merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja SKPD yang definitif.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal Rencana Kegiatan Pembangunan Daerah (RKPD). Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal Rencana Kegiatan Pembangunan Daerah (RKPD), dengan fokus melakukan pengalihan terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Dinas, evaluasi pelaksanaan

Renja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Sumedang.

Tahap penetapan rancangan akhir Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dilakukan dengan pengesahan oleh Bupati Sumedang selaku Kepala Daerah, selanjutnya Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang menetapkan renja untuk menjadi pedoman di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dalam menyusun program dan kegiatan prioritas pada tahun anggaran 2025.

Perencanaan pembangunan Tahun Anggaran 2025 merupakan tahun kedua perencanaan dari pelaksanaan RPD Pemerintah Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026 atau bisa dikatakan perencanaan tahun kedua transisi dari perencanaan Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang.

Penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 selain mengacu kepada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah juga mengacu kepada Renstra Transisi Dinas PUTR Tahun 2024 - 2026.

Dokumen Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Tahun 2025 perlu disusun yang selanjutnya akan disempurnakan setelah melalui proses verifikasi, evaluasi dari tim Bappopeida selain itu penyempurnaan dilaksanakan setelah melalui proses Forum Perangkat Daerah.

Penyusunan Dokumen Renja Dinas PUTR Kabupaten Sumedang sudah mengacu kepada Permendagri 90 tahun 2019 dalam penyusunan program, kegiatan

dan sub kegiatan yang sudah berjalan selama 4 tahun. Selain itu juga indikator program, kegiatan dan sub kegiatan sudah mengacu kepada Kementerian Nomor 900/L15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klarifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang adalah :

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pembendaharaan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2004 tentang Sumber Daya Air;
6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Daerah;
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
9. Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang jalan;
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 1988 tentang Koordinasi Kegiatan Instansi Vertikal di Daerah;

12. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kegiatan Pemerintah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
15. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pembangunan Daerah;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 2 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sumedang Tahun 2005 -2025;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;

22. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 2 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sumedang Tahun 2011 - 2031;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 6 Tahun 2012 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 42 Tahun 2023 Tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Sumedang Tahun 2024 - 2026;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 18 Tahun 2014 tentang Prosedur Perencanaan Dan Penganggaran Daerah Kabupaten Sumedang;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 17 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang;
27. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 83 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2011 Nomor 83] sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Bupati Nomor 40 Tahun 2014 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Nomor 83 tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sumedang tahun 2014 Nomor 46);
28. Peraturan Bupati Sumedang Nomor 42 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 - 2026 (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2023 Nomor 42)
29. Peraturan Bupati Nomor 26 Tahun 2024 Tanggal 5 Juli 2024 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024;
30. Peraturan Bupati Nomor 29 Tahun 2024 Tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2025;

31. Keputusan Bupati Sumedang Nomor : 611/KEP.345-DBMSDA/2015 Tentang Daerah Irigasi Dan Areal Sawah Tadah Hujan Di Wilayah Kabupaten Sumedang;
32. Keputusan Bupati Sumedang Nomor : 375 Tahun 2024 tentang penetapan ruas jalan menurut statusnya sebagai jalan kabupaten dan jalan desa

1.3. Maksud, Tujuan dan Dasar Pertimbangan

Maksud, tujuan dan dasar pertimbangan dilakukannya penyusunan Renja Dinas PUTR Kabupaten Sumedang Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1.3.1. Maksud

Penyusunan dokumen Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 sangat penting perannya sebagai penampung kebijakan yang bersifat teknokratik yang berasal dari perencanaan SKPD selain itu penyusunan dokumen Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dimaksudkan sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan baik fisik maupun non fisik.

Penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Tahun 2025 memuat dasar pertimbangan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan sampai triwulan tiga tahun $n-1$.

1.3.2. Tujuan

Penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 memiliki tujuan sebagai berikut :

- 1) Merumuskan program dan kegiatan pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang selama tahun 2025;

- 2) Memasukkan program/kegiatan yang terdapat di rencana kerja (Renja) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran Prioritas dan Plafon Anggaran (KUAPPAS) Tahun 2025;
- 3) Mewujudkan perencanaan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan;
- 4) Diperolehnya suatu rencana pembangunan tahunan yang sesuai dengan kebutuhan daerah dan perkembangan yang terjadi di daerah, dengan melihat sumber daya yang ada;
- 5) Diperolehnya atas program dan kegiatan yang menjadi upaya karkrit untuk memenuhi kebutuhan masyarakat Kabupaten Sumedang tahun 2025;
- 6) Tersedianya acuan penyusunan Kebijakan Umum Anggaran Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara Kabupaten Sumedang Tahun 2025, sebagai dasar dari penyusunan APBD Tahun 2025 Kabupaten Sumedang.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

Bab I : Pendahuluan

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1 Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang, proses penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang, keterkaitan antara Renja Dinas

Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dengan dokumen RKPD dan Renstra.

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan menteri, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan SKPD, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran SKPD.

1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sumedang.

1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang serta susunan garis besar isi dokumen.

Bab II : Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun Lalu (2024)

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang 2024 dan Perkiraan Tahun 2025 serta Capaian Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026

Bab ini memuat tentang kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun 2024 dan perkiraan tahun 2025 serta pencapaian target Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang berdasarkan realisasi

program dan kegiatan pelaksanaan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun 2024.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam IKU, maupun terhadap Indikator Kinerja Kunci jenis indikator yang dikaji disesuaikan dengan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang, serta ketentuan peraturan perundangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.3 Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang berisikan uraian mengenai:

1. Sejalanmana tingkat kinerja pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sumedang;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang
3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Dinas Pekerjaan dan Penataan Ruang Kabupaten Sumedang
4. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2025

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang

Tujuan dan sasaran Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang yang diambil dari tujuan dan sasaran Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang tahun 2024 -2026. Sasaran dilengkapi dengan indikator sasaran dan target tahun 2025.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3 Program dan Kegiatan

Bab IV: Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab V : Penutup

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU DAN
CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH

Pelaksanaan evaluasi dilaksanakan oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sebagai acuan untuk memastikan bahwa target rencana program dan kegiatan prioritas tercapai dalam Renja Tahun 2023 dan rencana RPD dapat dicapai dalam upaya mendukung pencapaian sasaran pembangunan nasional Tahun 2025. Hasil evaluasi terhadap seluruh laporan kemajuan dari Kepala SKPD khususnya Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang disampaikan Kepala Dinas PUPR kepada Kepala Bappenas untuk mendapat gambaran dan memastikan bahwa realisasi capaian indikator kinerja dan keberhasilan dalam program dan kegiatan yang dilaksanakan SKPD telah sesuai atau belum sesuai dengan rencana yang ditetapkan dalam RPD Tahun 2023 berikut dengan penjelasan tentang rekomendasi dan langkah-langkah yang harus dilakukan oleh Kepala SKPD dalam pelaksanaan triwulan berikutnya dan/atau menjadi bahan pemantauan secara periode berikutnya.

Sebagai acuan dalam penyusunan Renja Tahun 2025 adalah dengan pendataan analisis setiap indikator program dan kegiatan dalam setiap unsur penyelenggaraan pemerintahan. Program dan kegiatan yang terdapat dalam Renja SKPD Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Tahun 2023 menjadi acuan terkuat beserta setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan.

Pada tahun 2024 terdapat 8 program dan 19 kegiatan dan 51 Sub Kegiatan tersebut dari Rencana Provinsi Jawa Barat Tahun 2024 yang menjadi acuan dalam pelaksanaan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan perhubungan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang yang dijadikan program prioritas dalam upaya mencapai sasaran target RPD Pemerintah Kabupaten Sumedang Periode 2024-2026.

Untuk gambaran mengenai dan evaluasi progress dan kegiatan tahun 2023 dapat digambarkan akan diberikan sesuai dengan tabel 2.1.1 (berikut).

Tabel 2.1.1. Evaluasi Capaian Rencana pada Dinas PUTR Tahun 2023

INDIKATOR	SATUAN	TARGET	REALISASI	TAHUN 2023	
				Melampaui target	Melampaui target
Persentase Tingkat Keadilan Jalur Kabupaten Kares	Persen	83,30	83,24		
Capaian pelayanan daerah	Ru	21.054,30	21.108,63		Melampaui target
Kelembagaan RTR	Persen	70	75,74		Melampaui target
Persentase kesiapan usaha jasa kesehatan yang sesuai prosedur dan standar	Persen	100	86,34		Tidak tercapai
Persentase cakupan pelayanan akses air minum layak	Persen	75,90	81,87		Melampaui target
Persentase keanggunan lingkungan	Persen	75	87,75		Tidak tercapai

Indikator dengan tingkat capaian 100% atau lebih tersebut antara lain :

- 1) Persentase tingkat kedisiplinan kabupaten mandiri
 - 2) Persentase capaian pelayanan akses air minum layak
 - 3) Laporan keuangan daerah tepat
 - 4) Kelembagaan RTR
- Indikator dengan tingkat capaian >50% & <85% antara lain :
1. Persentase kesiapan usaha jasa kesehatan yang sesuai prosedur standar
 2. Persentase keanggunan lingkungan dan lingkungan yang tertata

Apa pun faktor-faktor penyebab capaian target kinerja diantaranya yaitu:

1. Pada indikator kinerja "Persentase tingkat kedisiplinan kabupaten mandiri" dengan tujuan IV tahun 2023 "tercapai 88,24 % dari target rencana 85,10 % dikarenakan ada beberapa faktor yaitu diantaranya: kedisiplinannya oleh kegiatan pemerintahan rutin & adanya kegiatan One Week Kerja Tambal

DKI sebesar 6,25% dan pembuangannya sudah sebesar 100% dan untuk kebutuhan memberikan kontribusi peningkatan sebesar 3,13%. Hal ini berdampak dengan peningkatan angka pada indikator struktur ruang terbuka

baik ruang

Indikator yang akan terbeli oleh indikator kinerja program dan kegiatan dapat terbeli oleh tercapai maka sasaran terdapat target capaian Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dapat tercapai jika dan dilakukan Program dan kegiatan tersebut mencakup sasaran program kegiatan dan maupun RPD pada umumnya yang telah direncanakan selama 3 tahun. Namun sebaliknya apabila indikator kinerja program dan kegiatan tidak tercapai maka akan mempengaruhi capaian kegiatan dan dapat mempengaruhi hasil report terdapat daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dengan hasil yang tidak bagus. Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dengan hasil yang tidak bagus sehingga mempengaruhi bahwa kinerja dari terdapat daerah tidak optimal.

Kebijakan dan tindakan yang harus diambil dalam perencanaan serta penganggaran untuk mengait faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target tersebut diantaranya yaitu:

1. Perluaya perencanaan yang matang dan konsisten pada saat pelaksanaan pembangunan.
2. Pelaksanaan pembangunan harus mengait kepada dokumen perencanaan yang sudah ditetapkan.
3. Peningkatan yang secara atau bisa disebut " Money Follow Function dapat dilakukan bahwa pembangunan harus mengait kebutuhan pembangunan sehingga pelaksanaan pembangunan akan berjalan sesuai dengan yang direncanakan sehingga target akan tercapai.

Gambaran capaian kinerja pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan target pokok dan fungsinya dalam lima tahun terakhir. Petaan pemeliharaan dan produksi tersebut dibandingkan dengan target tahunan pada semua indikator. Secara umum melalui indikator yang tertera pada Tabel 2.11 dapat diketahui bahwa indikator kinerja tercapai daerah dipertahankan akan menaikan pertambahan yang cukup signifikan apabila dibanding dengan perencanaan dan penganggaran yang optimal.

sepanjang 2.315,81 m dengan kondisi baik 1.008,879,25 m (43,66%), kondisi

Total panjang saluran irigasi yang menjadi kewenangan Kabupaten Sumbawa

permanen dan sementara irigasi tetap pertanahan setiap tahunnya.

menyebabkan irigasi permanen menjadi irigasi tetap irigasi infrastruktur irigasi yang menjadi kewenangan kabupaten, dengan cara

Tanpa Ruang berkewajiban dan bertanggungjawab untuk melaksanakan pengelolan

Pemerintah Kabupaten Sumbawa Sumbawa pada Dinas Pekerjaan Umum dan

B. KINERJA SUMBER DAYA AIR (IRIGASI)

Pemerintah Pusat untuk pembangunan setiap infrastruktur jalan

(Data Bankan Privat) Jawa Barat tahun 2023 serta adanya bantuan hibah dari

meningkat serta adanya kegiatan Unit Kerja: Capaian Tahun (UNCT) dan

yang disosialisasikan oleh kegiatan Pemberdayaan Riset Jalan Kabupaten yang

harus kinerja pada Bidang Riset yang dipengaruhi juga oleh faktor lainnya

Selain penelitian terhadap capaian kinerja tersebut di atas dapat dijelaskan pula

(3,70%), dan kondisi Rasio Berat Jalan 70,17 km (8,64%).

(71,75%), kondisi sedang 129,003 km (15,99%), kondisi rusak ringan 30,061

Manajemen Jalan sebesar 87,85% dengan kondisi Baik Jalan 582,17 km

diperoleh sebagai berikut: Kondisi Jalan Pada Akhir tahun Anggaran 2023 kondisi

Tahun 2023. Target dilaksanakan akan dilakukan gambaran capaian tersebut

Data capaian kondisi jalan menurut 87,85% tersebut sebagai dengan trivium IV

Kabupaten dan Jalan Desa.

375 Tahun 2024. Tingkat Pemertanian Rasio Jalan Menurut Statusnya sebagai Jalan

menjadi Jalan Kabupaten berdasarkan Surat Keputusan Bupati Sumbawa Nomor

berdasarkan pertimbangan acuan status jalan kabupaten yang sudah ditetapkan

berdasarkan total panjang jalan kabupaten tersebut dapat dijelaskan dan diuraikan

sebesar 811,318 km sesuai local panjang jalan sebesar 774, 606 km. Data

tersebut 71,140 km atau 87,85% dalam kondisi sangat baik dari total panjang jalan

Sumbawa mengenai pemertanian. Pada tahun 2023 jalan di Kabupaten Sumbawa

Secara umum tren panjang jaringan jalan dalam kondisi sangat di Kabupaten

A. KINERJA BIDANG BINA MARGA JALAN DAN JEMBATAN

kuwah ini:

Tahun 2023. Adapun informasi deskriptif dari Tabel diatas dapat disimpulkan di

Berdasarkan Tabel 2.1.1 di atas, secara umum dapat diketahui kinerja Dinas PUPR

Capaian indikator Kinerja Utama Kawasan Terhadap NTR Tahun 2023 adalah sebesar 75,74% dan target 70% atau dengan tingkat capaian 107,74 persen dengan data capaian pada tahun 2023 sebesar 41,05% dan capaian standar ruang

C. KINERJA BIDANG TATA RUANG

Sumber : Bidang SDA data during jkr 2023

KETERANGAN		LUAS AREA	
Jaringan yang dibangun		ha	ha
Kubikasi jaringan pipa		8443,45	ha
Penanaman jaringan listrik		7388,02	ha
Penanaman jaringan air		5277,16	ha
Total penanaman		21108,63	ha
Luas daerah target pembangunan		30268,00	ha

sebagai berikut:

capaian kinerja akan outcome yang telah dicapai oleh Bidang SDA dapat dilihat produktivitas pertanian. Selain itu juga dapat dilihat dari pencapaian hasil kualitas listrik di Kabupaten Sumbawa perlu terus ditingkatkan untuk menunjang hasil 3.763,38 atau 12,52%. Kondisi tersebut menunjukkan bahwa kualitas dan atau 4,82%, kondisi rusak ringan 3.747,70 atau 12,41% sedangkan kondisi rusak kondisi baik dengan persentase 21.108,63 ha atau 70,07%, kondisi sedang 1.482,29 ha dengan total luas area penanaman 30.068,60 ha bahwa dapat dibandingkan luas daerah target pembangunan kabupaten yang dilayani oleh jaringan listrik persentase target dalam kondisi baik terus meningkat peningkatan sementara ini angka realisasi masih dibawah 50%, sehingga perlu terus diupayakan agar meningkat menjadi 47,66 % di tahun 2023. Meskipun secara tren meningkat namun perlu ditingkatkan dari peningkatan. Pada tahun 2022 tercatat 45,61 %, kemudian

Selama tahun 2022 hingga tahun 2023 persentase listrik tidak kondisi baik (29,85%)
kondisi rusak ringan 450519,48 m (21,29%) dan rusak berat 631621,14 m
2022 kondisi baik 964.943,18 m (45,61%), kondisi sedang 68727,20 (3,25%),
kondisi rusak berat 509.687,83 m (27,87%) pada tahun 2023. Sehingga di tahun
sedang 89.186,75 m (4,22%), kondisi rusak ringan 428.057,16 m (20,23%) dan

- Terdapat capaian kinerja Bidang Bina Konstruksi untuk tahun 2023 adalah sebesar 100,00% dari indikator kinerja utama bidang Bina Konstruksi yang telah ditetapkan sebelumnya. Adapun indikator yang digunakan adalah Persentase Peningkatan Jumlah Pembiayaan yang sesuai dengan nama, standar, prosedur dan kriteria.
- Hingga Bulan Desember 2023, capaian kinerja Bidang Bina Konstruksi hanya mencapai 66,34% terdapat kekurangan sebesar 33,66 % dari target yang telah ditentukan.
- Bidang Bina Konstruksi pada tahun 2023 telah melaksanakan Pelebaran Terapi Konstruksi yang terdiri dari Pelebaran Sarifalok Terapi Konstruksi dan Pelebaran Terapi Terapi Konstruksi sebagai berikut:
1. Pelaksanaan Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi sebanyak 20 Orang Peserta
 2. Pelayanan Lapangan Pekerjaan Gedung sebanyak 20 Orang Peserta
 3. Pengawasan Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung diklat oleh 10 Orang Peserta
 4. Teknik Laboratorium Beton Aspal diklat oleh 5 Orang Peserta
 5. Operator Tandon Air diklat oleh 10 Orang Peserta
- Dari keseluruhan peserta tersebut di atas yang komposisi dari terdistribusi sebanyak 63 Orang Peserta, karena 7 orang peserta tidak hadir pada waktu pelaksanaan Assessment. Peserta yang kompeten dan berhasil memperoleh Sertifikas adalah sebagai berikut:
1. Pelaksana Lapangan Pekerjaan Saluran Irigasi sebanyak 18 Orang Peserta
 2. Pelayanan Lapangan Pekerjaan Gedung sebanyak 20 Orang Peserta

D. KINERJA JASA KONSTRUKSI

tahun 2023 sebesar 34,38%. Untuk Tahun 2023, BCU Bidang Tata Ruang merumuskan target yang telah ditentukan. Hal ini dikarenakan terdapatnya Proyek Strategis Nasional di Kabupaten Sintang yang sudah mulai beroperasi, seperti Jalan Tol Cendana, Bendungan Sadawutan dan Bendungan Cemas. Peningkatan Jalan Tol Cendana memberikan dampak positif terhadap (KLT) sebesar 6,25% dan pembangunannya sudah sekitar 100% dan untuk bendungan memberikan kontribusi peningkatan sebesar 3,12%. Hal ini berdampak dengan peningkatan angka pada indikator Struktur Ruang beserta pola ruang.

[illegible]

E. KINERJA BIDANG CIPTA KARYA

Sedangkan Peraturan Bupati yang telah selesai disusun dan diterbitkan oleh Bupati Bina Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang adalah Peraturan Bupati, yaitu Peraturan Bupati Sumedang Nomor 33 Tahun 2023 tentang Pembinaan Jasa Konstruksi. Dihasilkan dengan terbitnya Peraturan Bupati Sumedang, dapat memberikan arahan, landasan dan kepastian hukum kepada semua pihak yang terlibat dalam pembinaan Jasa Konstruksi (Masyarakat Jasa Konstruksi) di Kabupaten Sumedang.

3. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung di atas 10 Lantai Hotel
4. Teknis Laboratorium Beton Aspal di atas 5 Orang Persewa,
5. Operator Tandem Roller di atas 10 Orang Persewa

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Selamatan Persatuan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 17 Tahun 2021 tentang Percepatan Akses Persatuan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 11 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan dan Sistem Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang, Dinas Persatuan Linnu dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang mempunyai Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi sebagai berikut.

2.2.1. Tugas

Dinas Persatuan Linnu dan Tata Ruang mempunyai tugas pokok yaitu melaksanakan fungsi. Dinas Persatuan Linnu dan Tata Ruang mempunyai tugas pokok yaitu melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pemerintahan umum dan persatuan bangsa. Dinas Persatuan Linnu dan Tata Ruang mempunyai tugas pokok yaitu melaksanakan urusan pemerintahan umum dan persatuan bangsa.

2.2.2. Fungsi

Dinas mempunyai tugas pokok yaitu melaksanakan fungsi sebagai berikut:

1. Melaksanakan urusan bidang pemerintahan umum dan persatuan bangsa;
2. Melaksanakan urusan bidang pemerintahan umum dan persatuan bangsa;
3. Melaksanakan urusan bidang pemerintahan umum dan persatuan bangsa;
4. Melaksanakan urusan bidang pemerintahan umum dan persatuan bangsa.

2.2.3. Struktur Organisasi Dinas PUTR

Struktur Organisasi Dinas PUTR Kabupaten Sumedang terdiri dari:

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris, membawahi:
 - a. Sub bagian Umum
 - b. Sub bagian Keuangan dan
 - c. Sub bagian Persatuan
3. Bidang Bina Warga, membawahi:
 - a. Sub bagian Teknik Jalan dan Perumahan
4. Bidang Sumber Daya Air, membawahi:
 - a. Sub bagian Teknik Perikanan
5. Bidang Tata Ruang, membawahi:
 - a. Sub bagian Teknik Perumahan
6. Bidang Cipta Karya
7. Bidang Jasa Konstruksi, membawahi:
 - a. Sub bagian Teknik Bangunan dan Perumahan
8. Sub bagian Perencanaan Jasa Konstruksi

3.2.4. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM):

Berdasarkan pembahasan mengenai Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang maka dapat disimpulkan bahwa pelayanan umum yang telah diberikan oleh aparat-perumahan sudah berjalan dengan baik, dimana diperoleh hasil penilaian dengan menggunakan 9 indikator sesuai dengan Peraturan Menteri Perumahan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, NIK Kominfo Survei Kepuasan Masyarakat pada periode Januari-Desember 2023 sebesar 85,90% dan karena itu karena di Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang tersebut dapat dikatakan baik sampai dengan Tawalan 1.

Faktor-faktor yang mempengaruhi Indeks Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang yaitu unsur yang perlu diperhatikan dan unsur yang perlu diperhatikan. Unsur yang perlu diperhatikan dalam tingkat kepuasan meliputi: dari prosedur pelayanan, penanganan pengaduan, tingkat ketepatan jawaban, ketepatan waktu, dan prosedur pelayanan yang jelas. Unsur tersebut merupakan aspek penting di dalam pencapaian tingkat kepuasan yang diukur oleh masyarakat sebagai pengguna layanan di Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang. Unsur-unsur tersebut harus diperhatikan atau bahkan ditingkatkan kembali untuk mencapai tujuan dan meningkatkan pelayanan publik.

Adapun unsur yang perlu diberikan unsur sarana dan prasarana pelayanan yaitu sebagai jalan, gedung, perlengkapan kerja, dan fasilitas lain yang berfungsi sebagai alat utama atau pembantu dalam pelaksanaan pelayanan. Peranan sarana pelayanan merupakan hal yang penting dalam unsur sarana data manajemennya sendiri. Masih dominannya budaya feodal yang masih terdapat dalam budaya sendiri seperti: adanya 15 pelayanan yang masih sangat untuk menampung pengguna layanan atau masyarakat. Namun demikian Dinas PUPR terus memperbaiki sarana dan prasarana yang yang diarahkan dengan pembangunan ruang pelayanan terpadu di Dinas PUPR. Pembangunan ruang layanan, perbaikan, ruang pengaduan, dan kontrol. Kemudian unsur lain yang perlu diperhatikan meliputi: kepercayaan, tanggung jawab, dan dapat memberikan hasil yang dapat dipercaya. Unsur tersebut dapat meningkatkan kepercayaan publik dan dapat meningkatkan pelayanan publik. Unsur tersebut akan terus meningkat karena terdapat pemantauan yang ada sehingga dapat terciptanya pelayanan publik yang berjalan secara efektif dan efisien.

Berdasarkan pembahasan mengenai Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang maka dapat disimpulkan bahwa pelayanan umum yang telah diberikan oleh aparat-perumahan sudah berjalan dengan baik, dimana diperoleh hasil penilaian dengan menggunakan 9 indikator sesuai dengan Peraturan Menteri Perumahan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, NIK Kominfo Survei Kepuasan Masyarakat pada periode Januari-Desember 2023 sebesar 85,90% dan karena itu karena di Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang Kabupaten Sumedang tersebut dapat dikatakan baik sampai

Kepuasan Masyarakat pada periode Januari-Desember 2023 sebesar 86,50 dan secara luasan di Dinas

Pelayanan Linnu dan Tala Ruang Kabupaten Sumedang tersebut dapat dikategorikan baik.

Faktor-faktor yang mempengaruhi Indeks Kepuasan Masyarakat pada Dinas Pelayanan Linnu dan

Tala Ruang Kabupaten Sumedang yaitu unsur yang perlu diperhatikan dan unsur yang perlu diperbaiki.

Unsur yang perlu diperhatikan dalam tingkat kepuasan masyarakat diantaranya adalah : Pelayanan

yang terdapat, Tingkat dan kualitas layanan, Keterampilan petugas, dan prosedur pelayanan yang jelas.

Unsur tersebut merupakan aspek penting di dalam pencapaian tingkat kepuasan yang dimaksudkan oleh

masyarakat sebagai pengguna layanan di Dinas Pelayanan Linnu dan Tala Ruang Kabupaten Sumedang.

Unsur-unsur tersebut harus diperhatikan atau bahkan ditingkatkan kembali untuk mencapai tujuan dan

kepuasan masyarakat pelayanan publik.

Aspek unsur yang perlu diperhatikan unsur secara dan pelayanan yaitu sebagai yang

terdapat, peningkatan kerja, dan tingkat lain yang berfungsi sebagai alat utama yang beroperasi dalam

pelayanan pekerjaan, Pemanfaatan sarana pelayanan merupakan hal penting dalam proses pelayanan dan

daya manusianya sendiri. Faktor lainnya adalah faktor yang masih tergolong bebas dan

bebas menjadi aspek yang masih bebas untuk meningkatkan pelayanan yang

layanan atau masyarakat. Namun demikian Dinas PRTM terus meningkatkan sarana dan prasarana yang

yang tumbuh dengan pembangunan ruang pelayanan terpadu di Dinas PRTM, pembangunan ruang

menyusun, pembangunan, ruang pembangunan, dan lain-lain, kemudian unsur lain yang perlu diperhatikan

adalah pelayanan (efisiensi) pelayanan dan daerah dari segi pelayanan. Unsur di atas dapat

meningkatkan ketercapaian pelayanan publik dan dapat meningkatkan kepercayaan publik pelayanan

pelayanan publik. Untuk menilai tingkat kepatuhan yang ada sehingga

dapat tercapainya pelayanan publik yang berjalan secara efektif dan efisien.

Berdasarkan hasil angket responden yang telah diberikan kepada pihak masyarakat/petugas jasa

sebagai 15 responden. Maka nilai rata-rata dan konversi SKT sebagaimana tabel berikut.

Tabel 2.2.4.1

Hasil Pencapaian IKM pada Dinas Pelayanan Linnu dan Tala Ruang Kabupaten Sumedang

No.	Unsur Pelayanan	Nilai rata-rata	
		Konversi IKM	
1	Pelayanan	3,42	85,53
2	Prosedur	3,42	85,53
3	Waktu Pelayanan	3,58	89,47
4	Biaya/ Tarif	3,58	89,47
5	Produk/ Layanan	3,53	88,16
6	Kompetensi Petakasa	3,47	86,84
7	Petaka Petakasa	3,42	85,84
8	Sarana dan Prasarana	3,21	80,26
9	Pengadaan Pengadaan	3,88	92,11
Rata - Rata		3,42	85,53

Berdasarkan hasil data tersebut, informasi penting yang dapat disimpulkan antara lain :

1. Dapat dilihat bahwa unsur pelayanan Waktu Pelayanan dan waktu pelayanan secara dan

tersebut mendapat nilai sebesar (80,26) sedangkan Pelayanan Pengadaan mendapat nilai

Kondisi geografis dan topografi medan wilayah Kabupaten Sumedang pada umumnya adalah pegunungan, sehingga dibutuhkan pengalihan kendaraan roda 2 maupun roda 4 yang bisa mendukung untuk kebutuhan operasional lapangan.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSRP, SPM dan SDG (Sustainable Development Goals)

Kebijakan pemerintah daerah harus sesuai dengan kebijakan pembangunan nasional oleh kementerian kerja pemerintah daerah tahun 2021 harus berdasarkan pada kerangka kerja pemerintah pusat. Rencana kerja pemerintah daerah dapat disusun hubungan kebijakan yang berkaitan dengan pembangunan nasional diantaranya sebagai berikut:

1. Kebijakan Pemerintah Daerah terhadap urusan ekonomi dan kesejahteraan rakyat

Kebijakan Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang di bidang ekonomi memiliki tujuan dan sasaran untuk meningkatkan infrastruktur pendukung kesulitan dan inovasi masyarakat serta dalam rangka upaya memfasilitasi masyarakat dengan menyediakan pelayanan sarana prasarana dan aksesibilitas layanan dasar melalui beberapa program diantaranya : 1). Terselenggaranya rumah besar perumahan built up/land/land serta peningkatan layanan kesehatan sebagai ke tingkat desa dengan optimalisasi peran Posyandus Desa, RT/RW, PKK dan PKK. 2). Peningkatan layanan kesehatan sebagai ke tingkat desa dengan meningkatkan sarana dan prasarana. 3). Terselenggaranya pendidikan gratis berbagai pengembangan pendidikan kreatif mendorong dan optimalisasi kawasan pendidikan lainnya untuk mewujudkan Sumedang terwujud dalam IPTEK.

2. Kebijakan Pemerintah Daerah terhadap urusan lingkungan

Kebijakan dengan permasalahan lingkungan Kabupaten Sumedang memiliki tujuan dan sasaran peningkatan sarana dan prasarana serta pencapaian inovasi dan kinerja dalam pembangunan wilayah dengan cara melalui program peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan dan ruang publik berbasis budaya dan kearifan lokal antara lain: konservasi, taman kota dan taman kota sebagai Sumedang kota hijau. Peningkatan kualitas jalan yang menjadi kewenangan Kabupaten Sumedang melalui pemeliharaan, pemeliharaan, jalan yang rusak dalam meningkatkan indeks pembangunan.

3. Kebijakan Pemerintah Daerah terhadap urusan Tata Kelola dan Reformasi Birokrasi

Penerapan reformasi dan teknologi komunikasi dalam berbagai layanan data dan informasi merupakan kebijakan pemerintah daerah yang diharapkan pada saat ini dengan tujuan untuk mendapatkan pelayanan terbaik bagi:

kegiatan. Kebijakan pemerintah daerah yang tidak diuraikan dalam akan menjadi dampak terhadap capaian program nasional jika dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan arahan-narusan program dan kegiatan yang direncanakan dalam RKPD maupun Rencana pembangunan daerah lainnya. Namun apabila kegiatan tersebut tidak berjalan lancar dengan apa yang telah direncanakan dalam program dan kegiatan RKPD maupun rencana pembangunan daerah, baik itu dari sisi kemampuan sumber daya manusia maupun rencana pemerintah daerah, baik itu dari sisi kemampuan sumber daya manusia maupun rencana pemerintah daerah yang menjadi Vice Indonesia Tahun 2023 yaitu INDO KESIA YANG MANDIRI, MAJU, ADIL DAN MAKMUR tidak akan tercapai.

d. Tantangan dan Peluang Dinas PIRB

Salah satu tantangan lingkungan lingkungan strategis baik nasional maupun global, tantang dan peluang yang dihadapi Dinas PIRB Kabupaten Sumedang akan secara kompleks, strategis, jaring-jaring yang harus dihadapi oleh Dinas PIRB menuntut adanya peningkatan peran dan kapasitas Dinas PIRB dalam memberikan berbagai kebijakan dan pelayanan di bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Peluang ini juga menjadi tantangan dan peluang bagi Dinas PIRB Kabupaten Sumedang untuk melakukan:

a). Tantangan

1. Masih kurangnya kualitas pembangunan dari penyediaan jasa lokal

Kemampuan penyedia jasa konstruksi lokal yang masih kurang disebabkan kurangnya pembinaan terhadap penyedia jasa konstruksi sehingga kualitas pelaksanaannya pun masih kurang. Hal ini menjadi tantangan yang harus diminimalkan karena sangat berdampak signifikan terhadap kualitas infrastruktur yang dibangun.

2. Kondisi geografis yang menjadi tantangan dalam pembangunan infrastruktur

Kabupaten Sumedang merupakan wilayah yang berada di Provinsi Jawa Barat yang kondisi alamnya antara lain berupa dataran rendah hingga dataran tinggi dengan banyak sungai, gunung, dan perbukitan cukup tinggi. Kondisi tersebut menjadi tantangan bagi pelaksanaan pembangunan ke-4nya. Kondisi ini juga menjadi tantangan bagi pembangunan pada khususnya wilayah terdapat bencana, yang perlu diantisipasi dengan upaya pengurangan risiko bencana.

3. Dibutuhkan koordinasi pemerintahan kabupaten dari Gubernur Jawa Barat oleh pemerintah provinsi sebagai subsektor di kawasan pembangunan bersama karena akan berdampak pada tercapainya prioritas koordinasi.

b). Peluang

1. Adanya peraturan pemerintahan (UU-PP-Perpres-Kemendagri-Perbup) yang mendukung kinerja organisasi

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi Dinas PIRB tidak terlepas dari dukungan peraturan pemerintahan yang ada, baik berupa Undang-Undang, Peraturan Pemerintah

kegiatan. Kebersihan, Pertahanan, Peradilan, Kesehatan, dan lain-lain merupakan kewajiban masyarakat yang sangat penting. Untuk itu, pemerintah harus memperhatikan kebutuhan masyarakat yang berbeda-beda, seperti kebutuhan akan kesehatan, pendidikan, dan lain-lain. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain. Hal ini juga dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain.

4. Adanya koordinasi yang baik antar instansi vertikal

Terbentuknya sistem koordinasi secara vertikal dan horizontal baik antar pusat dan daerah maupun antar pusat dan daerah merupakan faktor yang sangat penting dalam meningkatkan koordinasi antar pusat dan daerah. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain. Hal ini juga dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain.

3. Adanya potensi pemanfaatan teknologi dalam mendukung efektifitas kinerja instansi PUTR

Penerapan teknologi dalam pelayanan publik merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain. Hal ini juga dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain.

2. Adanya proyek strategis nasional yang berperan meningkatkan akselerasi dan pembangunan infrastruktur daerah

Adanya proyek strategis nasional yang berperan meningkatkan akselerasi dan pembangunan infrastruktur daerah merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain. Hal ini juga dapat dilakukan dengan cara meningkatkan kualitas pelayanan publik, meningkatkan transparansi, dan lain-lain.

- e. Formulas ke-tu-Pening, Rekomendasi dan Catatan yang Strategis untuk dilaksanakan dalam Program dan Kegiatan Prioritas tahun yang direncanakan

1. Koordinasi dan Sinergi Program Jejaring Pemecintah Provinsi dan Pusat

Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang melakukan koordinasi dengan PT Sina Marga Proklamasi melalui lembaga Keresbang Provinsi serta dengan Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum, melalui Kegiatan Konferensi Regional dalam rangka pengelompokan pembangunan.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal HKPD Tahun 2025

Revisi terhadap RPPD dapat dilakukan untuk mengembangkan rencana tindakan yang identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan secara mendalam target, kegiatan, lokasi, tenaga pelaksana, dana, dan lain-lain yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan yang direncanakan. Dengan demikian, RPPD dapat digunakan sebagai alat bantu dalam merencanakan kegiatan yang akan dilaksanakan.

RKPD Tahun 2025 berdasarkan pada Perubahan Rencana Transit 2024-2026, dengan memperhatikan kebijakan-kebijakan Nasional dan Provinsi yang relevan. Rancangan awal RKPD Dinas PUPR Kabupaten Sumedang tahun 2025 telah disusun dan sebelum ditetapkan menjadi dokumen RKPD, perlu diberikan review terhadap rancangan awal tersebut untuk mengkompleksi kebutuhan GPD yang belum tercantum dalam rancangan RKPD.

Revisi program dan kegiatan dalam RENCANA DASA RI/TH Tahun 2024 - 2026 merupakan penjabaran dari RPO Kabupaten Sumbawa yang terdiri dari program yang merupakan secara langsung berespon terhadap isu yang ada dan program prioritas dalam rangka pembangunan pemberdayaan ekonomi daerah untuk mendukung pencapaian tujuan pembangunan bidang pertanian, perikanan, peternakan, kehutanan, perkebunan, perikanan budidaya, perikanan tangkap, pariwisata, kesehatan, budaya, olahraga, pemuda, sosial, dan lingkungan yang dilaksanakan oleh Dinas PIRTH Kabupaten Sumbawa.

Rancangan awal RRPD dapat terlihat setelah dilakukan kerangka analisa kebutuhan. Berikut adalah proses verifikasi, dimana kegiatan Musyawarah mendapat input dari RRPD, baik dari segi yang tidak terdapat banyak perbedaan untuk rencana program, kegiatan dan rencana sub kegiatan pada program, kegiatan dan sub kegiatan dilaksanakan sesuai dari beberapa cara penanganan penanganan belum terkonkret di rancangan awal RRPD.

Telah dijelaskan diatas bahwa rancangan awal HKPB akan terus dapat berubah hal tersebut sesuai dengan perkembangan zaman yang ada. Hal ini juga didukung oleh beberapa penelitian terdahulu yang menunjukkan bahwa rancangan awal HKPB akan terus dapat berubah hal tersebut

belum masuk pada rencana awal RKP atau Rencana PIR Tahun 2025. Sehingga dari hasil proses tersebut terdapat perbedaan rencana program kegiatan dan sub kegiatan dengan rencana awal sebelumnya.

2.5. Telaahan Uraian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Masyarakat (Usulan PIK, PI, PP, Hibah dan Bantuan)

Rancangan program, kegiatan dan sub kegiatan di dalam Rencana Kerja Dinas PIR Kabupaten Sumedang terdapat uraian program dan kegiatan yang berasal dari tujuan operasi masyarakat dan tujuan program kegiatan yang berasal dari PI-PP dan sendiri ada pun uraian program dan kegiatan dari penunjang kegiatan ini diperoleh berasal dari uraian hasil masyarakat tersebut pembangunan (bantuan) kecamatan, forum PI dan masyarakat tingkat kabupaten. Kegiatan tersebut dilakukan melalui forum tingkat daerah dan dilakori dari beberapa stakeholder yang berkepentingan yang memiliki kepentingan penting dalam pelaksanaan pembangunan di daerah. Setelah melalui tahapan proses masyarakat tersebut secara keseluruhan rumusan program dan kegiatan di entry ke dalam sistem informasi terintegrasi dengan atau lebih diawali dengan SIMP.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. TELAHAH TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL DAN PROVINSI JAWA BARAT

Dalam penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Tahun 2025 telah mengedominasi kebijakan Pemerintah Pusat yang tertuang dalam dokumen Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2025 dan kebijakan Provinsi Jawa Barat yang tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2025. Hal ini bertujuan untuk menjaga sinergitas pelaksanaan pembangunan dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah. Adapun program dalam renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 yang mendukung prioritas Pembangunan Pemerintah Pusat, Provinsi Jawa Barat dan Kabupaten Sumedang dapat dilihat pada tabel Tabel 3.1.1 di bawah ini:

Tabel 3.1.1

Sinkronisasi Prioritas Nasional, Provinsi Jawa Barat dan
Kabupaten Sumedang
Tahun 2025

NO	PRIORITAS NASIONAL	PRIORITAS PROVINSI JAWA BARAT	PRIORITAS KABUPATEN SUMEDANG	PROGRAM PERANGKAT DAERAH
1	Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia	Pertumbuhan Ekonomi Berbasis Peningkatan Kapasitas UMKM, Petani, Nelayan dan Berdaya untuk Membuka Lapangan Kerja Sosial-lusanya	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang didukung infrastruktur berkualitas	1). Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA); 2). Program Penyelenggaraan Jalan.
2	Memantapkan Sistem Pertahanan, Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi, Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Baru	Reformasi Sistem Pendidikan, Penguatan Kearifan, Pendidikan Agama dan Kehidupan Beragama	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Sumber Daya Manusia yang Unggul, Produktif dan Berdaya sang	1). Program Pengembangan Jasa Konstruksi

3	Melakukan Pengembangan Infrastruktur dan Meningkatkan Lapangan Kerja yang Berkualitas, Mendukung Kewirausahaan, Mengembangkan Industri Kreatif serta Mengembangkan Agromaritim Industri di Sentra Produksi Melalui Peran Aktif Kepemerda.	Penguatan Sistem Kesehatan Daerah	Penguatan Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan untuk Mendukung Bisnis yang Dinamis, Efektif, Efisien dan Berdampak.	
4	Memperkuat Penguatan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda, dan Penyandang Disabilitas	Penguatan Sistem Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan Peningkatan Risiko Bencana		Program Penyelenggaraan Tata Ruang
5	Melakukan Hilirisasi dan Mengembangkan Industri Berbasis Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Nilai Tambah di Dalam Negeri	Pengembangan Infrastruktur Konektivitas Wilayah dan Pengelolaan Lingkungan Hidup serta Gerakan Masyarakat Baru		1). Program Penyelenggaraan Jalan; 2). Program Pengolahan Dan Pengembangan Sistem Pemediaan Air Minum; 3). Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah;
6	Membangun dari Desa dan dari Bawah untuk Pertumbuhan Ekonomi, Pemerataan Ekonomi, dan Pemberantasan Kemiskinan.	Proses Pelayanan Publik dan Penataan Daerah		1). Program Penataan Bangunan Gedung; 2). Program Penataan Bangunan Dan Lingkungannya; 3). Program Penyelenggaraan Tata Ruang
7	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi serta Memperkuat Penguatan dan Pemberantasan Korupsi, Narkotika, Judi, dan Penghapusan			

8	Memperkuat Penyelaras Kehidupan yang Harmonis dengan Lingkungan, Alam dan Budaya, serta Peningkatan Tolansi Antarumat Beragama untuk Mencapai Masyarakat yang Adil dan Makmur			
---	---	--	--	--

Selubungan dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang diantara kebijakan di atas adalah kebijakan lingkungan yang mana memiliki tujuan untuk meningkatkan sarana dan prasarana serta penerapan esentif dan disentif dalam pengembangan wilayah ekonomi baru melalui program peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan dan ruang aktifitas publik berbasis budaya dan kearifan lokal antara lain: Alun-alun, taman kota dan pasuan kada menjadi Sumedang kota Budaya. Peningkatan Kualitas jalan yang menjadi kewenangan Kabupaten Sumedang melalui beton dan beton, memperbaiki irigasi yang rusak dalam meningkatkan indeks penanaman.

3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENJA DINAS PUTR KABUPATEN SUMEDANG

Untuk memfasilitasi pelaksanaan Misi Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026, Dinas PUTR Kabupaten Sumedang perlu menetapkan tujuan yang akan dicapai dalam jangka waktu tiga tahun ke depan. Tujuan dari Dinas PUTR adalah *"Meningkatkan Infrastruktur dan sarana prasarana dalam pengembangan wilayah"*.

Adapun keterkaitan tujuan Dinas PUTR dengan tujuan dan sasaran RPD dapat dijelaskan dalam tabel di bawah ini:

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihin/ken oleh organisasi dalam jangka waktu tahunan, semesteran, triwulanan atau bulanan. Sasaran dijabarkan dalam bentuk kuantitatif sehingga dapat diukur.

3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN

Perumusan rencana program dan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang dilakukan berdasarkan tugas pokok dan fungsi dan mengarah pada pencapaian tujuan dan sasaran Renja, pencapaian Renstra, dan visi dan misi Kabupaten Sumedang yang tertuang dalam RPJMD. Namun demikian nomenklatur Program dan kegiatan telah mengalami perubahan yang diatur dalam *Permendagri Nomor 90 tahun 2019* yang mana selalu mengalami perubahan juga terdapat penambahan sub kegiatan, diantaranya sebagai berikut:

Program :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
2. Program Pengelolaan Sumber Daya Air;
3. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum;
4. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah;
5. Program Penataan Bangunan Gedung;
6. Program Pemataan Bangunan Dan Lingkungannya;
7. Program Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota;
8. Program Pengembangan Jasa Konstruksi;
9. Program Penyelenggaraan Tata Ruang;

Kegiatan :

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah;
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;

8. Pemeliharaan Bangun Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
9. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota;
10. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota;
11. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota;
12. Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung;
13. Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota;
14. Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota;
15. Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi;
16. Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota;
17. Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi;
18. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota;
19. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota;
20. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota;

Faktor - Faktor Yang Menjadi Bahan Pertimbangan Terhadap Rumusan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Faktor - faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan diantaranya adalah sebagai berikut:

1. *Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota dengan Sub Kegiatan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan* dimasukkan ke dalam rumusan program memiliki tujuan untuk berkontribusi upaya penurunan stunting dan penurunan angka kemiskinan;
2. *Program Pengelolaan Sumber Daya Air Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam*

1. (satu) Daerah Kabupaten/Kota dengan Sub Kegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan, Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan dan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan dimasukkan ke dalam rumusan program kegiatan memiliki tujuan untuk melaksanakan program upaya meningkatkan produktivitas pertanian atau ketahanan pangan.
2. Program Penyelenggaraan Jalan, Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota dengan Sub Kegiatan Penggantian Jembatan, Rakasstruksi Jalan, Pemeliharaan Berkah Jalan, Rehabilitasi Jalan, Rehabilitasi Jembatan dan Pemeliharaan Ratu jalan memiliki tujuan untuk pencapaian visi misi kepala daerah dalam rangka peningkatan dan pemeliharaan infrastruktur jalan serta jembatan yang tersebar di beberapa wilayah serta meningkatkan produktifitas wilayah yang masih tertinggal.
3. Program Pengembangan Jara Konstruksi, dengan beberapa kegiatan serta sub kegiatan di dalamnya di rumuskan untuk pencapaian NSPIL.
4. Program Penyelenggaraan Tata Ruang, dengan beberapa kegiatan serta sub kegiatan yang telah dirumuskan kedalam lampiran rangkai bernomoi untuk pencapaian ketahanan daerah yang memuat Rencana Detail Tata Ruang.

Dalam Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 baik program unggulan yang merupakan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dalam mendukung visi dan misi daerah, maupun program dan kegiatan pendukung. Perumusan kegiatan pada setiap program telah memsintetisasi peraturan perundangan yang mengatur tentang perencanaan pembangunan daerah dan penganggaran. Untuk menilai pencapaian kegiatan, maka pada setiap kegiatan dirumuskan indikator kinerja kegiatan. Perumusan kegiatan juga telah dirancang untuk mendukung pencapaian kinerja pada setiap program.

Sejumlah kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang yang tertuang dalam Renja didanai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) baik dari Bantuan Provinsi (Bangprov) ataupun dari Kabupaten Sumedang yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU) serta didanai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Nasional (APBN) yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK).

Kebijakan Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang khususnya pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang mengambil kebijakan terhadap pemenuhan kebutuhan infrastruktur menuju kawasan objek pariwisata, perkebunan, pertanian serta industri.

Berdasarkan hasil perencanaan Rencana Kerja Dinas PUPTR Kabupaten Sumedang Tahun 2025 dengan merencanakan 8 program, 20 kegiatan dan 80 sub kegiatan dengan jumlah anggaran belanja SKPD sudah termasuk dari Bantuan Provinsi dan APBN adalah sebesar Rp. 721.009.244.546,50 dengan rincian sumber anggaran yang bersumber dari APBD Kabupaten Sumedang Rp. 304.731.825.121,50, bersumber dari Bantuan Provinsi Jawa Barat sebesar Rp. 258.680.655.075, dan yang bersumber dari DAK sebesar Rp. 157.596.764.350 diharapkan dalam pelaksanaan masing-masing kegiatan dapat terdistribusi sepenuhnya guna mendukung pencapaian program-program yang telah ditetapkan sebagaimana terdapat dalam lampiran tabel 3.3.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	URUTAN / NO URUTAN / PERUBAHAN KENDAH / TUGAS SISWA	KEMERIAHAN / KEMERIAHAN / KEMERIAHAN	TUGAS / TUGAS / TUGAS	NO / NO / NO	PENYAJIAN / PENYAJIAN / PENYAJIAN	URUTAN / URUTAN / URUTAN						KEMERIAHAN / KEMERIAHAN	URUTAN / URUTAN		URUTAN / URUTAN / URUTAN
						URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN		URUTAN / URUTAN	URUTAN / URUTAN	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		Urutan / Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan			Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan		Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan
100	Urutan / Urutan / Urutan														
		Urutan / Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan			Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan		Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan
101	Urutan / Urutan / Urutan														
		Urutan / Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan			Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan		Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan
102	Urutan / Urutan / Urutan														
		Urutan / Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan			Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan		Urutan / Urutan	Urutan / Urutan	Urutan / Urutan / Urutan

[illegible]

[illegible]

[illegible]

No	Kategori - Bidang Kegiatan / Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator / Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Jumlah Penerima Kegiatan / Sub Kegiatan	Mekanisme Kegiatan / Sub Kegiatan	Penyusunan Dokumen Kegiatan / Sub Kegiatan	Lampiran Kajian dan Analisis Kebijakan						Kategori Kegiatan	Mekanisme Kajian dan Analisis Kebijakan		Keterangan Kegiatan / Sub Kegiatan	
						Tipe Kegiatan	Kategori Kegiatan	Sub Kategori	Kategori Kegiatan	Mekanisme			Tipe Kegiatan	Kategori Kegiatan		
										Kategori Kegiatan	Sub Kategori					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		Jumlah Penerima Kegiatan / Sub Kegiatan	1 Tahun			1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	
24	Pengelolaan Sumber Daya Manusia	Jumlah Penerima Kegiatan / Sub Kegiatan	1 Tahun			1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	
25	Pengelolaan Sumber Daya Manusia	Jumlah Penerima Kegiatan / Sub Kegiatan	1 Tahun			1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	
26	Pengelolaan Sumber Daya Manusia	Jumlah Penerima Kegiatan / Sub Kegiatan	1 Tahun			1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1 Tahun	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	URUTAN - TRIANG MELAKUKAN PROSEDUR REKAMATASI SUB KENDALIAN	NOMOR PROSEDUR REKAMATASI SUB KENDALIAN	TANGGAL AKHIR REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN DAN REKAMATASI SUB KENDALIAN						REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN TANGGAL		REKAMATASI SUB KENDALIAN TANGGAL
						TANGGAL REKAMATASI	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN		TANGGAL	REKAMATASI SUB KENDALIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Urutan Rekam Sub KENDALIAN REKAMATASI SUB KENDALIAN				REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN			REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN
		REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN			REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN			REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN
		REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN			REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN			REKAMATASI SUB KENDALIAN	REKAMATASI SUB KENDALIAN

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

No.	URUTAN PROGRAM BAGIAN / PROGRAM KESTAFAN / U.S. GAGAS	PENGALAMAN PROGRAM KESTAFAN / SUB KROSTEN	TARIKAT JAWAB PERIOD MENDIRI SUD	SPESIALISASI KAWAN MENDIRI TAMBAH	PILIHAN KAWAN TAMBAH KAWAN TAMBAH	KAWAN KAWAN KAWAN KAWAN KAWAN						KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN KAWAN		KAWAN KAWAN KAWAN KAWAN
						TARIKAT JAWAB	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN			TARIKAT	KAWAN KAWAN KAWAN	
										KAWAN	KAWAN				
1	URUTAN PROGRAM BAGIAN / PROGRAM KESTAFAN / U.S. GAGAS	PENGALAMAN PROGRAM KESTAFAN / SUB KROSTEN	TARIKAT JAWAB PERIOD MENDIRI SUD	SPESIALISASI KAWAN MENDIRI TAMBAH	PILIHAN KAWAN TAMBAH KAWAN TAMBAH	TARIKAT JAWAB	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN
2	URUTAN PROGRAM BAGIAN / PROGRAM KESTAFAN / U.S. GAGAS	PENGALAMAN PROGRAM KESTAFAN / SUB KROSTEN	TARIKAT JAWAB PERIOD MENDIRI SUD	SPESIALISASI KAWAN MENDIRI TAMBAH	PILIHAN KAWAN TAMBAH KAWAN TAMBAH	TARIKAT JAWAB	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN
3	URUTAN PROGRAM BAGIAN / PROGRAM KESTAFAN / U.S. GAGAS	PENGALAMAN PROGRAM KESTAFAN / SUB KROSTEN	TARIKAT JAWAB PERIOD MENDIRI SUD	SPESIALISASI KAWAN MENDIRI TAMBAH	PILIHAN KAWAN TAMBAH KAWAN TAMBAH	TARIKAT JAWAB	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN	KAWAN KAWAN KAWAN

NO	URUTAN NOMOR URUTAN / PERANGKAP KENDARAAN TER KENDARAAN	KENDARAAN / KENDARAAN KENDARAAN / KENDARAAN	TARICHT ANALIS PERIODIS KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN / KENDARAAN / KENDARAAN							KENDARAAN KENDARAAN	KENDARAAN / KENDARAAN KENDARAAN / KENDARAAN		KENDARAAN / KENDARAAN KENDARAAN / KENDARAAN	
					TARICHT KENDARAAN	KENDARAAN / KENDARAAN	KENDARAAN	KENDARAAN	KENDARAAN		KENDARAAN		KENDARAAN	KENDARAAN		KENDARAAN
									KENDARAAN	KENDARAAN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	
28	28	28	28	28												

NO	NAMA - BB PHS GABUNG PROGRAM KEKAWAAN SAM KEDIRATAN	KAWAAN PROGRAM KEKAWAAN - SUB KAWAAN	TANGGAL PENG TANGGAL KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN						KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		
						KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN			KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN			
										KAWAAN	KAWAAN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
		KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN			KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		
1	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN			KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		
2	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN			KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN	KAWAAN KAWAAN KAWAAN KAWAAN		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

GRUPPO - BEKANT DE / SAK - PROCHER KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK - PROCHER KONTAK / SUB KONTAK	TAKUT KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK						KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK		KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	
					TAKUT KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK		TAKUT	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK		
										SUBKONTAK	SUBKONTAK				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK				KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK		KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	
	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK				KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK		KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	KONTAK KONTAK / SUB KONTAK	

[illegible]

URUTAN / NOMOR URUTAN / PROGRAM KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDUKSI KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARJAH KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	REVISI KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARJAH KONSEP / SUB KEGIATAN / PROGRAM							INDUKSI KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN		PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	
					TARJAH KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDUKSI KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN		TARJAH KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN		PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN			
									INDUKSI KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PENGANTAR KONSEP KEGIATAN / SUB KEGIATAN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Jumlah				100.000.000		100.000.000		100.000.000		100.000.000		100.000.000		100.000.000	
Jumlah						Jumlah						Jumlah		Jumlah		

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PELANGKAT DAERAH

TAHUN 2025

Rencana kerja merupakan acuan setiap perangkat daerah dalam mengoperasikan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Kegiatan rencana kerja yang berakur dan dilakukng pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya pencapaian pembangunan daerah agar lebih terarah.

Peraturan serta berpedoman pada Peraturan Dinas Pekerjaan Umum dan Telo Ruang Kabupaten Sumedang dan mengacu pada Rencana Kajian Pembangunan Daerah (RKPD), Pemerintah serta bukannya kegiatan yang bereti sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang dilakukan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari kegiatan kegiatan penyusunan APBD. Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Telo Ruang Kabupaten Sumedang merupakan bagian yang acun dari Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Strategis (Rencana) Dinas PUPR. Keduanya merupakan penjelasan Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Pemerintahan Pembangunan Nasional (SPN). Peraturan Pemerintah nomor 79 Tahun 2005 tentang, pemerintah dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah, dan peraturan menteri dalam negeri 28 tahun 2009 tentang perubahan atas peraturan menteri dalam negeri nomor 23 tahun 2007 tentang pedoman cara cara pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah, dengan demikian program dan kegiatan yang ada pada dokumen perencanaan di atas secara rinci dalam rencana kerja (reka).

Adapun rencana program dan kegiatan tahun 2025 telah mengacu kepada Peraturan Menteri Nomor 90 tahun 2019 yaitu terdiri dari 8 program, 20 kegiatan dan 80 sub kegiatan yang di jabarkan terlampir pada lampiran tentang Rencana Bawahan Penyelenggara Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2025 dan Berikutan juga Tahun 2025 diketahui Kabupaten Sumedang.

[illegible]

[illegible]

Project Name/Project Description/Project ID/Project Location	FISCAL			Financials (USD)				Status/Remarks	Project Lead	TOTAL ACTIVITY COST (USD)	Project Status (Y/N)
	BUDGET	ACTUAL	VARIANCE	BUDGETED ACTIVITY COST	ACTUAL ACTIVITY COST	ACTUAL VARIANCE	PERCENTAGE				
1	2	3	4	5	6	7	8				9
Project 1: Water Supply System Upgrade - Project ID: WSS-001	10000000	10000000	0	10000000	10000000	0	100%				
Project 2: Road Construction - Project ID: RC-002	20000000	20000000	0	20000000	20000000	0	100%				
Project 3: Health Clinic Construction - Project ID: HC-003	5000000	5000000	0	5000000	5000000	0	100%				
Project 4: Education Center Construction - Project ID: EC-004	15000000	15000000	0	15000000	15000000	0	100%				
Project 5: Agricultural Extension Program - Project ID: AP-005	3000000	3000000	0	3000000	3000000	0	100%				
Project 6: Rural Electrification Project - Project ID: REP-006	8000000	8000000	0	8000000	8000000	0	100%				
Project 7: Water Supply System Upgrade - Project ID: WSS-007	10000000	10000000	0	10000000	10000000	0	100%				
Project 8: Road Construction - Project ID: RC-008	20000000	20000000	0	20000000	20000000	0	100%				
Project 9: Health Clinic Construction - Project ID: HC-009	5000000	5000000	0	5000000	5000000	0	100%				
Project 10: Education Center Construction - Project ID: EC-010	15000000	15000000	0	15000000	15000000	0	100%				
Project 11: Agricultural Extension Program - Project ID: AP-011	3000000	3000000	0	3000000	3000000	0	100%				
Project 12: Rural Electrification Project - Project ID: REP-012	8000000	8000000	0	8000000	8000000	0	100%				
Project 13: Water Supply System Upgrade - Project ID: WSS-013	10000000	10000000	0	10000000	10000000	0	100%				
Project 14: Road Construction - Project ID: RC-014	20000000	20000000	0	20000000	20000000	0	100%				
Project 15: Health Clinic Construction - Project ID: HC-015	5000000	5000000	0	5000000	5000000	0	100%				
Project 16: Education Center Construction - Project ID: EC-016	15000000	15000000	0	15000000	15000000	0	100%				
Project 17: Agricultural Extension Program - Project ID: AP-017	3000000	3000000	0	3000000	3000000	0	100%				
Project 18: Rural Electrification Project - Project ID: REP-018	8000000	8000000	0	8000000	8000000	0	100%				
Project 19: Water Supply System Upgrade - Project ID: WSS-019	10000000	10000000	0	10000000	10000000	0	100%				
Project 20: Road Construction - Project ID: RC-020	20000000	20000000	0	20000000	20000000	0	100%				
Project 21: Health Clinic Construction - Project ID: HC-021	5000000	5000000	0	5000000	5000000	0	100%				
Project 22: Education Center Construction - Project ID: EC-022	15000000	15000000	0	15000000	15000000	0	100%				
Project 23: Agricultural Extension Program - Project ID: AP-023	3000000	3000000	0	3000000	3000000	0	100%				
Project 24: Rural Electrification Project - Project ID: REP-024	8000000	8000000	0	8000000	8000000	0	100%				
Project 25: Water Supply System Upgrade - Project ID: WSS-025	10000000	10000000	0	10000000	10000000	0	100%				
Project 26: Road Construction - Project ID: RC-026	20000000	20000000	0	20000000	20000000	0	100%				
Project 27: Health Clinic Construction - Project ID: HC-027	5000000	5000000	0	5000000	5000000	0	100%				
Project 28: Education Center Construction - Project ID: EC-028	15000000	15000000	0	15000000	15000000	0	100%				
Project 29: Agricultural Extension Program - Project ID: AP-029	3000000	3000000	0	3000000	3000000	0	100%				
Project 30: Rural Electrification Project - Project ID: REP-030	8000000	8000000	0	8000000	8000000	0	100%				

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Nama / Deskripsi Produk (Nama dan Spesifikasi Produk)	Kategori			Spesifikasi (Detail)				Status / Keterangan	Tanggal	Dibuat Oleh	Dibaca Oleh	Ditandai Oleh
	Model	Warna	Ukuran	Material	Warna	Ukuran	Detail					
Produk A (Detail Produk A)	Model A	Warna A	Ukuran A	Material A	Warna A	Ukuran A	Detail A					
Produk B (Detail Produk B)	Model B	Warna B	Ukuran B	Material B	Warna B	Ukuran B	Detail B					
Produk C (Detail Produk C)	Model C	Warna C	Ukuran C	Material C	Warna C	Ukuran C	Detail C					
Produk D (Detail Produk D)	Model D	Warna D	Ukuran D	Material D	Warna D	Ukuran D	Detail D					
Produk E (Detail Produk E)	Model E	Warna E	Ukuran E	Material E	Warna E	Ukuran E	Detail E					
Produk F (Detail Produk F)	Model F	Warna F	Ukuran F	Material F	Warna F	Ukuran F	Detail F					
Produk G (Detail Produk G)	Model G	Warna G	Ukuran G	Material G	Warna G	Ukuran G	Detail G					
Produk H (Detail Produk H)	Model H	Warna H	Ukuran H	Material H	Warna H	Ukuran H	Detail H					
Produk I (Detail Produk I)	Model I	Warna I	Ukuran I	Material I	Warna I	Ukuran I	Detail I					
Produk J (Detail Produk J)	Model J	Warna J	Ukuran J	Material J	Warna J	Ukuran J	Detail J					
Produk K (Detail Produk K)	Model K	Warna K	Ukuran K	Material K	Warna K	Ukuran K	Detail K					
Produk L (Detail Produk L)	Model L	Warna L	Ukuran L	Material L	Warna L	Ukuran L	Detail L					
Produk M (Detail Produk M)	Model M	Warna M	Ukuran M	Material M	Warna M	Ukuran M	Detail M					
Produk N (Detail Produk N)	Model N	Warna N	Ukuran N	Material N	Warna N	Ukuran N	Detail N					
Produk O (Detail Produk O)	Model O	Warna O	Ukuran O	Material O	Warna O	Ukuran O	Detail O					
Produk P (Detail Produk P)	Model P	Warna P	Ukuran P	Material P	Warna P	Ukuran P	Detail P					
Produk Q (Detail Produk Q)	Model Q	Warna Q	Ukuran Q	Material Q	Warna Q	Ukuran Q	Detail Q					
Produk R (Detail Produk R)	Model R	Warna R	Ukuran R	Material R	Warna R	Ukuran R	Detail R					
Produk S (Detail Produk S)	Model S	Warna S	Ukuran S	Material S	Warna S	Ukuran S	Detail S					
Produk T (Detail Produk T)	Model T	Warna T	Ukuran T	Material T	Warna T	Ukuran T	Detail T					
Produk U (Detail Produk U)	Model U	Warna U	Ukuran U	Material U	Warna U	Ukuran U	Detail U					
Produk V (Detail Produk V)	Model V	Warna V	Ukuran V	Material V	Warna V	Ukuran V	Detail V					
Produk W (Detail Produk W)	Model W	Warna W	Ukuran W	Material W	Warna W	Ukuran W	Detail W					
Produk X (Detail Produk X)	Model X	Warna X	Ukuran X	Material X	Warna X	Ukuran X	Detail X					
Produk Y (Detail Produk Y)	Model Y	Warna Y	Ukuran Y	Material Y	Warna Y	Ukuran Y	Detail Y					
Produk Z (Detail Produk Z)	Model Z	Warna Z	Ukuran Z	Material Z	Warna Z	Ukuran Z	Detail Z					

[illegible]

Project ID	Project Name	Financials			Operational Data				Status	Risk Level	Impact Score	Notes
		Budget	Actual	Variance	Units Produced	Quality Score	Efficiency %	Cost per Unit				
P001	Project Alpha	1000000	980000	20000	120000	95	85	8.50	On Track	Low	10	Minor delays in procurement
P002	Project Beta	1500000	1550000	50000	180000	92	80	9.00	Over Budget	Medium	15	Scope creep and resource issues
P003	Project Gamma	800000	820000	20000	90000	98	90	7.50	On Track	Low	5	Excellent quality control
P004	Project Delta	1200000	1180000	20000	110000	96	88	8.00	On Track	Low	8	Stable performance
P005	Project Epsilon	900000	950000	50000	100000	94	82	7.80	Over Budget	Medium	12	Communication gaps
P006	Project Zeta	1100000	1120000	20000	105000	97	89	7.90	On Track	Low	7	Good team collaboration
P007	Project Eta	1300000	1350000	50000	125000	93	81	8.80	Over Budget	Medium	14	Resource allocation issues
P008	Project Theta	700000	710000	10000	75000	99	91	7.20	On Track	Low	4	High efficiency
P009	Project Iota	1400000	1420000	20000	135000	95	86	8.60	On Track	Low	9	Consistent progress
P010	Project Kappa	1600000	1650000	50000	150000	91	79	9.20	Over Budget	Medium	16	Complex dependencies
P011	Project Lambda	600000	610000	10000	65000	97	89	7.10	On Track	Low	3	Quick turnaround
P012	Project Mu	1700000	1720000	20000	160000	94	83	9.40	On Track	Low	11	Strong leadership
P013	Project Nu	850000	880000	30000	95000	96	87	7.60	Over Budget	Medium	10	Market fluctuations
P014	Project Xi	1050000	1030000	20000	100000	98	90	7.70	On Track	Low	6	Robust testing
P015	Project Omicron	1250000	1280000	30000	120000	93	82	8.90	Over Budget	Medium	13	Integration challenges
P016	Project Pi	750000	760000	10000	80000	99	91	7.30	On Track	Low	4	High precision
P017	Project Rho	1450000	1470000	20000	140000	95	84	9.10	On Track	Low	10	Steady growth
P018	Project Sigma	950000	980000	30000	100000	97	88	7.80	Over Budget	Medium	11	Resource constraints
P019	Project Tau	1150000	1130000	20000	110000	96	87	8.10	On Track	Low	8	Good documentation
P020	Project Upsilon	1350000	1380000	30000	130000	94	83	9.30	Over Budget	Medium	14	Complex requirements
P021	Project Phi	650000	660000	10000	70000	98	90	7.00	On Track	Low	3	High reliability
P022	Project Chi	1550000	1570000	20000	150000	92	80	9.50	Over Budget	Medium	15	Scope changes
P023	Project Psi	800000	810000	10000	85000	99	91	7.40	On Track	Low	4	Excellent results
P024	Project Omega	1200000	1220000	20000	115000	96	86	8.20	On Track	Low	7	Consistent quality
P025	Project A	1000000	1050000	50000	105000	94	82	8.50	Over Budget	Medium	12	Communication issues
P026	Project B	1500000	1520000	20000	145000	93	81	9.00	On Track	Low	11	Stable performance
P027	Project C	800000	820000	20000	85000	98	90	7.50	On Track	Low	5	High efficiency
P028	Project D	1200000	1180000	20000	115000	96	88	8.00	On Track	Low	8	Good team collaboration
P029	Project E	900000	950000	50000	95000	94	82	7.80	Over Budget	Medium	10	Resource allocation issues
P030	Project F	1100000	1120000	20000	105000	97	89	7.90	On Track	Low	7	Excellent quality control
P031	Project G	1300000	1350000	50000	125000	93	81	8.80	Over Budget	Medium	14	Communication gaps
P032	Project H	700000	710000	10000	75000	99	91	7.20	On Track	Low	4	High efficiency
P033	Project I	1400000	1420000	20000	135000	95	86	8.60	On Track	Low	9	Consistent progress
P034	Project J	1600000	1650000	50000	150000	91	79	9.20	Over Budget	Medium	16	Complex dependencies
P035	Project K	60										

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Länder/Regionen/Produktkategorie/Anzahl Einheiten	Länder			Regionale Werte				Gesamtwert in Mio. €	Anzahl Einheiten	Durchschnittlicher Preis pro Einheit	Anzahl Einheiten	Gesamtwert in Mio. €
	Land A	Land B	Land C	Regionale Produktion	Regionale Verbrauch	Regionale Export	Regionale Import					
Land A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produkt A: Land A				100.000.000	1.000.000.000			100.000.000	1.000.000.000			
Produkt B: Land B				200.000.000	2.000.000.000			200.000.000	2.000.000.000			
Produkt C: Land C				300.000.000	3.000.000.000			300.000.000	3.000.000.000			
Produkt D: Land A				400.000.000	4.000.000.000			400.000.000	4.000.000.000			
Produkt E: Land B				500.000.000	5.000.000.000			500.000.000	5.000.000.000			
Produkt F: Land C				600.000.000	6.000.000.000			600.000.000	6.000.000.000			
Produkt G: Land A				700.000.000	7.000.000.000			700.000.000	7.000.000.000			
Produkt H: Land B				800.000.000	8.000.000.000			800.000.000	8.000.000.000			
Produkt I: Land C				900.000.000	9.000.000.000			900.000.000	9.000.000.000			
Produkt J: Land A				1.000.000.000	10.000.000.000			1.000.000.000	10.000.000.000			
Produkt K: Land B				1.100.000.000	11.000.000.000			1.100.000.000	11.000.000.000			
Produkt L: Land C				1.200.000.000	12.000.000.000			1.200.000.000	12.000.000.000			
Produkt M: Land A				1.300.000.000	13.000.000.000			1.300.000.000	13.000.000.000			
Produkt N: Land B				1.400.000.000	14.000.000.000			1.400.000.000	14.000.000.000			
Produkt O: Land C				1.500.000.000	15.000.000.000			1.500.000.000	15.000.000.000			
Produkt P: Land A				1.600.000.000	16.000.000.000			1.600.000.000	16.000.000.000			
Produkt Q: Land B				1.700.000.000	17.000.000.000			1.700.000.000	17.000.000.000			
Produkt R: Land C				1.800.000.000	18.000.000.000			1.800.000.000	18.000.000.000			
Produkt S: Land A				1.900.000.000	19.000.000.000			1.900.000.000	19.000.000.000			
Produkt T: Land B				2.000.000.000	20.000.000.000			2.000.000.000	20.000.000.000			
Produkt U: Land C				2.100.000.000	21.000.000.000			2.100.000.000	21.000.000.000			
Produkt V: Land A				2.200.000.000	22.000.000.000			2.200.000.000	22.000.000.000			
Produkt W: Land B				2.300.000.000	23.000.000.000			2.300.000.000	23.000.000.000			
Produkt X: Land C				2.400.000.000	24.000.000.000			2.400.000.000	24.000.000.000			
Produkt Y: Land A				2.500.000.000	25.000.000.000			2.500.000.000	25.000.000.000			
Produkt Z: Land B				2.600.000.000	26.000.000.000			2.600.000.000	26.000.000.000			
Produkt AA: Land C				2.700.000.000	27.000.000.000			2.700.000.000	27.000.000.000			
Produkt AB: Land A				2.800.000.000	28.000.000.000			2.800.000.000	28.000.000.000			
Produkt AC: Land B				2.900.000.000	29.000.000.000			2.900.000.000	29.000.000.000			
Produkt AD: Land C				3.000.000.000	30.000.000.000			3.000.000.000	30.000.000.000			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Project Name/Location/Project Description/Project Report	Budget			Actual (Actuals)				Variance (Actual vs Budget)	Status/Remarks	Project Manager
	Budget	Actual	Delta	Budget	Actual	Variance	Delta			
Project A: New Product Development - Phase 1	1000000	950000	50000	1000000	950000	50000	50000	On Track	John Doe	
Project B: Marketing Campaign - Q3 2023	500000	520000	-20000	500000	520000	-20000	-20000	Over Budget	Jane Smith	
Project C: IT System Upgrade - Phase 2	750000	730000	20000	750000	730000	20000	20000	Under Budget	Mike Johnson	
Project D: Customer Service Initiative	300000	310000	-10000	300000	310000	-10000	-10000	Over Budget	Sarah Lee	
Project E: Research & Development - Phase 3	1200000	1180000	20000	1200000	1180000	20000	20000	Under Budget	David Brown	
Project F: HR Training Program - Phase 1	200000	210000	-10000	200000	210000	-10000	-10000	Over Budget	Emily White	
Project G: Sales Promotion - Phase 2	400000	390000	10000	400000	390000	10000	10000	Under Budget	Chris Green	
Project H: New Market Entry - Phase 1	800000	820000	-20000	800000	820000	-20000	-20000	Over Budget	Alex Black	
Project I: Product Launch - Phase 2	600000	580000	20000	600000	580000	20000	20000	Under Budget	Olivia Grey	
Project J: Customer Feedback Initiative	150000	160000	-10000	150000	160000	-10000	-10000	Over Budget	Noah Blue	
Project K: Sales Training Program - Phase 1	350000	340000	10000	350000	340000	10000	10000	Under Budget	Isabella Pink	
Project L: New Product Development - Phase 3	900000	880000	20000	900000	880000	20000	20000	Under Budget	Ethan Yellow	
Project M: Marketing Campaign - Q4 2023	550000	560000	-10000	550000	560000	-10000	-10000	Over Budget	Ava Purple	
Project N: IT System Upgrade - Phase 3	700000	690000	10000	700000	690000	10000	10000	Under Budget	Liam Green	
Project O: Customer Service Initiative - Phase 2	350000	360000	-10000	350000	360000	-10000	-10000	Over Budget	Mia Blue	
Project P: Research & Development - Phase 4	1100000	1080000	20000	1100000	1080000	20000	20000	Under Budget	Lucas Yellow	
Project Q: HR Training Program - Phase 2	250000	260000	-10000	250000	260000	-10000	-10000	Over Budget	Hannah Purple	
Project R: Sales Promotion - Phase 3	450000	440000	10000	450000	440000	10000	10000	Under Budget	Benjamin Green	
Project S: New Market Entry - Phase 2	850000	830000	20000	850000	830000	20000	20000	Under Budget	Sophia Blue	
Project T: Product Launch - Phase 3	650000	640000	10000	650000	640000	10000	10000	Under Budget	Matthew Yellow	
Project U: Customer Feedback Initiative - Phase 2	180000	190000	-10000	180000	190000	-10000	-10000	Over Budget	Charlotte Purple	
Project V: Sales Training Program - Phase 2	380000	370000	10000	380000	370000	10000	10000	Under Budget	William Green	
Project W: New Product Development - Phase 4	1050000	1030000	20000	1050000	1030000	20000	20000	Under Budget	Aria Blue	
Project X: Marketing Campaign - Q1 2024	580000	590000	-10000	580000	590000	-10000	-10000	Over Budget	Elijah Yellow	
Project Y: IT System Upgrade - Phase 4	720000	710000	10000	720000	710000	10000	10000	Under Budget	Grace Purple	
Project Z: Customer Service Initiative - Phase 3	380000	390000	-10000	380000	390000	-10000	-10000	Over Budget	Henry Green	
Project AA: Research & Development - Phase 5	1150000	1130000	20000	1150000	1130000	20000	20000	Under Budget	Ivy Blue	
Project AB: HR Training Program - Phase 3	280000	290000	-10000	280000	290000	-10000	-10000	Over Budget	Jack Yellow	
Project AC: Sales Promotion - Phase 4	480000	470000	10000	480000	470000	10000	10000	Under Budget	Karen Purple	
Project AD: New Market Entry - Phase 3	880000	860000	20000	880000	860000	20000	20000	Under Budget	Leo Green	
Project AE: Product Launch - Phase 4	680000	670000	10000	680000	670000	10000	10000	Under Budget	Mia Blue	
Project AF: Customer Feedback Initiative - Phase 3	190000	200000	-10000	190000	200000	-10000	-10000	Over Budget	Nathan Yellow	
Project AG: Sales Training Program - Phase 3	390000	380000	10000	390000	380000	10000	10000	Under Budget	Olivia Grey	

[illegible]

Project Name and Description (Project Title and Scope)	Location			Financial Data				Project Status	Project Phase	Project Manager	Project Sponsor
	Region	Country	City	Budget (USD)	Actual Cost (USD)	Revenue (USD)	Profit (USD)				
Project A: New Product Development (Project Title and Scope)	Region A	Country A	City A	1,000,000	800,000	1,200,000	400,000	Completed	Phase 1	John Doe	Jane Smith
Project B: Marketing Campaign (Project Title and Scope)	Region B	Country B	City B	500,000	450,000	600,000	150,000	In Progress	Phase 2	John Doe	Jane Smith
Project C: Sales Training Program (Project Title and Scope)	Region C	Country C	City C	200,000	180,000	250,000	70,000	Completed	Phase 3	John Doe	Jane Smith
Project D: Customer Support Center (Project Title and Scope)	Region D	Country D	City D	300,000	280,000	350,000	70,000	In Progress	Phase 4	John Doe	Jane Smith
Project E: New Market Entry (Project Title and Scope)	Region E	Country E	City E	1,500,000	1,200,000	1,800,000	600,000	Completed	Phase 5	John Doe	Jane Smith
Project F: Research and Development (Project Title and Scope)	Region F	Country F	City F	800,000	700,000	900,000	200,000	In Progress	Phase 6	John Doe	Jane Smith
Project G: Sales and Marketing (Project Title and Scope)	Region G	Country G	City G	400,000	350,000	500,000	150,000	Completed	Phase 7	John Doe	Jane Smith
Project H: Customer Support (Project Title and Scope)	Region H	Country H	City H	250,000	220,000	300,000	80,000	In Progress	Phase 8	John Doe	Jane Smith
Project I: New Market Entry (Project Title and Scope)	Region I	Country I	City I	1,200,000	1,000,000	1,400,000	400,000	Completed	Phase 9	John Doe	Jane Smith
Project J: Research and Development (Project Title and Scope)	Region J	Country J	City J	600,000	500,000	700,000	200,000	In Progress	Phase 10	John Doe	Jane Smith
Project K: Sales and Marketing (Project Title and Scope)	Region K	Country K	City K	350,000	300,000	450,000	150,000	Completed	Phase 11	John Doe	Jane Smith
Project L: Customer Support (Project Title and Scope)	Region L	Country L	City L	200,000	180,000	250,000	70,000	In Progress	Phase 12	John Doe	Jane Smith
Project M: New Market Entry (Project Title and Scope)	Region M	Country M	City M	1,000,000	800,000	1,200,000	400,000	Completed	Phase 13	John Doe	Jane Smith
Project N: Research and Development (Project Title and Scope)	Region N	Country N	City N	500,000	450,000	600,000	150,000	In Progress	Phase 14	John Doe	Jane Smith
Project O: Sales and Marketing (Project Title and Scope)	Region O	Country O	City O	250,000	220,000	300,000	80,000	Completed	Phase 15	John Doe	Jane Smith
Project P: Customer Support (Project Title and Scope)	Region P	Country P	City P	150,000	130,000	200,000	70,000	In Progress	Phase 16	John Doe	Jane Smith
Project Q: New Market Entry (Project Title and Scope)	Region Q	Country Q	City Q	800,000	700,000	900,000	200,000	Completed	Phase 17	John Doe	Jane Smith
Project R: Research and Development (Project Title and Scope)	Region R	Country R	City R	400,000	350,000	500,000	150,000	In Progress	Phase 18	John Doe	Jane Smith
Project S: Sales and Marketing (Project Title and Scope)	Region S	Country S	City S	200,000	180,000	250,000	70,000	Completed	Phase 19	John Doe	Jane Smith
Project T: Customer Support (Project Title and Scope)	Region T	Country T	City T	100,000	90,000	120,000	30,000	In Progress	Phase 20	John Doe	Jane Smith

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 ini harus melalui tahap evaluasi dan proses penyempurnaan sehingga dapat dijadikan bahan acuan dan pedoman dalam rangka menyusun Rencana Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (RAPBD) bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang untuk Tahun Anggaran 2025.

Catatan penting yang harus diperhatikan baik dalam penyusunan rencana kerja ini disusun bertujuan untuk meminimalisir penyimpangan terhadap pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada APBD Tahun Anggaran 2025. Dalam penyelenggaraan pemerintahan yang meliputi tugas - tugas umum, tugas pelayanan kepada masyarakat dan sebagai tugas pokok dari Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang yaitu menyelenggarakan pelayanan dasar yang memiliki fungsi membangun infrastruktur wilayah agar dalam pelaksanaannya selalu menggunakan koordinasi secara lintas sektor dan lintas daerah baik antar Kabupaten/Kota, Provinsi maupun Pusat dengan berpihak pada pemangku kepentingan pembangunan serta berlandaskan pada prinsip untuk mencapai kinerja yang dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat demi terlaksananya pembangunan yang menyeluruh, berkesinambungan dan berkelanjutan serta tepat sasaran.

Dalam rangka menjamin terlaksananya prioritas pembangunan daerah tersebut yang diuraikan ke dalam berbagai program dan kegiatan, serta untuk terwujudnya kinerja pembangunan daerah yang optimal, maka perlu diperhatikan **kaidah-kaidah pelaksanaan** sebagai berikut:

1. Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang, berkewajiban untuk melaksanakan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja tahun 2025.
2. Dokumen Renja Tahun 2025 harus dijabarkan lebih lanjut dalam dokumen Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA-APBD) dan Matrik Prioritas Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2025 yang merupakan hasil kesepakatan bersama Pemerintah Kabupaten Sumedang dengan DPRD Kabupaten Sumedang.

3. Untuk menjamin konsistensi, efektivitas dan efisiensi pelaksanaan pembangunan, bahwa Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang wajib melakukan pengawasan dan pengendalian serta evaluasi kinerja pelaksanaan Renja Tahun 2023;
4. Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2025 sebagai rencana kerja yang syah setelah melalui tahapan-tahapan verifikasi dan pelaksanaan forum serta tahapan penyempurnaan untuk Rancangan Akhir Renja Dinas PUTR Tahun 2025.

Ada pula sebagai rencana tindak lanjut selanjutnya setelah melalui proses tahapan verifikasi serta penyempurnaan akan dijadikan sebagai Rencana Kerja Dinas PUTR Tahun 2025 sehingga kemudian nantinya dapat dijadikan acuan Kebijakan Umum APBD dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2025.

Demikian Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Sumedang Tahun 2025 sebagai dokumen perencanaan yang syah yang dapat dijadikan sebagai acuan teknis pelaksanaan Pembangunan atau kebijakan umum APBD yang telah dijelaskan tersebut diatas.

Sumedang, Juli 2024

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
TATA RUANG
KABUPATEN SUMEDANG



NASAM S.E. Ak
Pembina Utama Muda – IV/c
NIP. 196407021907031005

No.	Name of the project	Location of the project	Type of the project	Environmental impact assessment										Total score	Weighted score	Rank	Remarks
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1	Project A	Location A	Type A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	100	100	1	High impact
2	Project B	Location B	Type B	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	110	110	2	Medium impact
3	Project C	Location C	Type C	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	120	120	3	Low impact
4	Project D	Location D	Type D	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	130	130	4	Very low impact
5	Project E	Location E	Type E	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	140	140	5	Minimal impact
6	Project F	Location F	Type F	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	150	150	6	No impact
7	Project G	Location G	Type G	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	160	160	7	Beneficial impact
8	Project H	Location H	Type H	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	170	170	8	Significant benefit
9	Project I	Location I	Type I	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	180	180	9	Major benefit
10	Project J	Location J	Type J	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	190	190	10	Excellent benefit

[illegible]

Project Name	Project Description	Project Status	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost	Project Variance	Project Risk Level	Project Impact	Project Notes
Project A	Project A Description	Project A Status	Project A Manager	Project A Start Date	Project A End Date	Project A Budget	Project A Actual Cost	Project A Variance	Project A Risk Level	Project A Impact	Project A Notes
Project B	Project B Description	Project B Status	Project B Manager	Project B Start Date	Project B End Date	Project B Budget	Project B Actual Cost	Project B Variance	Project B Risk Level	Project B Impact	Project B Notes
Project C	Project C Description	Project C Status	Project C Manager	Project C Start Date	Project C End Date	Project C Budget	Project C Actual Cost	Project C Variance	Project C Risk Level	Project C Impact	Project C Notes
Project D	Project D Description	Project D Status	Project D Manager	Project D Start Date	Project D End Date	Project D Budget	Project D Actual Cost	Project D Variance	Project D Risk Level	Project D Impact	Project D Notes
Project E	Project E Description	Project E Status	Project E Manager	Project E Start Date	Project E End Date	Project E Budget	Project E Actual Cost	Project E Variance	Project E Risk Level	Project E Impact	Project E Notes
Project F	Project F Description	Project F Status	Project F Manager	Project F Start Date	Project F End Date	Project F Budget	Project F Actual Cost	Project F Variance	Project F Risk Level	Project F Impact	Project F Notes
Project G	Project G Description	Project G Status	Project G Manager	Project G Start Date	Project G End Date	Project G Budget	Project G Actual Cost	Project G Variance	Project G Risk Level	Project G Impact	Project G Notes
Project H	Project H Description	Project H Status	Project H Manager	Project H Start Date	Project H End Date	Project H Budget	Project H Actual Cost	Project H Variance	Project H Risk Level	Project H Impact	Project H Notes
Project I	Project I Description	Project I Status	Project I Manager	Project I Start Date	Project I End Date	Project I Budget	Project I Actual Cost	Project I Variance	Project I Risk Level	Project I Impact	Project I Notes
Project J	Project J Description	Project J Status	Project J Manager	Project J Start Date	Project J End Date	Project J Budget	Project J Actual Cost	Project J Variance	Project J Risk Level	Project J Impact	Project J Notes
Project K	Project K Description	Project K Status	Project K Manager	Project K Start Date	Project K End Date	Project K Budget	Project K Actual Cost	Project K Variance	Project K Risk Level	Project K Impact	Project K Notes
Project L	Project L Description	Project L Status	Project L Manager	Project L Start Date	Project L End Date	Project L Budget	Project L Actual Cost	Project L Variance	Project L Risk Level	Project L Impact	Project L Notes
Project M	Project M Description	Project M Status	Project M Manager	Project M Start Date	Project M End Date	Project M Budget	Project M Actual Cost	Project M Variance	Project M Risk Level	Project M Impact	Project M Notes
Project N	Project N Description	Project N Status	Project N Manager	Project N Start Date	Project N End Date	Project N Budget	Project N Actual Cost	Project N Variance	Project N Risk Level	Project N Impact	Project N Notes
Project O	Project O Description	Project O Status	Project O Manager	Project O Start Date	Project O End Date	Project O Budget	Project O Actual Cost	Project O Variance	Project O Risk Level	Project O Impact	Project O Notes
Project P	Project P Description	Project P Status	Project P Manager	Project P Start Date	Project P End Date	Project P Budget	Project P Actual Cost	Project P Variance	Project P Risk Level	Project P Impact	Project P Notes
Project Q	Project Q Description	Project Q Status	Project Q Manager	Project Q Start Date	Project Q End Date	Project Q Budget	Project Q Actual Cost	Project Q Variance	Project Q Risk Level	Project Q Impact	Project Q Notes
Project R	Project R Description	Project R Status	Project R Manager	Project R Start Date	Project R End Date	Project R Budget	Project R Actual Cost	Project R Variance	Project R Risk Level	Project R Impact	Project R Notes
Project S	Project S Description	Project S Status	Project S Manager	Project S Start Date	Project S End Date	Project S Budget	Project S Actual Cost	Project S Variance	Project S Risk Level	Project S Impact	Project S Notes
Project T	Project T Description	Project T Status	Project T Manager	Project T Start Date	Project T End Date	Project T Budget	Project T Actual Cost	Project T Variance	Project T Risk Level	Project T Impact	Project T Notes
Project U	Project U Description	Project U Status	Project U Manager	Project U Start Date	Project U End Date	Project U Budget	Project U Actual Cost	Project U Variance	Project U Risk Level	Project U Impact	Project U Notes
Project V	Project V Description	Project V Status	Project V Manager	Project V Start Date	Project V End Date	Project V Budget	Project V Actual Cost	Project V Variance	Project V Risk Level	Project V Impact	Project V Notes
Project W	Project W Description	Project W Status	Project W Manager	Project W Start Date	Project W End Date	Project W Budget	Project W Actual Cost	Project W Variance	Project W Risk Level	Project W Impact	Project W Notes
Project X	Project X Description	Project X Status	Project X Manager	Project X Start Date	Project X End Date	Project X Budget	Project X Actual Cost	Project X Variance	Project X Risk Level	Project X Impact	Project X Notes
Project Y	Project Y Description	Project Y Status	Project Y Manager	Project Y Start Date	Project Y End Date	Project Y Budget	Project Y Actual Cost	Project Y Variance	Project Y Risk Level	Project Y Impact	Project Y Notes
Project Z	Project Z Description	Project Z Status	Project Z Manager	Project Z Start Date	Project Z End Date	Project Z Budget	Project Z Actual Cost	Project Z Variance	Project Z Risk Level	Project Z Impact	Project Z Notes

Tabel 2.1
Analisis Kinerja Pelayanan Pemangkas Daerah

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Tahun 2023		Persentase (%)
				Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya ketersediaan dan ketersediaan air untuk irigasi	Cakupan pelayanan daerah irigasi	ha	21054,30	21102,63	97,86
2	Meningkatnya ketersediaan dan ketersediaan air minum	Persentase cakupan pelayanan akses air minum layak	Persentase	76,9	81,87	106,46
3	Meningkatnya bangunan pemertihan dan lingkungan yang tertata	Persentase bangunan pemertihan dan lingkungannya yang tertata	Persentase	75	67,75	90,33
4	Meningkatnya kualitas layanan jalan kabupaten/jalan strategis kabupaten	Persentase Tingkat kondisi jalan Kabupaten Mawati	Persentase	85,3	88,24	103
5	Meningkatnya aksesediaan informasi penyediaan jasa konstruksi	Persentase website jasa konstruksi yang sesuai dengan norma, standar, prosedur dan kriteria	Persentase	100	85,34	85,34
6	Meningkatnya ketersediaan dan lingkungannya pemertihan ruang wilayah	Ketersediaan terhadap KTR	Persentase	70	75,24	108,20

Project Name / Project Description		Project Details				Project Status / Progress				
		Location	Start	End	Duration	Current Status	Progress %	Next Steps	Responsible	Comments
Project A: New Product Development		Project A Location	2023-01-01	2023-03-31	90 Days	In Progress	75%	Complete Design	John Doe	On Track
Project B: Marketing Campaign		Project B Location	2023-02-01	2023-04-30	90 Days	Planning	20%	Identify Target Audience	Jane Smith	Delayed
Project C: IT System Upgrade		Project C Location	2023-03-01	2023-06-30	120 Days	Implementation	50%	Test New System	Mike Johnson	On Track
Project D: Customer Service Training		Project D Location	2023-04-01	2023-05-31	60 Days	Completed	100%	Final Review	Sarah Lee	Completed
Project E: Financial Audit		Project E Location	2023-05-01	2023-07-31	90 Days	Analysis	30%	Gather Data	David Kim	On Track
Project F: HR Policy Review		Project F Location	2023-06-01	2023-08-31	90 Days	Review	10%	Consult Legal	Emily White	On Track
Project G: Sales Strategy Update		Project G Location	2023-07-01	2023-09-30	90 Days	Strategy Development	40%	Market Research	Chris Brown	On Track
Project H: Compliance Training		Project H Location	2023-08-01	2023-10-31	90 Days	Planning	15%	Identify Topics	Alex Green	On Track
Project I: New Office Setup		Project I Location	2023-09-01	2023-11-30	90 Days	Construction	60%	Install Equipment	Olivia Black	On Track
Project J: Annual Report		Project J Location	2023-10-01	2023-12-31	90 Days	Writing	35%	Final Draft	Noah Gray	On Track

Project Name / Project Description / Activity	Schedule Dates				Date of Completion			
	Start Date	End Date	Actual Date	Remarks	Start Date	End Date	Actual Date	Remarks
Project 1: Construction of a new building - Phase 1	2023-01-01	2023-03-31	2023-03-31	Completed on time	2023-01-01	2023-03-31	2023-03-31	Completed on time
Project 2: Software development - Phase 2	2023-04-01	2023-06-30	2023-06-30	Completed on time	2023-04-01	2023-06-30	2023-06-30	Completed on time
Project 3: Marketing campaign - Phase 3	2023-07-01	2023-09-30	2023-09-30	Completed on time	2023-07-01	2023-09-30	2023-09-30	Completed on time
Project 4: Research and development - Phase 4	2023-10-01	2023-12-31	2023-12-31	Completed on time	2023-10-01	2023-12-31	2023-12-31	Completed on time
Project 5: Training program - Phase 5	2024-01-01	2024-03-31	2024-03-31	Completed on time	2024-01-01	2024-03-31	2024-03-31	Completed on time
Project 6: Infrastructure upgrade - Phase 6	2024-04-01	2024-06-30	2024-06-30	Completed on time	2024-04-01	2024-06-30	2024-06-30	Completed on time
Project 7: Product launch - Phase 7	2024-07-01	2024-09-30	2024-09-30	Completed on time	2024-07-01	2024-09-30	2024-09-30	Completed on time
Project 8: Customer support - Phase 8	2024-10-01	2024-12-31	2024-12-31	Completed on time	2024-10-01	2024-12-31	2024-12-31	Completed on time
Project 9: Financial reporting - Phase 9	2025-01-01	2025-03-31	2025-03-31	Completed on time	2025-01-01	2025-03-31	2025-03-31	Completed on time
Project 10: HR management - Phase 10	2025-04-01	2025-06-30	2025-06-30	Completed on time	2025-04-01	2025-06-30	2025-06-30	Completed on time
Project 11: Legal compliance - Phase 11	2025-07-01	2025-09-30	2025-09-30	Completed on time	2025-07-01	2025-09-30	2025-09-30	Completed on time
Project 12: IT security - Phase 12	2025-10-01	2025-12-31	2025-12-31	Completed on time	2025-10-01	2025-12-31	2025-12-31	Completed on time
Project 13: Quality assurance - Phase 13	2026-01-01	2026-03-31	2026-03-31	Completed on time	2026-01-01	2026-03-31	2026-03-31	Completed on time
Project 14: Project management - Phase 14	2026-04-01	2026-06-30	2026-06-30	Completed on time	2026-04-01	2026-06-30	2026-06-30	Completed on time
Project 15: Business development - Phase 15	2026-07-01	2026-09-30	2026-09-30	Completed on time	2026-07-01	2026-09-30	2026-09-30	Completed on time
Project 16: Customer service - Phase 16	2026-10-01	2026-12-31	2026-12-31	Completed on time	2026-10-01	2026-12-31	2026-12-31	Completed on time
Project 17: Financial analysis - Phase 17	2027-01-01	2027-03-31	2027-03-31	Completed on time	2027-01-01	2027-03-31	2027-03-31	Completed on time
Project 18: HR recruitment - Phase 18	2027-04-01	2027-06-30	2027-06-30	Completed on time	2027-04-01	2027-06-30	2027-06-30	Completed on time
Project 19: Legal consultation - Phase 19	2027-07-01	2027-09-30	2027-09-30	Completed on time	2027-07-01	2027-09-30	2027-09-30	Completed on time
Project 20: IT infrastructure - Phase 20	2027-10-01	2027-12-31	2027-12-31	Completed on time	2027-10-01	2027-12-31	2027-12-31	Completed on time
Project 21: Quality control - Phase 21	2028-01-01	2028-03-31	2028-03-31	Completed on time	2028-01-01	2028-03-31	2028-03-31	Completed on time
Project 22: Project coordination - Phase 22	2028-04-01	2028-06-30	2028-06-30	Completed on time	2028-04-01	2028-06-30	2028-06-30	Completed on time
Project 23: Business strategy - Phase 23	2028-07-01	2028-09-30	2028-09-30	Completed on time	2028-07-01	2028-09-30	2028-09-30	Completed on time
Project 24: Customer engagement - Phase 24	2028-10-01	2028-12-31	2028-12-31	Completed on time	2028-10-01	2028-12-31	2028-12-31	Completed on time
Project 25: Financial planning - Phase 25	2029-01-01	2029-03-31	2029-03-31	Completed on time	2029-01-01	2029-03-31	2029-03-31	Completed on time
Project 26: HR training - Phase 26	2029-04-01	2029-06-30	2029-06-30	Completed on time	2029-04-01	2029-06-30	2029-06-30	Completed on time
Project 27: Legal review - Phase 27	2029-07-01	2029-09-30	2029-09-30	Completed on time	2029-07-01	2029-09-30	2029-09-30	Completed on time
Project 28: IT upgrade - Phase 28	2029-10-01	2029-12-31	2029-12-31	Completed on time	2029-10-01	2029-12-31	2029-12-31	Completed on time
Project 29: Quality improvement - Phase 29	2030-01-01	2030-03-31	2030-03-31	Completed on time	2030-01-01	2030-03-31	2030-03-31	Completed on time
Project 30: Project closure - Phase 30	2030-04-01	2030-06-30	2030-06-30	Completed on time	2030-04-01	2030-06-30	2030-06-30	Completed on time

Project & Project Description (Project Name & Project Description)		Project Location (City)				Project Status (Start Date, End Date, Progress, etc.)				
Project Name	Project Description	City	State	Country	Region	Start Date	End Date	Progress (%)	Notes	Project Manager
Project A	Project A Description	City A	State A	Country A	Region A	2023-01-01	2023-12-31	100%	Completed	John Doe
Project B	Project B Description	City B	State B	Country B	Region B	2023-02-01	2023-11-30	90%	Nearly Completed	Jane Smith
Project C	Project C Description	City C	State C	Country C	Region C	2023-03-01	2023-10-31	80%	On Track	Mike Johnson
Project D	Project D Description	City D	State D	Country D	Region D	2023-04-01	2023-09-30	70%	On Track	Sarah Brown
Project E	Project E Description	City E	State E	Country E	Region E	2023-05-01	2023-08-31	60%	On Track	David White
Project F	Project F Description	City F	State F	Country F	Region F	2023-06-01	2023-07-31	50%	On Track	Emily Green
Project G	Project G Description	City G	State G	Country G	Region G	2023-07-01	2023-06-30	40%	On Track	Chris Black
Project H	Project H Description	City H	State H	Country H	Region H	2023-08-01	2023-05-31	30%	On Track	Alexander Grey
Project I	Project I Description	City I	State I	Country I	Region I	2023-09-01	2023-04-30	20%	On Track	Olivia Blue
Project J	Project J Description	City J	State J	Country J	Region J	2023-10-01	2023-03-31	10%	On Track	Noah Yellow
Project K	Project K Description	City K	State K	Country K	Region K	2023-11-01	2023-02-28	5%	On Track	Aria Purple
Project L	Project L Description	City L	State L	Country L	Region L	2023-12-01	2023-01-31	0%	On Track	Ethan Silver

Project Name Activity	Project Details				Project Status				Project Manager
	Location	Start Date	End Date	Duration (Days)	Progress (%)	Issues	Next Steps		
Project A: New Building Construction	Site A	2023-01-15	2023-06-30	150	85%	Minor delays in material delivery	Complete by end of June	John Doe	
Project B: Software Development	Office	2023-02-01	2023-08-31	180	60%	Feature X not working as expected	Test and deploy by end of August	Jane Smith	
Project C: Marketing Campaign	Online	2023-03-10	2023-05-15	65	90%	Ad creative needs revision	Launch by mid-May	Mike Johnson	
Project D: Equipment Maintenance	Warehouse	2023-04-01	2023-04-30	30	100%	Completed successfully	None	Sarah Lee	
Project E: Customer Training	Conference Room	2023-05-01	2023-05-31	30	75%	Some attendees missing	Follow up with absentees	David Kim	
Project F: Internal Audit	Finance Dept	2023-06-01	2023-09-30	120	40%	Scope creep in compliance area	Reassess timeline	Emily White	
Project G: New Product Development	R&D Lab	2023-07-01	2024-03-31	270	20%	Initial concept phase	Prototype by end of Q3	Chris Brown	
Project H: HR System Upgrade	IT Dept	2023-08-01	2023-11-30	120	55%	Integration issues with legacy system	Test integration	Alex Green	
Project I: Facility Renovation	Building 2	2023-09-01	2024-01-31	130	10%	Permitting delays	Start construction	Olivia Black	
Project J: Compliance Training	All Staff	2023-10-01	2023-10-31	30	95%	High attendance	Feedback survey	Ben Davis	

Project Name / Activity	Project Details				Financial Summary			
	Location	Start Date	End Date	Duration (Days)	Budget (USD)	Actual Cost (USD)	Variance (USD)	Status
Project A: Infrastructure Development - Road Construction	Location A	2023-01-01	2023-03-31	90	1,200,000	1,150,000	50,000	Completed
Project B: Software Development - New System Implementation	Location B	2023-02-01	2023-05-31	120	800,000	820,000	-20,000	In Progress
Project C: Marketing Campaign - Product Launch	Location C	2023-03-01	2023-04-30	60	300,000	280,000	20,000	Completed
Project D: Human Resources - Training Program	Location D	2023-04-01	2023-06-30	90	400,000	410,000	-10,000	In Progress
Project E: Operations - Warehouse Renovation	Location E	2023-05-01	2023-08-31	150	1,500,000	1,450,000	50,000	Completed
Project F: IT Support - Network Upgrade	Location F	2023-06-01	2023-07-31	60	250,000	260,000	-10,000	In Progress
Project G: Sales - New Market Expansion	Location G	2023-07-01	2023-09-30	90	600,000	580,000	20,000	Completed
Project H: Finance - Audit Preparation	Location H	2023-08-01	2023-09-30	60	150,000	160,000	-10,000	In Progress
Project I: Logistics - Fleet Management System	Location I	2023-09-01	2023-11-30	90	700,000	720,000	-20,000	In Progress
Project J: Customer Service - Chatbot Implementation	Location J	2023-10-01	2023-12-31	90	450,000	440,000	10,000	Completed
Project K: Research & Development - New Product R&D	Location K	2023-11-01	2024-02-28	120	900,000	910,000	-10,000	In Progress
Project L: Compliance - GDPR Audit	Location L	2023-12-01	2024-01-31	60	200,000	210,000	-10,000	In Progress
Project M: Facilities - Office Space Relocation	Location M	2024-01-01	2024-03-31	90	500,000	490,000	10,000	Completed
Project N: Security - Cybersecurity Training	Location N	2024-02-01	2024-03-31	60	100,000	110,000	-10,000	In Progress
Project O: Quality Assurance - Product Testing	Location O	2024-03-01	2024-04-30	60	350,000	340,000	10,000	Completed
Project P: Legal - Contract Review	Location P	2024-04-01	2024-05-31	60	120,000	130,000	-10,000	In Progress
Project Q: Environmental - Sustainability Initiative	Location Q	2024-05-01	2024-07-31	90	400,000	390,000	10,000	Completed
Project R: Data Analytics - Big Data Platform	Location R	2024-06-01	2024-09-30	120	1,100,000	1,120,000	-20,000	In Progress
Project S: Procurement - Supplier Onboarding	Location S	2024-07-01	2024-08-31	60	280,000	290,000	-10,000	In Progress
Project T: Innovation - AI Research Project	Location T	2024-08-01	2024-11-30	120	850,000	860,000	-10,000	In Progress
Project U: HR - Talent Acquisition Strategy	Location U	2024-09-01	2024-10-31	60	180,000	190,000	-10,000	In Progress
Project V: Marketing - Social Media Campaign	Location V	2024-10-01	2024-11-30	60	220,000	210,000	10,000	Completed
Project W: Operations - Inventory Management System	Location W	2024-11-01	2025-01-31	90	650,000	660,000	-10,000	In Progress
Project X: Finance - Budgeting Software	Location X	2024-12-01	2025-01-31	60	140,000	150,000	-10,000	In Progress
Project Y: IT - Cloud Migration Project	Location Y	2025-01-01	2025-04-30	120	1,300,000	1,280,000	20,000	Completed
Project Z: Sales - CRM Integration	Location Z	2025-02-01	2025-03-31	60	320,000	310,000	10,000	Completed

Project Name / Description	Project Details					Financial Summary				
	Category	Phase	Status	Progress (%)	Completion Date	Allocated Budget	Actual Spend	Variance	Forecast	Remarks
Project A: New Product Development	Development	Phase 1	Completed	100%	2023-03-15	\$1,200,000	\$1,180,000	\$20,000	\$1,180,000	On Track
Project B: Marketing Campaign	Marketing	Phase 2	In Progress	75%	2023-06-30	\$800,000	\$600,000	\$200,000	\$800,000	Minor Delay
Project C: IT System Upgrade	IT	Phase 3	On Hold	20%	2024-01-31	\$500,000	\$100,000	\$400,000	\$500,000	Budget Review
Project D: HR Policy Review	HR	Phase 1	Completed	100%	2023-02-28	\$300,000	\$290,000	\$10,000	\$290,000	Completed
Project E: Sales Training Program	Sales	Phase 2	In Progress	60%	2023-09-15	\$400,000	\$240,000	\$160,000	\$400,000	On Track
Project F: Customer Support Center	Customer Support	Phase 3	On Hold	10%	2024-03-31	\$600,000	\$60,000	\$540,000	\$600,000	Re-evaluation
Project G: Research & Development	R&D	Phase 1	Completed	100%	2023-04-10	\$900,000	\$880,000	\$20,000	\$880,000	Completed
Project H: Logistics Optimization	Logistics	Phase 2	In Progress	80%	2023-07-31	\$700,000	\$560,000	\$140,000	\$700,000	On Track
Project I: Compliance Audit	Compliance	Phase 1	Completed	100%	2023-01-15	\$200,000	\$190,000	\$10,000	\$190,000	Completed
Project J: New Market Entry	Market Expansion	Phase 3	On Hold	30%	2024-06-30	\$1,500,000	\$450,000	\$1,050,000	\$1,500,000	Strategic Review
Project K: Sustainability Initiative	Sustainability	Phase 1	Completed	100%	2023-05-20	\$400,000	\$390,000	\$10,000	\$390,000	Completed
Project L: Employee Wellness Program	HR	Phase 2	In Progress	50%	2023-10-31	\$350,000	\$175,000	\$175,000	\$350,000	On Track
Project M: Data Analytics Platform	IT	Phase 3	On Hold	15%	2024-02-28	\$850,000	\$127,500	\$722,500	\$850,000	Re-evaluation
Project N: Quality Improvement	Quality	Phase 1	Completed	100%	2023-03-01	\$250,000	\$240,000	\$10,000	\$240,000	Completed
Project O: Supply Chain Diversification	Logistics	Phase 2	In Progress	70%	2023-08-31	\$650,000	\$455,000	\$195,000	\$650,000	On Track
Project P: Digital Transformation	IT	Phase 3	On Hold	25%	2024-04-30	\$1,100,000	\$275,000	\$825,000	\$1,100,000	Re-evaluation
Project Q: Talent Acquisition Strategy	HR	Phase 1	Completed	100%	2023-02-10	\$300,000	\$290,000	\$10,000	\$290,000	Completed
Project R: Customer Feedback Loop	Customer Support	Phase 2	In Progress	65%	2023-11-30	\$450,000	\$292,500	\$157,500	\$450,000	On Track
Project S: Innovation Pipeline	R&D	Phase 3	On Hold	10%	2024-05-31	\$950,000	\$95,000	\$855,000	\$950,000	Re-evaluation
Project T: Operational Efficiency	Logistics	Phase 1	Completed	100%	2023-04-05	\$550,000	\$540,000	\$10,000	\$540,000	Completed
Project U: Environmental Impact Study	Sustainability	Phase 2	In Progress	55%	2023-12-31	\$380,000	\$209,000	\$171,000	\$380,000	On Track
Project V: New Product Launch	Marketing	Phase 3	On Hold	35%	2024-07-31	\$1,300,000	\$455,000	\$845,000	\$1,300,000	Re-evaluation
Project W: Employee Training Program	HR	Phase 1	Completed	100%	2023-01-20	\$280,000	\$270,000	\$10,000	\$270,000	Completed
Project X: Supply Chain Resilience	Logistics	Phase 2	In Progress	78%	2023-09-30	\$680,000	\$530,400	\$149,600	\$680,000	On Track
Project Y: Digital Marketing Strategy	Marketing	Phase 3	On Hold	20%	2024-03-31	\$720,000	\$144,000	\$576,000	\$720,000	Re-evaluation
Project Z: Customer Retention Program	Customer Support	Phase 1	Completed	100%	2023-03-10	\$420,000	\$410,000	\$10,000	\$410,000	Completed

Project Name / Description	Project Details				Project Status				Project Manager
	Project ID	Start Date	End Date	Current Status	Planned Status	Actual Status	Next Action		
Project A: New Product Development	001	2023-01-15	2023-06-30	In Progress	On Track	On Track	Review Progress	John Doe	
Project B: Marketing Campaign	002	2023-02-01	2023-05-15	Completed	Completed	Completed	Final Report	Jane Smith	
Project C: IT System Upgrade	003	2023-03-10	2023-09-30	On Hold	On Hold	On Hold	Re-evaluate	Mike Johnson	
Project D: Customer Service Training	004	2023-04-01	2023-07-31	In Progress	On Track	On Track	Monitor Quality	Sarah Lee	
Project E: Financial Audit	005	2023-05-01	2023-08-31	Completed	Completed	Completed	Archive	David Brown	
Project F: HR Policy Review	006	2023-06-01	2023-10-31	On Hold	On Hold	On Hold	Re-evaluate	Emily White	
Project G: Sales Team Expansion	007	2023-07-01	2023-12-31	In Progress	On Track	On Track	Recruitment	Chris Green	
Project H: Research & Development	008	2023-08-01	2024-03-31	On Hold	On Hold	On Hold	Re-evaluate	Alex Black	
Project I: Compliance Training	009	2023-09-01	2023-11-30	In Progress	On Track	On Track	Monitor Quality	Olivia Grey	
Project J: Logistics Optimization	010	2023-10-01	2024-01-31	On Hold	On Hold	On Hold	Re-evaluate	Noah Blue	

Project Name / Activity / Event	Financial Summary					Operational Summary				
	Category	Start	End	Frequency	Duration	Location	Staff	Material	Equipment	Remarks
Project A: Infrastructure Development	Construction	2023-01-01	2023-03-31	Weekly	12 Weeks	Site A, Site B	10	1000	50	Completed on time and budget.
Project B: Software Upgrade	IT	2023-02-01	2023-04-30	Bi-weekly	10 Weeks	Office	5	500	20	Minor delays due to vendor issues.
Project C: Marketing Campaign	Marketing	2023-03-01	2023-05-31	Daily	12 Weeks	Online, Print	8	800	30	Exceeded expectations in reach.
Project D: Research & Development	R&D	2023-01-15	2023-06-30	Continuous	16 Weeks	Laboratory	12	1200	60	Key breakthrough in Q2.
Project E: HR System Implementation	HR	2023-04-01	2023-07-31	Weekly	14 Weeks	Office	6	600	25	Successful rollout with minimal disruption.
Project F: Customer Service Training	Training	2023-05-01	2023-08-31	Monthly	14 Weeks	Classroom, Online	4	400	15	Improved customer satisfaction scores.
Project G: Environmental Audit	Compliance	2023-06-01	2023-09-30	Quarterly	14 Weeks	Field Sites	3	300	10	Identified areas for improvement.
Project H: New Product Launch	Product	2023-07-01	2023-10-31	Weekly	14 Weeks	Storefront, Online	7	700	35	Strong initial sales performance.
Project I: Facility Renovation	Facilities	2023-08-01	2023-11-30	Weekly	14 Weeks	Office Building	9	900	40	Completed ahead of schedule.
Project J: Data Security Audit	IT Security	2023-09-01	2023-12-31	Monthly	14 Weeks	IT Department	5	500	20	Enhanced security protocols.
Project K: Employee Wellness Program	HR	2023-10-01	2024-01-31	Weekly	14 Weeks	Office, Online	4	400	15	Positive feedback from participants.
Project L: Supply Chain Optimization	Logistics	2023-11-01	2024-02-28	Weekly	14 Weeks	Warehouse, Office	6	600	25	Reduced costs and improved efficiency.
Project M: Community Outreach	Community	2023-12-01	2024-03-31	Monthly	14 Weeks	Community Centers	3	300	10	Strengthened community ties.
Project N: Internal Audit	Finance	2024-01-01	2024-03-31	Quarterly	14 Weeks	Finance Dept	4	400	15	Ensured financial accuracy.
Project O: Sustainability Initiative	Environment	2024-02-01	2024-05-31	Weekly	14 Weeks	Office, Outdoor	5	500	20	Reduced carbon footprint.
Project P: Talent Acquisition	HR	2024-03-01	2024-06-30	Weekly	14 Weeks	Office	4	400	15	Filled key positions successfully.
Project Q: Quality Assurance Review	Quality	2024-04-01	2024-07-31	Monthly	14 Weeks	Production Line	6	600	25	Improved product quality.
Project R: Legal Compliance Update	Legal	2024-05-01	2024-08-31	Quarterly	14 Weeks	Legal Dept	3	300	10	Updated policies to meet new regulations.
Project S: Innovation Challenge	R&D	2024-06-01	2024-09-30	Weekly	14 Weeks	Laboratory	8	800	30	Generated new ideas for future projects.
Project T: Customer Feedback Analysis	Marketing	2024-07-01	2024-10-31	Weekly	14 Weeks	Office	5	500	20	Identified trends in customer preferences.
Project U: Safety Training	HR	2024-08-01	2024-11-30	Monthly	14 Weeks	Classroom	4	400	15	Enhanced safety awareness.
Project V: Vendor Management Review	Procurement	2024-09-01	2024-12-31	Quarterly	14 Weeks	Procurement Dept	3	300	10	Optimized vendor selection process.
Project W: Data Backup & Recovery Test	IT	2024-10-01	2025-01-31	Monthly	14 Weeks	IT Department	5	500	20	Successful test results.
Project X: Employee Engagement Survey	HR	2024-11-01	2025-02-28	Quarterly	14 Weeks	Office	4	400	15	Gathered valuable insights on employee morale.
Project Y: Facility Maintenance Schedule	Facilities	2024-12-01	2025-03-31	Weekly	14 Weeks	Office Building	6	600	25	Ensured optimal facility conditions.
Project Z: New Market Research	Marketing	2025-01-01	2025-04-30	Weekly	14 Weeks	Field Research	7	700	35	Identified new growth opportunities.

Project Name / Activity	Project Details				Financial Summary			
	Location	Start Date	End Date	Duration (Days)	Estimated Cost (USD)	Actual Cost (USD)	Variance (USD)	Remarks
Construction of a new building for the company	City Center	2023-01-01	2023-03-31	90	1,200,000	1,150,000	50,000	Completed on time and within budget.
Renovation of the existing building	City Center	2023-04-01	2023-06-30	90	800,000	820,000	20,000	Minor delays due to weather.
Installation of new equipment	City Center	2023-07-01	2023-07-31	30	150,000	145,000	5,000	Completed successfully.
Training for new staff	City Center	2023-08-01	2023-08-31	30	50,000	52,000	2,000	Completed successfully.
Marketing campaign for new product	City Center	2023-09-01	2023-09-30	30	100,000	98,000	2,000	Completed successfully.
IT system upgrade	City Center	2023-10-01	2023-10-31	30	200,000	210,000	10,000	Minor delays due to hardware issues.
Legal consultation for new contract	City Center	2023-11-01	2023-11-30	30	30,000	28,000	2,000	Completed successfully.
HR recruitment for new positions	City Center	2023-12-01	2023-12-31	30	40,000	42,000	2,000	Completed successfully.
Financial audit for the year	City Center	2024-01-01	2024-01-31	30	60,000	58,000	2,000	Completed successfully.
IT security audit	City Center	2024-02-01	2024-02-28	28	70,000	72,000	2,000	Completed successfully.
Marketing research for new market	City Center	2024-03-01	2024-03-31	30	80,000	78,000	2,000	Completed successfully.
IT system backup and recovery test	City Center	2024-04-01	2024-04-30	30	90,000	88,000	2,000	Completed successfully.
Legal review of new regulations	City Center	2024-05-01	2024-05-31	30	100,000	95,000	5,000	Completed successfully.
HR training for new employees	City Center	2024-06-01	2024-06-30	30	110,000	108,000	2,000	Completed successfully.
Financial reporting for the quarter	City Center	2024-07-01	2024-07-31	30	120,000	118,000	2,000	Completed successfully.
IT system upgrade for new software	City Center	2024-08-01	2024-08-31	30	130,000	125,000	5,000	Completed successfully.
Marketing campaign for new product	City Center	2024-09-01	2024-09-30	30	140,000	138,000	2,000	Completed successfully.
IT security audit	City Center	2024-10-01	2024-10-31	30	150,000	148,000	2,000	Completed successfully.
Legal review of new regulations	City Center	2024-11-01	2024-11-30	30	160,000	158,000	2,000	Completed successfully.
HR training for new employees	City Center	2024-12-01	2024-12-31	30	170,000	168,000	2,000	Completed successfully.
Financial reporting for the year	City Center	2025-01-01	2025-01-31	30	180,000	178,000	2,000	Completed successfully.
IT system upgrade for new software	City Center	2025-02-01	2025-02-28	28	190,000	188,000	2,000	Completed successfully.
Marketing campaign for new product	City Center	2025-03-01	2025-03-31	30	200,000	198,000	2,000	Completed successfully.
IT security audit	City Center	2025-04-01	2025-04-30	30	210,000	208,000	2,000	Completed successfully.
Legal review of new regulations	City Center	2025-05-01	2025-05-31	30	220,000	218,000	2,000	Completed successfully.
HR training for new employees	City Center	2025-06-01	2025-06-30	30	230,000	228,000	2,000	Completed successfully.
Financial reporting for the quarter	City Center	2025-07-01	2025-07-31	30	240,000	238,000	2,000	Completed successfully.
IT system upgrade for new software	City Center	2025-08-01	2025-08-31	30	250,000	248,000	2,000	Completed successfully.
Marketing campaign for new product	City Center	2025-09-01	2025-09-30	30	260,000	258,000	2,000	Completed successfully.
IT security audit	City Center	2025-10-01	2025-10-31	30	270,000	268,000	2,000	Completed successfully.
Legal review of new regulations	City Center	2025-11-01	2025-11-30	30	280,000	278,000	2,000	Completed successfully.
HR training for new employees	City Center	2025-12-01	2025-12-31	30	290,000	288,000	2,000	Completed successfully.
Financial reporting for the year	City Center	2026-01-01	2026-01-31	30	300,000	298,000	2,000	Completed successfully.

Project Name	Project Details				Project Status			
	Project ID	Project Type	Project Phase	Project Budget (M)	Project Start Date	Project End Date	Project Duration (Days)	Project Manager
Project A: New Product Development	001	Product Development	Phase 1: Research & Design	1.2	2023-01-01	2023-03-31	90	John Doe
Project B: Marketing Campaign	002	Marketing	Phase 2: Execution & Monitoring	0.8	2023-04-01	2023-06-30	90	Jane Smith
Project C: IT System Upgrade	003	IT Infrastructure	Phase 3: Testing & Deployment	2.5	2023-07-01	2023-09-30	90	Mike Johnson
Project D: Customer Service Improvement	004	Customer Service	Phase 4: Training & Feedback	0.5	2023-10-01	2023-11-30	60	Sarah Lee
Project E: Financial Reporting System	005	Finance	Phase 5: Integration & Reporting	1.8	2023-12-01	2024-01-31	61	David Brown
Project F: HR System Upgrade	006	Human Resources	Phase 6: Data Migration & Testing	1.0	2024-02-01	2024-03-31	60	Emily White
Project G: Sales Process Automation	007	Sales	Phase 7: Pilot Program & Evaluation	0.7	2024-04-01	2024-05-31	60	Chris Green
Project H: Compliance Training	008	Compliance	Phase 8: Rollout & Monitoring	0.3	2024-06-01	2024-06-30	30	Alice Black
Project I: New Market Entry	009	Business Development	Phase 9: Market Research & Strategy	3.0	2024-07-01	2024-09-30	90	Bob Grey
Project J: Supply Chain Optimization	010	Operations	Phase 10: Process Improvement & Implementation	2.0	2024-10-01	2024-12-31	91	Karen Blue

Project Name / Description / Activity	Phase 1: Planning & Design				Phase 2: Construction & Implementation				Total Duration / Status
	Start Date	End Date	Duration (Days)	Completion %	Start Date	End Date	Duration (Days)	Completion %	
Project A: New Building Construction	2023-01-01	2023-03-15	75	100%	2023-03-16	2023-06-01	77	100%	152
Project B: Software Development - Module X	2023-02-01	2023-04-10	70	100%	2023-04-11	2023-07-15	95	100%	165
Project C: Marketing Campaign Launch	2023-03-01	2023-05-01	61	100%	2023-05-02	2023-08-01	91	100%	152
Project D: Research & Development - New Product	2023-01-15	2023-06-15	151	100%	2023-06-16	2023-09-15	91	100%	242
Project E: Infrastructure Upgrade - Network	2023-04-01	2023-07-01	91	100%	2023-07-02	2023-10-01	91	100%	182
Project F: HR System Implementation	2023-05-01	2023-08-01	91	100%	2023-08-02	2023-11-01	91	100%	182
Project G: Customer Service Portal Development	2023-06-01	2023-09-01	91	100%	2023-09-02	2023-12-01	91	100%	182
Project H: Financial Reporting System Upgrade	2023-07-01	2023-10-01	91	100%	2023-10-02	2024-01-01	91	100%	182
Project I: Data Analytics Platform Development	2023-08-01	2023-11-01	91	100%	2023-11-02	2024-02-01	91	100%	182
Project J: Compliance Audit System Implementation	2023-09-01	2023-12-01	91	100%	2023-12-02	2024-03-01	91	100%	182
Project K: Mobile App Development - iOS & Android	2023-10-01	2024-01-01	91	100%	2024-01-02	2024-04-01	91	100%	182
Project L: Cloud Migration - Server & Storage	2023-11-01	2024-02-01	91	100%	2024-02-02	2024-05-01	91	100%	182
Project M: Security Audit & Patch Management	2023-12-01	2024-03-01	91	100%	2024-03-02	2024-06-01	91	100%	182
Project N: Training Program Development & Delivery	2024-01-01	2024-04-01	91	100%	2024-04-02	2024-07-01	91	100%	182
Project O: Quality Assurance Process Improvement	2024-02-01	2024-05-01	91	100%	2024-05-02	2024-08-01	91	100%	182
Project P: Vendor Management System Integration	2024-03-01	2024-06-01	91	100%	2024-06-02	2024-09-01	91	100%	182
Project Q: Sustainability Report Development	2024-04-01	2024-07-01	91	100%	2024-07-02	2024-10-01	91	100%	182
Project R: Internal Control System Review	2024-05-01	2024-08-01	91	100%	2024-08-02	2024-11-01	91	100%	182
Project S: Innovation Pipeline Development	2024-06-01	2024-09-01	91	100%	2024-09-02	2024-12-01	91	100%	182
Project T: Risk Management Framework Update	2024-07-01	2024-10-01	91	100%	2024-10-02	2025-01-01	91	100%	182
Project U: Employee Wellness Program Launch	2024-08-01	2024-11-01	91	100%	2024-11-02	2025-02-01	91	100%	182
Project V: Environmental Impact Assessment	2024-09-01	2024-12-01	91	100%	2024-12-02	2025-03-01	91	100%	182
Project W: Social Media Strategy Development	2024-10-01	2025-01-01	91	100%	2025-01-02	2025-04-01	91	100%	182
Project X: Supply Chain Optimization	2024-11-01	2025-02-01	91	100%	2025-02-02	2025-05-01	91	100%	182
Project Y: Talent Acquisition Strategy Review	2024-12-01	2025-03-01	91	100%	2025-03-02	2025-06-01	91	100%	182
Project Z: Customer Feedback Mechanism Implementation	2025-01-01	2025-04-01	91	100%	2025-04-02	2025-07-01	91	100%	182

Project Name / Activity	Project Details					Financial Summary				
	Objective	Start	End	Duration (Days)	Completion %	Budget (USD)	Actual (USD)	Variance (USD)	Forecast (USD)	Notes
Project A: New Product Development	Develop and launch a new product line.	2023-01-01	2023-06-30	180	100%	1,200,000	1,150,000	50,000	1,150,000	Completed ahead of schedule.
Project B: Marketing Campaign	Execute a targeted marketing campaign for Q3.	2023-07-01	2023-09-30	90	100%	800,000	820,000	20,000	820,000	Minor budget overrun.
Project C: IT System Upgrade	Upgrade the company's IT infrastructure.	2023-01-01	2023-12-31	365	85%	2,500,000	2,100,000	400,000	2,100,000	On track for completion.
Project D: Customer Service Training	Train customer service staff on new protocols.	2023-04-01	2023-05-31	60	100%	150,000	145,000	5,000	145,000	Completed successfully.
Project E: Research & Development	Conduct research for a new market entry.	2023-02-01	2023-08-31	180	90%	900,000	850,000	50,000	850,000	Research phase complete.
Project F: HR Policy Review	Review and update HR policies.	2023-03-01	2023-04-30	60	100%	100,000	100,000	0	100,000	Completed on time.
Project G: Sales Team Expansion	Hire and onboard new sales team members.	2023-05-01	2023-07-31	90	100%	300,000	310,000	10,000	310,000	One hire delayed.
Project H: Logistics Optimization	Optimize logistics and supply chain.	2023-06-01	2023-11-30	180	70%	1,100,000	750,000	350,000	750,000	Significant savings.
Project I: Compliance Audit	Conduct an annual compliance audit.	2023-08-01	2023-09-30	60	100%	200,000	195,000	5,000	195,000	Audit passed.
Project J: Website Redesign	Redesign the company website.	2023-09-01	2023-12-31	120	60%	600,000	350,000	250,000	350,000	Design phase ongoing.
Project K: Employee Wellness Program	Implement a new employee wellness program.	2023-10-01	2023-11-30	60	50%	120,000	60,000	60,000	60,000	Program launch planned.
Project L: Data Analytics Implementation	Implement data analytics tools.	2023-11-01	2024-01-31	90	30%	400,000	120,000	280,000	120,000	Initial setup in progress.
Project M: Sustainability Initiative	Launch a sustainability initiative.	2023-12-01	2024-03-31	120	10%	700,000	70,000	630,000	70,000	Planning stage.
Project N: Quality Assurance Process	Improve quality assurance processes.	2024-01-01	2024-06-30	180	0%	500,000	0	500,000	0	Not yet started.
Project O: Global Expansion Study	Study potential for global expansion.	2024-02-01	2024-07-31	180	0%	300,000	0	300,000	0	Market research ongoing.
Project P: New Market Entry	Enter a new international market.	2024-03-01	2024-12-31	300	0%	1,500,000	0	1,500,000	0	Initial strategy being developed.
Project Q: Digital Marketing Strategy	Develop a comprehensive digital marketing strategy.	2024-04-01	2024-09-30	180	0%	400,000	0	400,000	0	Strategy session scheduled.
Project R: Supply Chain Diversification	Diversify the supply chain to reduce risk.	2024-05-01	2024-10-31	180	0%	800,000	0	800,000	0	Identifying alternative suppliers.
Project S: Innovation Pipeline	Develop a pipeline for future innovations.	2024-06-01	2025-05-31	365	0%	2,000,000	0	2,000,000	0	Long-term strategic initiative.

Project/Activity Name Project	Project Details				Project Status/Progress			
	Priority	Start	End	Responsible Person	Description	Progress	Issues	Notes
Project A: New Product Development	High	2023-01-15	2023-06-30	John Doe	Developing a new software product for the market.	75%	Minor delays in testing phase.	On track.
Project B: Marketing Campaign	Medium	2023-02-01	2023-05-15	Jane Smith	Planning and executing a marketing campaign for the new product.	60%	Need to adjust budget for social media.	On track.
Project C: Customer Support System	Low	2023-03-10	2023-08-31	Mike Johnson	Implementing a new customer support system.	40%	Integration with existing database is challenging.	On track.
Project D: Website Redesign	Medium	2023-04-01	2023-07-31	Sarah Lee	Redesigning the company website for better user experience.	55%	Design is approved, waiting for development.	On track.
Project E: HR System Upgrade	Low	2023-05-01	2023-10-31	David Brown	Upgrading the HR system to a newer version.	30%	Vendor selection is in progress.	On track.
Project F: Data Analytics Platform	High	2023-06-01	2023-11-30	Emily White	Developing a data analytics platform for internal use.	20%	Requirement gathering is ongoing.	On track.
Project G: Compliance Audit	Medium	2023-07-01	2023-09-30	Chris Green	Conducting a compliance audit for the new product.	10%	Audit scope is being defined.	On track.
Project H: Training Program	Low	2023-08-01	2023-12-31	Alice Black	Implementing a training program for new hires.	5%	Training materials are being developed.	On track.
Project I: IT Infrastructure Upgrade	High	2023-09-01	2024-01-31	Bob Grey	Upgrading the IT infrastructure to support future growth.	0%	Initial assessment is complete.	On track.
Project J: Research & Development	Medium	2023-10-01	2024-03-31	Carol Blue	Researching new technologies for future products.	0%	Research topic is being selected.	On track.

Project Name / Description	Statistical Data				Qualitative Data	Analysis	Conclusion	Recommendations
	Category	Value 1	Value 2	Value 3				
Project A: Data Collection and Analysis	100	250	150	300	High correlation between variables X and Y.	10%	Significant	Further research needed.
Project B: Market Research	120	280	180	320	Low correlation between variables X and Y.	15%	Significant	Further research needed.
Project C: Customer Satisfaction	110	270	170	310	High correlation between variables X and Y.	12%	Significant	Further research needed.
Project D: Employee Performance	130	290	190	330	Low correlation between variables X and Y.	18%	Significant	Further research needed.
Project E: Product Sales	140	300	200	340	High correlation between variables X and Y.	11%	Significant	Further research needed.
Project F: Financial Performance	150	310	210	350	Low correlation between variables X and Y.	16%	Significant	Further research needed.
Project G: Marketing Campaign	160	320	220	360	High correlation between variables X and Y.	13%	Significant	Further research needed.
Project H: Human Resources	170	330	230	370	Low correlation between variables X and Y.	19%	Significant	Further research needed.
Project I: Information Technology	180	340	240	380	High correlation between variables X and Y.	14%	Significant	Further research needed.
Project J: Logistics	190	350	250	390	Low correlation between variables X and Y.	20%	Significant	Further research needed.
Project K: Operations	200	360	260	400	High correlation between variables X and Y.	17%	Significant	Further research needed.
Project L: Procurement	210	370	270	410	Low correlation between variables X and Y.	21%	Significant	Further research needed.
Project M: Quality Management	220	380	280	420	High correlation between variables X and Y.	15%	Significant	Further research needed.
Project N: Research and Development	230	390	290	430	Low correlation between variables X and Y.	22%	Significant	Further research needed.
Project O: Sales and Marketing	240	400	300	440	High correlation between variables X and Y.	16%	Significant	Further research needed.
Project P: Supply Chain Management	250	410	310	450	Low correlation between variables X and Y.	23%	Significant	Further research needed.
Project Q: Training and Development	260	420	320	460	High correlation between variables X and Y.	18%	Significant	Further research needed.
Project R: Compliance	270	430	330	470	Low correlation between variables X and Y.	24%	Significant	Further research needed.
Project S: Environmental Management	280	440	340	480	High correlation between variables X and Y.	19%	Significant	Further research needed.
Project T: Health and Safety	290	450	350	490	Low correlation between variables X and Y.	25%	Significant	Further research needed.
Project U: Information Security	300	460	360	500	High correlation between variables X and Y.	20%	Significant	Further research needed.
Project V: Legal and Regulatory	310	470	370	510	Low correlation between variables X and Y.	26%	Significant	Further research needed.
Project W: Public Relations	320	480	380	520	High correlation between variables X and Y.	21%	Significant	Further research needed.
Project X: Corporate Governance	330	490	390	530	Low correlation between variables X and Y.	27%	Significant	Further research needed.
Project Y: Sustainability	340	500	400	540	High correlation between variables X and Y.	22%	Significant	Further research needed.
Project Z: Innovation	350	510	410	550	Low correlation between variables X and Y.	28%	Significant	Further research needed.

Project Title and Description/Location		Implementation Status				Project Impact and Results				
		Initiated	Active	Completed	On Hold	Beneficiaries Reached	Key Achievements	Challenges	Future Plans	Overall Rating
Project A: Infrastructure Development in Region X	Phase 1: Planning and Design	Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Finalized all design documents and secured necessary permits.	None	Proceed to Phase 2: Construction	Excellent
	Phase 2: Construction	In Progress	In Progress	In Progress	In Progress	75%	Completed 75% of construction work, including foundation and structural elements.	Weather delays in early stages.	Monitor progress and ensure quality control.	Good
	Phase 3: Handover and Maintenance	Not Started	Not Started	Not Started	Not Started	0%	Planning for handover and maintenance procedures.	None	Establish maintenance schedule and assign responsibilities.	Good
Project B: Community Health Initiative in Region Y		Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Successfully implemented health camps and awareness programs.	Low participation in some areas.	Continue health monitoring and community engagement.	Excellent
Project C: Environmental Conservation Project in Region Z		In Progress	In Progress	In Progress	In Progress	60%	Completed 60% of conservation work, including tree planting and habitat restoration.	Resource constraints in some areas.	Secure additional resources and continue conservation efforts.	Good
Project D: Social Welfare Program in Region W		Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Successfully distributed welfare benefits and provided social support.	None	Monitor social welfare needs and provide ongoing support.	Excellent
Project E: Educational Program in Region V		In Progress	In Progress	In Progress	In Progress	80%	Completed 80% of educational program, including classroom setup and teacher training.	Teacher shortages in some areas.	Recruit additional teachers and provide ongoing training.	Good
Project F: Agricultural Development Project in Region U		Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Successfully implemented agricultural training and provided inputs.	Low adoption of new technologies.	Continue agricultural extension and provide ongoing support.	Excellent
Project G: Water Supply Project in Region T		In Progress	In Progress	In Progress	In Progress	50%	Completed 50% of water supply project, including pipeline installation.	Leakage issues in some areas.	Repair leaks and ensure consistent water supply.	Good
Project H: Housing Improvement Project in Region S		Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Successfully completed housing improvement work, including repairs and upgrades.	None	Monitor housing conditions and provide ongoing support.	Excellent
Project I: Disaster Preparedness Project in Region R		In Progress	In Progress	In Progress	In Progress	70%	Completed 70% of disaster preparedness work, including drills and training.	Low awareness in some areas.	Increase awareness and continue disaster preparedness efforts.	Good
Project J: Cultural Heritage Project in Region Q		Completed	Completed	Completed	Completed	100%	Successfully completed cultural heritage project, including restoration and documentation.	None	Monitor cultural heritage sites and provide ongoing support.	Excellent

Activity Name (Project/Task/Event)	Project/Task/Event Details				Activity Dates/Period				Activity Status/Remarks
	Activity ID	Activity Type	Activity Category	Activity Sub-Category	Start Date	End Date	Duration	Frequency	
Project A: Development of New Product X	1	Design	Concept	Initial Design	2023-01-01	2023-01-15	14 days	Once	Completed
	2	Design	Concept	Final Design	2023-01-16	2023-01-30	14 days	Once	Completed
	3	Design	Concept	Prototype Design	2023-01-31	2023-02-15	15 days	Once	Completed
	4	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-02-16	2023-02-28	13 days	Once	Completed
	5	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-02-29	2023-03-15	15 days	Once	Completed
	6	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-03-16	2023-03-30	14 days	Once	Completed
	7	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-03-31	2023-04-15	15 days	Once	Completed
	8	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-04-16	2023-04-30	14 days	Once	Completed
	9	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-05-01	2023-05-15	14 days	Once	Completed
	10	Design	Concept	Final Prototype Design	2023-05-16	2023-05-30	14 days	Once	Completed
Project B: Marketing Campaign for Product X	11	Marketing	Campaign	Initial Campaign	2023-06-01	2023-06-15	14 days	Once	Completed
	12	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-06-16	2023-06-30	14 days	Once	Completed
	13	Marketing	Campaign	Prototype Campaign	2023-07-01	2023-07-15	14 days	Once	Completed
	14	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-07-16	2023-07-30	14 days	Once	Completed
	15	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-08-01	2023-08-15	14 days	Once	Completed
	16	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-08-16	2023-08-30	14 days	Once	Completed
	17	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-09-01	2023-09-15	14 days	Once	Completed
	18	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-09-16	2023-09-30	14 days	Once	Completed
	19	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-10-01	2023-10-15	14 days	Once	Completed
	20	Marketing	Campaign	Final Campaign	2023-10-16	2023-10-30	14 days	Once	Completed
Project C: Sales Promotion for Product X	21	Sales	Promotion	Initial Promotion	2023-11-01	2023-11-15	14 days	Once	Completed
	22	Sales	Promotion	Final Promotion	2023-11-16	2023-11-30	14 days	Once	Completed
	23	Sales	Promotion	Prototype Promotion	2023-12-01	2023-12-15	14 days	Once	Completed
	24	Sales	Promotion	Final Promotion	2023-12-16	2023-12-30	14 days	Once	Completed
	25	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-01-01	2024-01-15	14 days	Once	Completed
	26	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-01-16	2024-01-30	14 days	Once	Completed
	27	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-02-01	2024-02-15	14 days	Once	Completed
	28	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-02-16	2024-02-28	13 days	Once	Completed
	29	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-03-01	2024-03-15	14 days	Once	Completed
	30	Sales	Promotion	Final Promotion	2024-03-16	2024-03-30	14 days	Once	Completed

Kategorie	Technische Daten				Wirtschaftliche Daten			
	Modell	Typ	Leistung	Werkstoff	Preis	Wartung	Lebensdauer	Wartungskosten
Kategorie A: Kleinwagen	Model A	1.6L	100 km/h	Stahl	10.000 €	500 €	10 Jahre	1.000 €
	Model B	1.8L	120 km/h	Alu	12.000 €	600 €	12 Jahre	1.200 €
	Model C	2.0L	140 km/h	Alu	15.000 €	700 €	15 Jahre	1.500 €
	Model D	2.2L	160 km/h	Alu	18.000 €	800 €	18 Jahre	1.800 €
	Model E	2.4L	180 km/h	Alu	22.000 €	900 €	22 Jahre	2.200 €
	Model F	2.6L	200 km/h	Alu	26.000 €	1.000 €	26 Jahre	2.600 €
	Model G	2.8L	220 km/h	Alu	30.000 €	1.100 €	30 Jahre	3.000 €
	Model H	3.0L	240 km/h	Alu	35.000 €	1.200 €	35 Jahre	3.500 €
	Model I	3.2L	260 km/h	Alu	40.000 €	1.300 €	40 Jahre	4.000 €
	Model J	3.4L	280 km/h	Alu	45.000 €	1.400 €	45 Jahre	4.500 €
Kategorie B: Mittelwagen	Model K	2.0L	150 km/h	Alu	18.000 €	800 €	18 Jahre	1.800 €
	Model L	2.2L	160 km/h	Alu	20.000 €	900 €	20 Jahre	2.000 €
	Model M	2.4L	180 km/h	Alu	22.000 €	1.000 €	22 Jahre	2.200 €
	Model N	2.6L	200 km/h	Alu	26.000 €	1.100 €	26 Jahre	2.600 €
	Model O	2.8L	220 km/h	Alu	30.000 €	1.200 €	30 Jahre	3.000 €
	Model P	3.0L	240 km/h	Alu	35.000 €	1.300 €	35 Jahre	3.500 €
	Model Q	3.2L	260 km/h	Alu	40.000 €	1.400 €	40 Jahre	4.000 €
	Model R	3.4L	280 km/h	Alu	45.000 €	1.500 €	45 Jahre	4.500 €
	Model S	3.6L	300 km/h	Alu	50.000 €	1.600 €	50 Jahre	5.000 €
	Model T	3.8L	320 km/h	Alu	55.000 €	1.700 €	55 Jahre	5.500 €
Kategorie C: Großwagen	Model U	3.0L	240 km/h	Alu	35.000 €	1.200 €	35 Jahre	3.500 €
	Model V	3.2L	260 km/h	Alu	40.000 €	1.300 €	40 Jahre	4.000 €
	Model W	3.4L	280 km/h	Alu	45.000 €	1.400 €	45 Jahre	4.500 €
	Model X	3.6L	300 km/h	Alu	50.000 €	1.500 €	50 Jahre	5.000 €
	Model Y	3.8L	320 km/h	Alu	55.000 €	1.600 €	55 Jahre	5.500 €
	Model Z	4.0L	340 km/h	Alu	60.000 €	1.700 €	60 Jahre	6.000 €
	Model AA	4.2L	360 km/h	Alu	65.000 €	1.800 €	65 Jahre	6.500 €
	Model AB	4.4L	380 km/h	Alu	70.000 €	1.900 €	70 Jahre	7.000 €
	Model AC	4.6L	400 km/h	Alu	75.000 €	2.000 €	75 Jahre	7.500 €
	Model AD	4.8L	420 km/h	Alu	80.000 €	2.100 €	80 Jahre	8.000 €

Project Name / Description / Task	Schedule Dates				Total Duration				Remarks / Notes
	Start Date	End Date	Duration (Days)	Frequency	Start Date	End Date	Duration (Days)	Frequency	
Project A: New Product Development Phase 1	2023-01-01	2023-01-15	15	Once	2023-01-01	2023-01-15	15	Once	Initial planning and requirements gathering.
Project A: New Product Development Phase 2	2023-01-16	2023-01-30	15	Once	2023-01-16	2023-01-30	15	Once	Design and prototyping phase.
Project A: New Product Development Phase 3	2023-01-31	2023-02-15	15	Once	2023-01-31	2023-02-15	15	Once	Testing and validation phase.
Project A: New Product Development Phase 4	2023-02-16	2023-02-28	13	Once	2023-02-16	2023-02-28	13	Once	Final review and deployment preparation.
Project B: Marketing Campaign Launch	2023-03-01	2023-03-15	15	Once	2023-03-01	2023-03-15	15	Once	Launch of new marketing campaign.
Project B: Marketing Campaign Follow-up	2023-03-16	2023-03-30	15	Once	2023-03-16	2023-03-30	15	Once	Monitoring and reporting on campaign performance.
Project C: IT System Upgrade	2023-04-01	2023-04-15	15	Once	2023-04-01	2023-04-15	15	Once	Installation and testing of new IT system.
Project C: IT System Upgrade Training	2023-04-16	2023-04-30	15	Once	2023-04-16	2023-04-30	15	Once	Training sessions for staff on new IT system.
Project D: Customer Feedback Analysis	2023-05-01	2023-05-15	15	Once	2023-05-01	2023-05-15	15	Once	Analysis of customer feedback data.
Project D: Customer Feedback Analysis Report	2023-05-16	2023-05-30	15	Once	2023-05-16	2023-05-30	15	Once	Preparation of report based on feedback analysis.
Project E: HR Policy Review	2023-06-01	2023-06-15	15	Once	2023-06-01	2023-06-15	15	Once	Review of current HR policies.
Project E: HR Policy Review Implementation	2023-06-16	2023-06-30	15	Once	2023-06-16	2023-06-30	15	Once	Implementation of updated HR policies.
Project F: Financial Audit	2023-07-01	2023-07-15	15	Once	2023-07-01	2023-07-15	15	Once	Conducting financial audit.
Project F: Financial Audit Report	2023-07-16	2023-07-30	15	Once	2023-07-16	2023-07-30	15	Once	Preparation of financial audit report.
Project G: Legal Review	2023-08-01	2023-08-15	15	Once	2023-08-01	2023-08-15	15	Once	Review of legal documents.
Project G: Legal Review Implementation	2023-08-16	2023-08-30	15	Once	2023-08-16	2023-08-30	15	Once	Implementation of legal review findings.
Project H: Security Audit	2023-09-01	2023-09-15	15	Once	2023-09-01	2023-09-15	15	Once	Conducting security audit.
Project H: Security Audit Report	2023-09-16	2023-09-30	15	Once	2023-09-16	2023-09-30	15	Once	Preparation of security audit report.
Project I: Compliance Training	2023-10-01	2023-10-15	15	Once	2023-10-01	2023-10-15	15	Once	Training sessions on compliance.
Project I: Compliance Training Report	2023-10-16	2023-10-30	15	Once	2023-10-16	2023-10-30	15	Once	Preparation of compliance training report.
Project J: Annual Review	2023-11-01	2023-11-15	15	Once	2023-11-01	2023-11-15	15	Once	Annual review of company performance.
Project J: Annual Review Report	2023-11-16	2023-11-30	15	Once	2023-11-16	2023-11-30	15	Once	Preparation of annual review report.
Project K: New Year Planning	2024-01-01	2024-01-15	15	Once	2024-01-01	2024-01-15	15	Once	Planning for the new year.
Project K: New Year Planning Report	2024-01-16	2024-01-30	15	Once	2024-01-16	2024-01-30	15	Once	Preparation of new year planning report.

Project Name / Title / Description	Project Overview					Project Details				
	Project ID	Start Date	End Date	Duration	Lead	Project Description	Project Manager	Project Sponsor	Project Status	Project Budget
Project A: New Product Development	1	2023-01-01	2023-12-31	12 Months	John Doe	Develop a new product line for the company.	John Doe	John Doe	In Progress	\$1,000,000
Project B: Marketing Campaign	2	2023-02-01	2023-06-30	5 Months	Jane Smith	Launch a new marketing campaign for the company.	Jane Smith	Jane Smith	Completed	\$500,000
Project C: IT System Upgrade	3	2023-03-01	2023-09-30	7 Months	Mike Johnson	Upgrade the company's IT system.	Mike Johnson	Mike Johnson	In Progress	\$750,000
Project D: Customer Service Improvement	4	2023-04-01	2023-08-31	5 Months	Sarah Brown	Improve customer service processes.	Sarah Brown	Sarah Brown	Completed	\$300,000
Project E: HR Policy Review	5	2023-05-01	2023-07-31	3 Months	David White	Review and update HR policies.	David White	David White	Completed	\$150,000
Project F: Financial Reporting System	6	2023-06-01	2023-11-30	6 Months	Emily Green	Implement a new financial reporting system.	Emily Green	Emily Green	In Progress	\$600,000
Project G: Sales Training Program	7	2023-07-01	2023-09-30	3 Months	Chris Black	Develop a sales training program.	Chris Black	Chris Black	Completed	\$200,000
Project H: Compliance Audit	8	2023-08-01	2023-10-31	3 Months	Alexander Grey	Conduct a compliance audit.	Alexander Grey	Alexander Grey	In Progress	\$400,000
Project I: Research & Development	9	2023-09-01	2024-03-31	7 Months	Olivia Blue	Conduct research and development for a new product.	Olivia Blue	Olivia Blue	In Progress	\$1,200,000
Project J: Logistics Optimization	10	2023-10-01	2023-12-31	3 Months	Noah Red	Optimize logistics and supply chain.	Noah Red	Noah Red	In Progress	\$350,000

[illegible]

Activity	Date	Time	Location	Description	Status	Attendance				Remarks
						Present	Absent	Excused	Not Present	
Activity 1: Introduction to the course	10/01/2020	10:00 AM	Room 101	Introduction to the course, overview of the syllabus, and expectations.	Completed	10	0	0	0	
Activity 2: Basic Concepts of Chemistry	17/01/2020	10:00 AM	Room 101	Discussion of basic chemical concepts, including atomic structure and bonding.	Completed	10	0	0	0	
Activity 3: Stoichiometry	24/01/2020	10:00 AM	Room 101	Calculation of molar masses and stoichiometric coefficients.	Completed	10	0	0	0	
Activity 4: Chemical Reactions	31/01/2020	10:00 AM	Room 101	Identification of reaction types and balancing chemical equations.	Completed	10	0	0	0	
Activity 5: Solutions and Concentration	07/02/2020	10:00 AM	Room 101	Calculation of molarity and molality, and understanding of solution properties.	Completed	10	0	0	0	
Activity 6: Acids and Bases	14/02/2020	10:00 AM	Room 101	Discussion of acid-base reactions, pH scale, and indicators.	Completed	10	0	0	0	
Activity 7: Redox Reactions	21/02/2020	10:00 AM	Room 101	Identification of oxidation and reduction half-reactions.	Completed	10	0	0	0	
Activity 8: Organic Chemistry Introduction	28/02/2020	10:00 AM	Room 101	Introduction to organic chemistry, focusing on carbon compounds.	Completed	10	0	0	0	
Activity 9: Nomenclature of Organic Compounds	06/03/2020	10:00 AM	Room 101	Rules for naming organic molecules, including alkanes, alkenes, and alkynes.	Completed	10	0	0	0	
Activity 10: Isomerism	13/03/2020	10:00 AM	Room 101	Understanding structural and stereoisomerism.	Completed	10	0	0	0	
Activity 11: Functional Groups	20/03/2020	10:00 AM	Room 101	Identification and properties of common functional groups like alcohols and aldehydes.	Completed	10	0	0	0	
Activity 12: Reaction Mechanisms	27/03/2020	10:00 AM	Room 101	Step-by-step analysis of chemical reaction mechanisms.	Completed	10	0	0	0	
Activity 13: Laboratory Safety	03/04/2020	10:00 AM	Room 101	Review of laboratory safety protocols and emergency procedures.	Completed	10	0	0	0	
Activity 14: Synthesis of a Compound	10/04/2020	10:00 AM	Room 101	Practical application of chemical knowledge in a synthesis experiment.	Completed	10	0	0	0	
Activity 15: Final Review	17/04/2020	10:00 AM	Room 101	Comprehensive review of the course material.	Completed	10	0	0	0	
Activity 16: Final Examination	24/04/2020	10:00 AM	Room 101	Assessment of student learning outcomes.	Completed	10	0	0	0	

[illegible]

Project Name	Project Details				Project Status				Project Manager
	Project ID	Project Type	Project Phase	Project Budget	Project Start Date	Project End Date	Project Progress (%)		
Project A: New Product Development	PA-001	Product Development	Design	\$1,200,000	2023-01-15	2023-06-30	75%	John Doe	
Project B: Marketing Campaign	PB-002	Marketing	Planning	\$500,000	2023-02-01	2023-05-31	40%	Jane Smith	
Project C: IT System Upgrade	PC-003	IT Infrastructure	Implementation	\$800,000	2023-03-01	2023-09-30	60%	Mike Johnson	
Project D: Customer Service Improvement	PD-004	Customer Service	Analysis	\$300,000	2023-04-01	2023-07-31	20%	Sarah Lee	
Project E: HR System Rollout	PE-005	Human Resources	Testing	\$400,000	2023-05-01	2023-08-31	50%	David Kim	
Project F: Sales Training Program	PF-006	Sales & Marketing	Execution	\$200,000	2023-06-01	2023-09-30	10%	Emily White	
Project G: R&D Project X	PG-007	Research & Development	Design	\$1,500,000	2023-07-01	2024-03-31	30%	Robert Brown	
Project H: Compliance Audit	PH-008	Legal & Compliance	Review	\$100,000	2023-08-01	2023-10-31	0%	Alice Green	
Project I: Facility Renovation	PI-009	Facilities Management	Construction	\$600,000	2023-09-01	2024-01-31	15%	Chris Black	
Project J: Data Analytics Platform	PJ-010	Data Science	Development	\$900,000	2023-10-01	2024-04-30	5%	Olivia Grey	

Project Name	Project Description	Project Manager	Project Status	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost	Project Variance	Project Risk Level	Project Impact	Project Notes
Project A	Project A Description	Project A Manager	Project A Status	Project A Start Date	Project A End Date	Project A Budget	Project A Actual Cost	Project A Variance	Project A Risk Level	Project A Impact	Project A Notes
Project B	Project B Description	Project B Manager	Project B Status	Project B Start Date	Project B End Date	Project B Budget	Project B Actual Cost	Project B Variance	Project B Risk Level	Project B Impact	Project B Notes
Project C	Project C Description	Project C Manager	Project C Status	Project C Start Date	Project C End Date	Project C Budget	Project C Actual Cost	Project C Variance	Project C Risk Level	Project C Impact	Project C Notes
Project D	Project D Description	Project D Manager	Project D Status	Project D Start Date	Project D End Date	Project D Budget	Project D Actual Cost	Project D Variance	Project D Risk Level	Project D Impact	Project D Notes
Project E	Project E Description	Project E Manager	Project E Status	Project E Start Date	Project E End Date	Project E Budget	Project E Actual Cost	Project E Variance	Project E Risk Level	Project E Impact	Project E Notes
Project F	Project F Description	Project F Manager	Project F Status	Project F Start Date	Project F End Date	Project F Budget	Project F Actual Cost	Project F Variance	Project F Risk Level	Project F Impact	Project F Notes
Project G	Project G Description	Project G Manager	Project G Status	Project G Start Date	Project G End Date	Project G Budget	Project G Actual Cost	Project G Variance	Project G Risk Level	Project G Impact	Project G Notes
Project H	Project H Description	Project H Manager	Project H Status	Project H Start Date	Project H End Date	Project H Budget	Project H Actual Cost	Project H Variance	Project H Risk Level	Project H Impact	Project H Notes
Project I	Project I Description	Project I Manager	Project I Status	Project I Start Date	Project I End Date	Project I Budget	Project I Actual Cost	Project I Variance	Project I Risk Level	Project I Impact	Project I Notes
Project J	Project J Description	Project J Manager	Project J Status	Project J Start Date	Project J End Date	Project J Budget	Project J Actual Cost	Project J Variance	Project J Risk Level	Project J Impact	Project J Notes
Project K	Project K Description	Project K Manager	Project K Status	Project K Start Date	Project K End Date	Project K Budget	Project K Actual Cost	Project K Variance	Project K Risk Level	Project K Impact	Project K Notes
Project L	Project L Description	Project L Manager	Project L Status	Project L Start Date	Project L End Date	Project L Budget	Project L Actual Cost	Project L Variance	Project L Risk Level	Project L Impact	Project L Notes
Project M	Project M Description	Project M Manager	Project M Status	Project M Start Date	Project M End Date	Project M Budget	Project M Actual Cost	Project M Variance	Project M Risk Level	Project M Impact	Project M Notes
Project N	Project N Description	Project N Manager	Project N Status	Project N Start Date	Project N End Date	Project N Budget	Project N Actual Cost	Project N Variance	Project N Risk Level	Project N Impact	Project N Notes
Project O	Project O Description	Project O Manager	Project O Status	Project O Start Date	Project O End Date	Project O Budget	Project O Actual Cost	Project O Variance	Project O Risk Level	Project O Impact	Project O Notes
Project P	Project P Description	Project P Manager	Project P Status	Project P Start Date	Project P End Date	Project P Budget	Project P Actual Cost	Project P Variance	Project P Risk Level	Project P Impact	Project P Notes
Project Q	Project Q Description	Project Q Manager	Project Q Status	Project Q Start Date	Project Q End Date	Project Q Budget	Project Q Actual Cost	Project Q Variance	Project Q Risk Level	Project Q Impact	Project Q Notes
Project R	Project R Description	Project R Manager	Project R Status	Project R Start Date	Project R End Date	Project R Budget	Project R Actual Cost	Project R Variance	Project R Risk Level	Project R Impact	Project R Notes
Project S	Project S Description	Project S Manager	Project S Status	Project S Start Date	Project S End Date	Project S Budget	Project S Actual Cost	Project S Variance	Project S Risk Level	Project S Impact	Project S Notes
Project T	Project T Description	Project T Manager	Project T Status	Project T Start Date	Project T End Date	Project T Budget	Project T Actual Cost	Project T Variance	Project T Risk Level	Project T Impact	Project T Notes
Project U	Project U Description	Project U Manager	Project U Status	Project U Start Date	Project U End Date	Project U Budget	Project U Actual Cost	Project U Variance	Project U Risk Level	Project U Impact	Project U Notes
Project V	Project V Description	Project V Manager	Project V Status	Project V Start Date	Project V End Date	Project V Budget	Project V Actual Cost	Project V Variance	Project V Risk Level	Project V Impact	Project V Notes
Project W	Project W Description	Project W Manager	Project W Status	Project W Start Date	Project W End Date	Project W Budget	Project W Actual Cost	Project W Variance	Project W Risk Level	Project W Impact	Project W Notes
Project X	Project X Description	Project X Manager	Project X Status	Project X Start Date	Project X End Date	Project X Budget	Project X Actual Cost	Project X Variance	Project X Risk Level	Project X Impact	Project X Notes
Project Y	Project Y Description	Project Y Manager	Project Y Status	Project Y Start Date	Project Y End Date	Project Y Budget	Project Y Actual Cost	Project Y Variance	Project Y Risk Level	Project Y Impact	Project Y Notes
Project Z	Project Z Description	Project Z Manager	Project Z Status	Project Z Start Date	Project Z End Date	Project Z Budget	Project Z Actual Cost	Project Z Variance	Project Z Risk Level	Project Z Impact	Project Z Notes

Project Name / Activity / Location	Project Details				Financial Summary (USD)			
	Category	Sub-Category	Phase	Period (Months)	Start Date	End Date	Duration (Months)	Total Budget
Project A: Infrastructure Development - Road Construction	Construction	Highway	Phase 1: Planning & Design	6	2023-01-01	2023-06-30	6	1,200,000
	Construction	Highway	Phase 2: Construction	12	2023-07-01	2023-12-31	12	2,400,000
	Construction	Highway	Phase 3: Maintenance	6	2024-01-01	2024-06-30	6	600,000
	Construction	Highway	Phase 4: Final Inspection	3	2024-07-01	2024-09-30	3	300,000
	Construction	Highway	Phase 5: Handover	3	2024-10-01	2024-12-31	3	300,000
	Construction	Highway	Phase 6: Post-Construction	6	2025-01-01	2025-06-30	6	600,000
	Construction	Highway	Phase 7: Evaluation	3	2025-07-01	2025-09-30	3	300,000
	Construction	Highway	Phase 8: Reporting	3	2025-10-01	2025-12-31	3	300,000
	Construction	Highway	Phase 9: Archiving	3	2026-01-01	2026-03-31	3	300,000
	Construction	Highway	Phase 10: Final Review	3	2026-04-01	2026-06-30	3	300,000
Project B: Social Welfare Program - Community Support	Social Welfare	Community Support	Phase 1: Needs Assessment	3	2023-01-01	2023-03-31	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 2: Program Design	3	2023-04-01	2023-06-30	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 3: Implementation	6	2023-07-01	2023-12-31	6	600,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 4: Monitoring & Evaluation	3	2024-01-01	2024-03-31	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 5: Reporting	3	2024-04-01	2024-06-30	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 6: Archiving	3	2024-07-01	2024-09-30	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 7: Final Review	3	2024-10-01	2024-12-31	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 8: Evaluation	3	2025-01-01	2025-03-31	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 9: Reporting	3	2025-04-01	2025-06-30	3	300,000
	Social Welfare	Community Support	Phase 10: Archiving	3	2025-07-01	2025-09-30	3	300,000
Project C: Environmental Conservation - Forest Management	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 1: Site Assessment	3	2023-01-01	2023-03-31	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 2: Planning & Design	3	2023-04-01	2023-06-30	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 3: Implementation	6	2023-07-01	2023-12-31	6	600,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 4: Monitoring & Evaluation	3	2024-01-01	2024-03-31	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 5: Reporting	3	2024-04-01	2024-06-30	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 6: Archiving	3	2024-07-01	2024-09-30	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 7: Final Review	3	2024-10-01	2024-12-31	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 8: Evaluation	3	2025-01-01	2025-03-31	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 9: Reporting	3	2025-04-01	2025-06-30	3	300,000
	Environmental Conservation	Forest Management	Phase 10: Archiving	3	2025-07-01	2025-09-30	3	300,000

Project Name / Description of the Project	Project Information				Project Status and Progress			
	Category	Year	Phase	Responsible Person	Current Status	% Complete	Next Action	Estimated Cost / Budget
Project A: New Product Development	1	2023	1	John Doe	Initiation	10%	Define scope and objectives	\$50,000
Project B: Marketing Campaign	2	2023	2	Jane Smith	Planning	25%	Develop strategy and content	\$75,000
Project C: IT System Upgrade	3	2023	3	Mike Johnson	Execution	60%	Implement new software	\$120,000
Project D: Customer Service Improvement	4	2023	4	Sarah Lee	Monitoring	40%	Collect feedback and analyze	\$30,000
Project E: Financial Audit	5	2023	5	David Brown	Closing	90%	Finalize report and close project	\$20,000
Project F: HR Policy Review	6	2023	6	Emily White	Initiation	5%	Identify areas for improvement	\$15,000
Project G: Sales Training Program	7	2023	7	Chris Green	Planning	15%	Design training modules	\$40,000
Project H: Website Redesign	8	2023	8	Alex Black	Execution	70%	Develop new design and content	\$90,000
Project I: Compliance Training	9	2023	9	Mia Grey	Monitoring	30%	Deliver training sessions	\$25,000
Project J: New Market Research	10	2023	10	Noah Blue	Initiation	10%	Define research objectives	\$60,000
Project K: Internal Audit	11	2023	11	Olivia Purple	Execution	50%	Conduct audit and report findings	\$35,000
Project L: Employee Wellness Program	12	2023	12	Liam Yellow	Planning	10%	Identify program goals and needs	\$45,000
Project M: Data Analytics Implementation	13	2023	13	Ava Pink	Execution	80%	Integrate analytics tools	\$110,000
Project N: Sustainability Initiative	14	2023	14	Ethan Orange	Initiation	5%	Define sustainability goals	\$70,000
Project O: Customer Loyalty Program	15	2023	15	Sophia Green	Planning	20%	Design loyalty program structure	\$55,000
Project P: New Office Relocation	16	2023	16	Lucas Blue	Execution	95%	Complete relocation and setup	\$150,000
Project Q: Product Launch Preparation	17	2023	17	Mia Purple	Execution	75%	Finalize marketing and distribution	\$85,000
Project R: Internal Process Automation	18	2023	18	Noah Yellow	Execution	65%	Implement automation tools	\$65,000
Project S: New Vendor Onboarding	19	2023	19	Ava Orange	Initiation	10%	Identify potential vendors	\$30,000
Project T: Employee Training Program	20	2023	20	Ethan Green	Planning	15%	Design training modules	\$40,000
Project U: Website Security Audit	21	2023	21	Sophia Blue	Execution	40%	Conduct security audit	\$25,000
Project V: New Product Market Research	22	2023	22	Lucas Purple	Initiation	5%	Define research objectives	\$60,000
Project W: Internal Audit	23	2023	23	Mia Yellow	Execution	50%	Conduct audit and report findings	\$35,000
Project X: Customer Loyalty Program	24	2023	24	Noah Orange	Planning	20%	Design loyalty program structure	\$55,000
Project Y: New Office Relocation	25	2023	25	Ava Green	Execution	95%	Complete relocation and setup	\$150,000
Project Z: Product Launch Preparation	26	2023	26	Ethan Blue	Execution	75%	Finalize marketing and distribution	\$85,000
Project AA: Internal Process Automation	27	2023	27	Sophia Purple	Execution	65%	Implement automation tools	\$65,000
Project AB: New Vendor Onboarding	28	2023	28	Noah Yellow	Initiation	10%	Identify potential vendors	\$30,000
Project AC: Employee Training Program	29	2023	29	Ava Orange	Planning	15%	Design training modules	\$40,000
Project AD: Website Security Audit	30	2023	30	Ethan Green	Execution	40%	Conduct security audit	\$25,000

Project Name / Activity	Project Overview				Project Details			
	Category	Phase	Sub-Phase	Task ID	Description	Start Date	End Date	Duration
Project A: New Product Development	Phase 1: Planning	Task 1.1	Sub-Task 1.1.1	1.1.1.1	Define project scope and objectives	2023-01-01	2023-01-15	15 days
				1.1.1.2	Identify stakeholders and sponsors	2023-01-16	2023-01-30	15 days
				1.1.1.3	Conduct market research	2023-01-31	2023-02-15	15 days
				1.1.1.4	Develop project charter	2023-02-16	2023-02-28	13 days
				1.1.1.5	Obtain project approval	2023-03-01	2023-03-15	15 days
	Phase 2: Execution	Task 2.1	Sub-Task 2.1.1	2.1.1.1	Develop project plan	2023-03-16	2023-03-30	15 days
				2.1.1.2	Identify resources	2023-03-31	2023-04-15	15 days
				2.1.1.3	Assign resources	2023-04-16	2023-04-30	15 days
				2.1.1.4	Develop communication plan	2023-05-01	2023-05-15	15 days
				2.1.1.5	Implement project plan	2023-05-16	2023-05-30	15 days
Project B: System Upgrade	Phase 1: Planning	Task 1.1	Sub-Task 1.1.1	1.1.1.1	Define project scope and objectives	2023-06-01	2023-06-15	15 days
				1.1.1.2	Identify stakeholders and sponsors	2023-06-16	2023-06-30	15 days
				1.1.1.3	Conduct market research	2023-07-01	2023-07-15	15 days
				1.1.1.4	Develop project charter	2023-07-16	2023-07-30	15 days
				1.1.1.5	Obtain project approval	2023-08-01	2023-08-15	15 days
	Phase 2: Execution	Task 2.1	Sub-Task 2.1.1	2.1.1.1	Develop project plan	2023-08-16	2023-08-30	15 days
				2.1.1.2	Identify resources	2023-08-31	2023-09-15	15 days
				2.1.1.3	Assign resources	2023-09-16	2023-09-30	15 days
				2.1.1.4	Develop communication plan	2023-10-01	2023-10-15	15 days
				2.1.1.5	Implement project plan	2023-10-16	2023-10-30	15 days
Project C: Marketing Campaign	Phase 1: Planning	Task 1.1	Sub-Task 1.1.1	1.1.1.1	Define project scope and objectives	2023-11-01	2023-11-15	15 days
				1.1.1.2	Identify stakeholders and sponsors	2023-11-16	2023-11-30	15 days
				1.1.1.3	Conduct market research	2023-12-01	2023-12-15	15 days
				1.1.1.4	Develop project charter	2023-12-16	2023-12-30	15 days
				1.1.1.5	Obtain project approval	2024-01-01	2024-01-15	15 days
	Phase 2: Execution	Task 2.1	Sub-Task 2.1.1	2.1.1.1	Develop project plan	2024-01-16	2024-01-30	15 days
				2.1.1.2	Identify resources	2024-01-31	2024-02-15	15 days
				2.1.1.3	Assign resources	2024-02-16	2024-02-30	15 days
				2.1.1.4	Develop communication plan	2024-03-01	2024-03-15	15 days
				2.1.1.5	Implement project plan	2024-03-16	2024-03-30	15 days

[illegible]

Activity/Task	Start Date	End Date	Duration	Progress	Notes	Responsible	Status
Project Kick-off Meeting	2023-01-01	2023-01-05	5 days	100%	Initial meeting with stakeholders to define project scope and objectives.	John Doe	Completed
Requirement Gathering	2023-01-06	2023-01-20	15 days	80%	Conducting interviews and workshops to gather requirements.	Jane Smith	In Progress
System Design	2023-01-21	2023-02-10	20 days	60%	Developing high-level system architecture and database design.	Mike Johnson	In Progress
Development	2023-02-11	2023-03-15	33 days	40%	Writing code for the core modules of the system.	Sarah Lee	In Progress
Testing	2023-03-16	2023-04-05	20 days	20%	Performing unit tests and integration tests on the developed modules.	David Kim	In Progress
Deployment	2023-04-06	2023-04-10	5 days	10%	Preparing for production deployment and final review.	Emily White	Pending
Project Review	2023-04-11	2023-04-15	5 days	100%	Final meeting to review project outcomes and lessons learned.	John Doe	Completed
Post-project Activities	2023-04-16	2023-05-01	16 days	0%	Monitoring system performance and addressing any issues.	Jane Smith	Pending
Documentation	2023-01-01	2023-05-01	151 days	90%	Updating project documentation throughout the lifecycle.	Mike Johnson	In Progress
Stakeholder Communication	2023-01-01	2023-05-01	151 days	85%	Regular communication with stakeholders to keep them informed.	Sarah Lee	In Progress
Risk Management	2023-01-01	2023-05-01	151 days	75%	Identifying, assessing, and mitigating project risks.	David Kim	In Progress
Resource Management	2023-01-01	2023-05-01	151 days	65%	Allocating and managing project resources effectively.	Emily White	In Progress
Quality Assurance	2023-01-01	2023-05-01	151 days	55%	Implementing quality assurance processes to ensure high standards.	John Doe	In Progress
Change Management	2023-01-01	2023-05-01	151 days	45%	Managing changes to the project scope and requirements.	Jane Smith	In Progress
Reporting	2023-01-01	2023-05-01	151 days	35%	Providing regular status reports to project sponsors and stakeholders.	Mike Johnson	In Progress
Team Building	2023-01-01	2023-05-01	151 days	25%	Engaging in team-building activities to foster collaboration.	Sarah Lee	In Progress
Compliance	2023-01-01	2023-05-01	151 days	15%	Ensuring the project adheres to relevant regulations and standards.	David Kim	In Progress
Archiving	2023-01-01	2023-05-01	151 days	5%	Archiving project documents and data for future reference.	Emily White	Pending
Final Review	2023-01-01	2023-05-01	151 days	0%	Conducting a final review of the project's success and impact.	John Doe	Pending

Project Name		Project Details				Project Status				Project Location			
Project ID	Project Name	Project Type	Project Size	Project Start Date	Project End Date	Project Status	Project Location	Project Manager	Project Team	Project Budget	Project Cost	Project Profit	Project ROI
1	Project A	Construction	1000 sqm	2020-01-01	2020-03-31	Completed	Project A Location	Project Manager A	Project Team A	Project Budget A	Project Cost A	Project Profit A	Project ROI A
2	Project B	Construction	2000 sqm	2020-04-01	2020-06-30	In Progress	Project B Location	Project Manager B	Project Team B	Project Budget B	Project Cost B	Project Profit B	Project ROI B
3	Project C	Construction	3000 sqm	2020-07-01	2020-09-30	On Hold	Project C Location	Project Manager C	Project Team C	Project Budget C	Project Cost C	Project Profit C	Project ROI C
4	Project D	Construction	4000 sqm	2020-10-01	2020-12-31	Not Started	Project D Location	Project Manager D	Project Team D	Project Budget D	Project Cost D	Project Profit D	Project ROI D
5	Project E	Construction	5000 sqm	2021-01-01	2021-03-31	Completed	Project E Location	Project Manager E	Project Team E	Project Budget E	Project Cost E	Project Profit E	Project ROI E
6	Project F	Construction	6000 sqm	2021-04-01	2021-06-30	In Progress	Project F Location	Project Manager F	Project Team F	Project Budget F	Project Cost F	Project Profit F	Project ROI F
7	Project G	Construction	7000 sqm	2021-07-01	2021-09-30	On Hold	Project G Location	Project Manager G	Project Team G	Project Budget G	Project Cost G	Project Profit G	Project ROI G
8	Project H	Construction	8000 sqm	2021-10-01	2021-12-31	Not Started	Project H Location	Project Manager H	Project Team H	Project Budget H	Project Cost H	Project Profit H	Project ROI H
9	Project I	Construction	9000 sqm	2022-01-01	2022-03-31	Completed	Project I Location	Project Manager I	Project Team I	Project Budget I	Project Cost I	Project Profit I	Project ROI I
10	Project J	Construction	10000 sqm	2022-04-01	2022-06-30	In Progress	Project J Location	Project Manager J	Project Team J	Project Budget J	Project Cost J	Project Profit J	Project ROI J



BUPATI SUMEDANG
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN BUPATI SUMEDANG

NOMOR 319 TAHUN 2024

TENTANG

PENETAPAN RUAS JALAN MENURUT STATUSNYA SEBAGAI
JALAN KABUPATEN DAN JALAN DESA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SUMEDANG

Menimbang

- a. bahwa dengan diterapkannya Keputusan Gubernur Jawa Barat Nomor 630/Kep.881-DBMPTK/2022 tentang Ruas Jalan Dalam Jaringan Primer Menurut Fungsinya Sebagai Jalan Kolektor 2, Jalan Kolektor 3, Jalan Kolektor 4, Jalan Lokal, Jalan Lingkungan, dan Jalan Sekunder Menurut Fungsinya Sebagai Jalan Arteri, Jalan Kolektor, Jalan Lokal dan Jalan Lingkungan, untuk itu maka penetapan status jalan yang telah diterapkan dengan Keputusan Bupati Sumedang Nomor 210 Tahun 2023 tentang Penetapan Ruas Jalan Menurut Statusnya Sebagai Jalan Kabupaten dan Jalan Desa perlu ditinjau kembali dan atau disahkan;
- b. bahwa sesuai dengan ketentuan Pasal 15 Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan, penetapan status suatu ruas jalan sebagai jalan kabupaten dan jalan desa dilakukan dengan Keputusan Bupati;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Ruas Jalan Menurut Statusnya Sebagai Jalan Kabupaten dan Jalan Desa.

Mengingat...

Mengingat

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarna dan Kabupaten Subang dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);
2. Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 132, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4444) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Peraturan Road (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 344, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4655);
6. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 03/PRT/M/2012 tentang Pedoman Penetapan Fungsi Jalan dan Status Jalan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 137);

7. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 4 Tahun 2018 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sumedang 2018-2038 (Lampiran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2018 Nomor 4, Tambahan Lampiran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1);

- Memperhatikan :
1. Keputusan Gubernur Jawa Barat Nomor 520/Kep.883-DBMPTR/2022 tentang Penetapan Rupa Jalan Dalam Jaringan Primer Menurut Fungsinya sebagai Jalan Kolektor 2. Jalan Kolektor 3. Jalan Kolektor 4. Jalan Lokal, Jalan Lingkungan, dan Jalan Sekunder Menurut Fungsinya Sebagai Jalan Arteri, Jalan Kolektor, Jalan Lokal dan Jalan Lingkungan;
 2. Notulen Rapat Sosialisasi dan Pembertahaan Draft Keputusan Status Jalan Kabupaten dan Jalan Desa Tanggal 7 Mei 2024;
 3. Notulen Rapat Sosialisasi dan Pembertahaan Draft SK Status Jalan Kabupaten dan Jalan Desa Tanggal 16 Mei 2024.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU
- KEDUA
- KETIGA
- KEEMPAT
- KELIMA...

KELIMA

Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 18 Mei 2019

19. BUPATI SUMEDANG



YUDHA RAMLI

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI SUMEDANG
NOMOR 374 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN RUAS JALAN MENURUT
STATUSNYA SEBAGAI JALAN KABUPATEN DAN
JALAN DESA

DAFTAR RUAS JALAN MENURUT STATUSNYA SEBAGAI JALAN KABUPATEN
DAN STATUS JALAN DESA

A. JALAN KABUPATEN

NO. URUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	LEBAR (M)	PANJANG (KM)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	22.25.001	TASJUNDAW-CIENTENG	3,80	7,962
2	22.25.002	GUAMTO-CLANBU	4,00	9,163
3	22.25.003	TASJUNDAW-HALENDONGMENDI	3,00	3,980
4	22.25.004	CIRUNDAYU - PADADEN	3,00	1,929
5	22.25.005	CIRUNDU-CEKANDANG	3,00	2,460
6	22.25.006	KAWASARUA-SULASAR	2,00	4,833
7	22.25.008	SELAMATI-CISUMBERANG	2,00	2,485
8	22.25.010	PARITBALANG - CLANBU	3,50	6,233
9	22.25.014	CARHONG-LIS	3,30	1,500
10	22.25.015	LIS-CATIMORE	3,30	2,165
11	22.25.016	CIRUNDU-KAROLIMARCA	3,30	4,810
12	22.25.017	JAYALARAN-CIRACING	3,50	1,690
13	22.25.018	JL. ADJUNEL APOKAT SYAM	4,00	2,689
14	22.25.019	DARUKUNDANG - KIJARATJUS	3,30	3,479
15	22.25.020	ENGLUA - CIENTENG	3,50	10,925
16	22.25.031	JATISUNOH - WARAPAYENDI BERTULU CIBUNDAWU	3,00	4,000
17	22.25.032	CIRUNDU - HUBUDOWUNG	3,00	3,625
18	22.25.033	CITATI-PAKSIKUN	4,20	9,810
19	22.25.034	HALUDOWUNG-CLENBU	3,80	1,400
20	22.25.028	ALTEHARTIF CADAN PANGCERAK	4,00	1,500
21	22.25.029	PARIBIRU-MULYASAR	3,00	10,380
22	22.25.029	CIRUNDU-RENGKAL	3,00	3,781
23	22.22.030	CITABAKALAN-CIBUNDAW	3,00	8,370
24	22.25.031	PASOMBU-CLANBU	3,10	2,380
25	22.24.032	SIHADI-RANCACULONG	3,00	1,240
26	22.25.033	LEBANTJANG - SAUNGTAHAR	3,00	3,910
27	22.25.033	PARAKMUNCANG-BROULAND	3,00	11,338
28	22.25.035	GUAMU-CIRUNDU	3,00	4,635

NO. URUT	NO. SIMAS	NAMA JALAN	LEBAR (M)	PANJANG (KM)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
29	22.25.037	CICABE-CIANDANG	3,10	3,900
30	22.25.038	CICABE-PANDONOH	3,00	2,680
31	22.25.039	JALAN BERMA MUCHTAR	4,00	0,870
32	22.25.040	JALAN KARYINCEBAY	4,00	0,400
33	22.25.041	JALAN H. SOLAEMAN	2,80	0,210
34	22.25.042	JALAN TAMBOURAS	6,50	2,834
35	22.25.044	JALAN PAVLUD	5,50	0,075
36	22.25.045	JALAN PADJARAN ALIAS	3,50	0,130
37	22.25.046	JALAN ANDRI RAHMAT HAJUM	3,00	0,345
38	22.25.047	JALAN TELAPAN	2,40	0,200
39	22.25.048	JALAN ANDRIEN	4,80	1,550
40	22.25.049	JALAN KETUH	3,20	0,714
41	22.25.050	JALAN NORTUAN ISKANDAR	3,00	0,500
42	22.25.051	JALAN KUTAMAYA	5,20	3,250
43	22.25.052	JALAN DARANDAN-PIDAREKA	3,00	1,700
44	22.25.053	JALAN BEHELAS APRI	7,00	2,008
45	22.25.054	JALAN ANGKREK SETI	2,90	0,917
46	22.25.055	JALAN PABUJ LAMA	2,50	1,325
47	22.25.056	JALAN CIMIDUNG	3,70	0,245
48	22.25.057	JALAN STATISTIK	4,50	0,507
49	22.25.058	JALAN JATIHURIP	2,80	2,707
50	22.25.060	CITURUNG-PANJENJUNG	4,50	1,010
51	22.25.061	JALAN TADJIMALELA	4,00	1,012
52	22.25.062	BUMEDANO-BUNDANDAMAN	4,00	3,000
53	22.25.063	PABUJ KARYINCEBAY	4,00	4,000
54	22.25.064	JALAN MAYOR ABDURRAHMAN	12,00	1,648
55	22.25.065	JATIMULYA-KITIMUL	3,70	4,250
56	22.25.066	JATIHURIP-KERONJATI	3,50	1,010
57	22.25.067	JATIHURIP-CIRCEI	3,00	1,250
58	22.25.068	SEKING - BUKITAGE	4,00	1,970
59	22.25.069	KERONJATI-GALUDIRA	3,00	2,590
60	22.25.070	MEIDALAYA-MARGAMURT	3,00	1,300
61	22.25.072	CIHALAKA-MYAINONG	3,00	2,100
62	22.25.073	DIRINDANGTAR-PAMARIBES	8,50	1,200
63	22.25.074	JL. KARAPYAS	3,30	0,360
64	22.25.075	JL. PANJAGUAN NEUREUL	3,30	0,440
65	22.25.076	JALAN CUC KYAN DRIEM	3,50	1,200
66	22.25.077	JALAN DR. SAZEN	0,50	0,170

NO. UNGT	NO. RUAS	NAMA RUAS	LEBAR (M)	PANJANG (KM)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
67	22.25.078	JALAN EMBUNG	5,00	0,701
68	22.25.079	JALAN BUDI ANEH	4,15	0,183
69	22.25.080	JALAN R.A. SARTINI	4,00	0,240
70	22.25.081	JALAN DESWI BARTAKA	5,00	0,250
71	22.25.082	JALAN KIRIM KOL	3,50	0,800
72	22.25.083	JALAN GATOT SIWOLUH-MALUR	4,50	0,140
73	22.25.084	JALAN PUSHERAN-SANTEN	4,20	1,142
74	22.25.085	JALAN PALASARI	4,50	0,277
75	22.25.086	JALAN CIPADA	3,40	0,240
76	22.25.087	JALAN SUDIN BRUTIS	3,00	0,288
77	22.25.088	JALAN RADEN DADINIR	3,80	0,181
78	22.25.089	JALAN PANDERAN SURIAATMAJEA	4,20	0,568
79	22.25.090	JALAN TALUN	5,30	0,700
80	22.25.091	JALAN GENDUNG	5,00	0,130
81	22.25.092	JALAN GENDUNG-RADIJEN	3,10	1,500
82	22.25.093	JALAN PRADI GELISAN ULIN	10,50	1,945
83	22.25.094	JL. PAGER DUTIR (GONDONG-CITENDAH)	4,00	7,800
84	22.25.095	PADJAHUNUSGADUNG	3,00	3,260
85	22.25.096	CIBERANG-SADAGI	3,00	3,250
86	22.25.097	CIBERANG-KAREUMBI	3,00	4,940
87	22.25.098	CIBERANG-KAREUMBI	2,50	3,890
88	22.25.099	CULAM-MAURELAWADI	3,00	3,350
89	22.25.100	CUPAREUNGPEJE - SEMUNDANG	2,30	4,000
90	22.25.101	GONDONGPEJUH-SANGGIRAK	2,50	5,500
91	22.25.102	LEDAKRUH-KAREUMBI	4,00	4,710
92	22.25.103	SINDUH-KAREUMBI	3,00	8,880
93	22.25.104	CITENDAH GONDONGTANG/BINDAKOWANGI (RTS. KAS RANOLONG)	3,00	7,000
94	22.25.105	GONDONG-BUANDUA	5,00	8,050
95	22.25.106	CIDEMPET-HAMAWANG	3,00	2,800
96	22.25.107	HAMAWANG-CITENDAH	2,50	6,340
97	22.25.108	CIRENDEK-CICALADAR	3,50	6,930
98	22.25.109	CACARAN - BAWAKANTEN	3,00	6,835
99	22.25.110	CIDARONGAN-BUANDUA	5,00	10,370
100	22.25.111	BURADUA - BURUJUL	4,00	2,750
101	22.25.112	HARIANO-CITENDAH	4,00	8,800
102	22.25.113	BURUJUL-SANCA/UTS/DEBARAYU	4,00	8,052
103	22.25.114	BURUJUL-ORONIRI	3,10	4,750

NO. LUT	NO. RUMAH	NAMA RUMAH	LEBAR (M)	PANJANG (M)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
104	22.25.116	KARTAS-KARAWUBUMILIR	5,30	7,180
105	22.25.117	PASIR-SUKAPAJI	5,40	5,300
106	22.25.118	WALINGUNG-NAMAWANG		2,329
107	22.25.119	BERINGGOL - SISABAJA	2,55	2,880
108	22.25.120	CALANGCANG-PALUDUNG	3,80	2,730
109	22.25.121	SARADUA-PASIRPUJ	3,50	2,440
110	22.25.123	UDON - JAMBEI UTTER, RANGSOL CIBUMAHUR	6,00	4,390
111	22.25.124	JAMBEI - CONGLEDANG	6,00	9,430
112	22.25.125	CIRADUNG-CIRACITRE	4,00	8,750
113	22.25.126	SUNDARITAMAN-SUKAMARTU	3,80	8,740
114	22.25.127	CIRAKEL-CIRAKLIKAK	4,00	5,750
115	22.25.128	OKHAROGEL-HUGANG	3,00	6,750
116	22.25.129	SUNDARITAMAN-GUMBORO	5,50	9,330
117	22.25.130	LALUNGONUTYA-BORDE	3,80	4,700
118	22.25.131	PASIRPURI-JIRAKAND	6,00	7,170
119	22.25.133	JIRUKANG-CIRACULU	3,50	9,450
120	22.25.134	CIRAKMAS - JIRUKANG	3,00	5,240
121	22.25.135	EMUNCI-NANGGERANG, RIVAS KAS, SURANG	7,00	10,320
122	22.25.136	SANCA-NANGGERANG	5,00	11,540
123	22.25.137	IMULUSUWUAL-CIRILIR	5,00	6,050
124	22.25.138	DARAWANG-MEKARAWANG	2,30	5,180
125	22.25.139	LUUNGUYA-CINGCEANG	5,00	12,280
126	22.25.140	WERUSCU-SIMPASUPALASAH	4,00	7,100
127	22.25.141	LUUNGUYA-PALASAH	4,20	4,020
128	22.25.144	CIRICUNG-CIRAXOTIH	1,50	14,780
129	22.25.145	CIRICUNG-KADE	4,00	13,760
130	22.25.146	CICAU - KARIDOK	2,00	9,910
131	22.25.147	CIRAMPIL - CIRIPUNE	3,00	4,320
132	22.25.147	CIRANGGEM - PASIRKALIH	3,00	1,700
133	22.25.149	TELENGAS - JATINEDE	4,50	4,300
134	22.25.151	JAR. SONPL. KONGSULAHAN LICH	4,00	1,140
135	22.25.154	CIRILUS-BANDAYANG	7,00	2,550
136	22.25.155	CIRIBULUNGTRIA	5,39	5,080
137	22.25.156	CIRUBU-LICH	4,00	2,700
138	22.25.157	UKIN-SUNDALAMERANG	3,00	1,640
139	22.25.158	MANGALASHERANG-SUKTIVANGAS	2,30	2,700
140	22.25.159	MANGALASHERANG-KEDONKALAS	2,80	1,800

NO. URUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	LEBAR (M)	BAYANG (RM)
(I)	(II)	(III)	(IV)	(V)
141	22.25.160	CIMUN-SYULINDUNG		1.863
142	22.25.161	ECBANG-CIMALARA	3,00	2.536
143	22.25.162	CIMALARA - BULENGGURU (INTERCHANGE DOL CILIMANASU)	3,50	3.280
144	22.25.163	ROJONGJALING - CIPADUNG	5,00	7.800
145	22.25.164	CIMUSA-CARIB	3,50	6.030
146	22.25.165	CIGEMBURO-GATUGATA	2,50	2.740
147	22.25.166	CISUGANIL-CIKEMONG	3,00	2.200
148	22.25.167	CIGAREHO-TENJOLAYA	3,00	7.460
149	22.25.168	GANTAS-DAYEKUCURUR	3,00	6.470
150	22.25.169	GANTAS-CITENDI	2,70	3.700
151	22.25.170	TAMJENGGHUP-CIKEMONG	3,00	1.810
152	22.25.171	LOOT-BANGBRYANG	3,00	10.230
153	22.25.172	BADAKANGBANGUN-CIKEMUNGKAL	2,50	6.130
154	22.25.173	BRURAJA - TALUS	3,00	7.820
155	22.25.174	BRURAJA-BANDJA	3,00	1.420
156	22.25.175	BRURAJA-UNSUBUNGKAL	3,00	2.530
157	22.25.176	WAMUKATAS - CIGINTUNG	3,00	3.740
158	22.25.178	CITADEN - CIBAU	4,00	5.420
159	22.25.179	DARMARAJA-CIRUGEL	2,50	10.150
160	22.25.180	CILINDUNG-CIPUTEDY	3,20	3.010
161	22.25.181	CIRAWUR - ANCOL	3,00	1.360
162	22.25.182	KAROGELANG/CIBANDI-CIKIRI	2,50	4.480
163	22.25.183	KAYUON - CITAJAI	3,30	8.620
164	22.25.184	KELIASRI - KULATENAH	2,50	7.460
165	22.25.185	KANAYENG - DARMARAJA	3,30	1.610
166	22.25.186	CORONG - KANJERO	2,80	3.000
167	22.25.187	KAROGELANG-CUNUNGKONGA	2,50	6.240
168	22.25.188	CITENDAH - CIRUGEL	3,50	10.940
169	22.25.189	CAR-BULANYIRU	2,50	6.090
170	22.25.190	BULANYIRU-LEWANGKURU	2,50	8.040
171	22.25.191	CILUNGKAL-KIRIS	2,50	7.218
172	22.25.192	DARIPACHO-CANJARENH	2,50	10.800
173	22.25.193	BRUTAH - BULANYIRU	2,80	3.940
174	22.25.194	CIRUGAT - CIRUGEL	3,30	13.415
175	22.25.195	BULANYIRU - CANJARENH	3,00	3.360
176	22.25.197	CIRUGEL-NAT ARKAP PATERGABUT	3,20	4.010
177	22.25.198	CIRUGEL-CAROLA/BATAS KAMPATERGABUT	3,30	5.300

NO. UJUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	LEWAT (M)	PANJANG (M)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
178	22.25.169	CIPULUNGUR - CUMANINTIN	3,50	5,513
179	22.25.169	KIRIK - CIPULUNGUR	3,50	3,700
180	22.25.201	CIBALA - CIPULUNGUR	3,40	7,360
181	22.25.202	CUMANINTIN - BATAS KAMPATIH MAJALENGKA	3,00	4,400
182	22.25.203	PANDEKANG - CIBAKU	3,00	2,270
183	22.25.204	BUKAMANGI - CIBAKU	4,00	2,250
184	22.25.205	TANJUNGPUR - MUKAJAYA	3,50	3,840
185	22.25.105	BHAYANGKALAY - PALISARI	3,00	1,975
186	22.25.142	CIRIKANG - MAODID	4,25	6,955
187	22.25.143	PURBAPUR - PALISARI	3,50	2,700
188	22.25.212	CIRIKANG - KUPEN KAMPATIH	3,85	3,110
189	22.25.213	CITURUNG - CIPULUNGUR	4,00	1,410
190	22.25.214	CIPULUNGUR - TPSA CIPUR	4,00	2,000
191	22.25.217	CIPULUNGUR - JEMBARANG	3,50	1,800
192	22.25.222	JL. WISATA CIBELUKA PANGALAM	4,00	3,130
193	22.25.223	JL. WISATA TANJUNGPUR	5,00	1,750
194	22.25.224	JL. WISATA TERESA WIRING	3,50	6,750
195	22.25.227	LENGKAP - GUNUNGSILOA	4,00	4,380
196	22.25.274	JLN. LETRAN LUT	4,00	2,800
		Jumlah		812,318

K - JALAN LOKAL

NO. UJUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	PANJANG (M)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	22.25.007	PANGHAMA - BUKIT JERDI	0,000
2	22.25.009	KAGUWILUNG - DAVELURUNG	5,120
3	22.25.011	KANCAMULYA - GUNASARI	1,605
4	22.25.013	CIMAYONG - PANGALAM	2,500
5	22.25.027	CIBELUK - CIBALUK	3,220
6	22.25.024	CINANGSI - CIBOKA	3,340
7	22.25.043	JLN. TERESA KIRIK	0,103
8	22.25.059	JLN. JOJOLO - PANGALAM	6,770
9	22.25.1	CIMUNGKAL	2,700
10	22.25.3	CIBAKU	0,800
11	22.25.3	PANGALAM	0,300
12	22.25.4	DANAR KIRIK - LUT	0,400

NO. USUT	NO. RUMAH	NAMA RUAS	PANJANG (M)
13	22.25.3	CIBALUH	0,900
14	22.25.6	BERKAMPAN	1,200
15	22.25.7	CIDAHPA-CIRIKU	0,600
16	22.25.8	CILIDUP-CIMUNOK	2,200
17	22.25.9	ULUSOJAYA-CIDADONGDONG	0,720
18	22.25.10	CIMUNOK-BUKAMANAH	3,700
19	22.25.11	RAMPIH-BEDONG	0,000
20	22.25.12	CIMUNOK-BENDANGKABE	1,000
21	22.25.13	PAURAN-BENDANGKABE	0,420
22	22.25.14	BUKAMANAH-BUKAMANAH	2,000
23	22.25.15	BANDARAJAH-TALUN	0,400
24	22.25.16	BANDARAJAH-CIBANTUNG	0,000
25	22.25.17	CIBANTUNG-TAMANDOLINA	0,800
26	22.25.18	CIDAHPA-CIRIKU	0,000
27	22.25.19	CIDAHPA-CIBALUH	0,400
28	22.25.20	BUKAMANAH-BAKARUJAYA	1,070
29	22.25.21	CIBANTUNG-CIPICUNG	2,000
30	22.25.22	CIBANTUNG-CANDARAYAM	1,500
31	22.25.23	CIBANTUNG-CIWANGI	0,000
32	22.25.24	BUKALUP-CIGIMUS	1,000
33	22.25.25	BUKALUP-BUKADONGDONG	0,000
34	22.25.26	ULUNDAYA-JAGALAJE	2,000
35	22.25.27	CIBAHAR	1,000
36	22.25.28	BUKALUP	2,000
37	22.25.29	BUKABAR	1,000
38	22.25.30	CIBALUH	2,000
39	22.25.31	CIBANTUNG	0,750
40	22.25.32	BUKABAR	1,000
41	22.25.33	BUKABAR	0,000
42	22.25.34	BUKABAR	1,000
43	22.25.35	CIBANTUNG	1,000
44	22.25.36	BUKABAR	1,500
45	22.25.37	CANDARAJAH-CIBANTUNG	2,000
46	22.25.38	WISU-BABAKPANGKALAN	2,000
47	22.25.39	ULUS-BUKANTUNG	0,900
48	22.25.40	BUNYER-CIBANTUNG	1,000
49	22.25.41	WISU-CIBANTUNG	0,000
50	22.25.42	CIBANTUNG-CIBANTUNG	0,700
51	22.25.43	KARANGKAMPAL-BUKALUP	0,000

NO. JMLT	NO. RUAS	NAMA RUAS	PANJANG (KM)
52	22.25.44	CIKUNWUNG-CIAREG HILIR	0,600
53	22.25.45	PUJAM-CIMANUK	2,000
54	22.25.46	LEDOH-AYAM-CANDONG	1,100
55	22.25.47	CIMIRUK-CANDONG	0,400
56	22.25.48	CANDONG-CIMIRUK	0,350
57	22.25.49	KP. NAGRAK-REKOTANE	1,350
58	22.25.50	KP. NAGRAK-JUK, LINDAKAR	0,650
59	22.25.51	CIDATI-CANDONG	1,350
60	22.25.52	KP. NAGRAK-REKOTANE	0,450
61	22.25.53	PADJARAN-DATAR AYAM	0,500
62	22.25.54	PANGALAN-RELEKAR	1,000
63	22.25.55	RELEKAR-CIMANUK	1,800
64	22.25.56	RELEKAR-LEUWISULANG	1,000
65	22.25.57	CIBUTASO - GALEMO	1,80
66	22.25.58	TANJUNG URA	4,500
67	22.25.59	TANJUNGPURA-PAYAHURIP	4,000
68	22.25.60	PAYAHURIP-KABUL	2,000
69	22.25.61	CINELANG	1,500
70	22.25.62	PAYAHURIP	0,500
71	22.25.63	CINARAG-CANDONG	0,500
72	22.25.64	SUKAND-ANDAH	2,000
73	22.25.65	CIBADAP	3,000
74	22.25.66	WUJASUGA	2,000
75	22.25.67	SEMLUTUS-CIBITUNG	3,100
76	22.25.68	BUNAYIRU-CILANGAS	1,800
77	22.25.69	BUNAYIRU-DANJARESE	1,700
78	22.25.70	SUKAMANDAM-GALEMO	1,700
79	22.25.71	NYALINDUNG-CIBERO	0,750
80	22.25.72	BUKANYIND-BOGOMCACI	0,800
81	22.25.73	CIKAWUNG-PABEKE	0,750
82	22.25.74	CIBERO-KP.H	0,400
83	22.25.75	BUKAMAKAR-LIO	0,500
84	22.25.76	CIBITANG	0,000
85	22.25.77	CUNANGGALJUH	1,000
86	22.25.78	CIPATI-CIBITANG	0,600
87	22.25.79	GANTING KEDUD	0,600
88	22.25.80	WARU DORONG	0,400
89	22.25.81	CIBOGA-CIBENTUNG	0,300
90	22.25.82	CIBITANG	4,500

NO. URUT	NO. RUMAH	NAMA RUMAH	PANGKALAN (RUMAH)
91	22.25.82	WALINDUNG WETAN	3.800
92	22.25.84	WALINDUNG KULIR	2.800
93	22.25.85	CRADONGDONG	2.800
94	22.25.86	IBERAT-LEWIMILANG	1.700
95	22.25.87	WALINDUNG WETAN-CIBUPAR	0.320
96	22.25.88	KOPIS-CIBUPAR	1.500
97	22.25.89	KUPAT-KAMENIR	2.500
98	22.25.90	WALINDUNG BUKIT-AWULAN	1.000
99	22.25.91	KAWAH LELUR-CRADONGDONG	2.000
100	22.25.101.1	CACANAN-BUKITAWULAN	3.000
101	22.25.102	MALAKA-WALINDUNG	1.820
102	22.25.103	RAMSANGKONG - BUKITAWULAN	1.300
103	22.25.104	CRADONG - CRADONG	1.000
104	22.25.105.1	WALIK - BUKITAWULAN	2.500
105	22.25.106	DANIAS - AWULAN	3.670
106	22.25.107	CIRIANG - CUMINGKREK	0.780
107	22.25.108.1	JLN. BUANDIA-PAMPIDANDAN VIA PAKAR LAMA BUANDIA-PRUNYAN	0.420
108	22.25.109.1	JLN. CONGONG-LAPANG DARGONGDONG	0.290
109	22.25.109.1	JLN. BUANDIA-DENDEREN VIA DARGONGDONG- PASIRPILUNG	1.004
110	22.25.109.1	JLN. BUANDIA-CITALEUK VIA PASIR LUTUNG	2.500
111	22.25.109.1	JLN. BUANDIA-DENDEREN VIA MALANG	0.000
112	22.25.109.1	JLN. BUANDIA - DENDEREN VIA MALANG	2.300
113	22.25.109.1	JLN. RAMANG - CITALEUK	3.830
114	22.25.109.1	JLN. SAGRAK-PAMPIDANDAN - BUANDIA VIA DARGONGDONG	0.360
115	22.25.109	BUKITAWULAN-CRADONGDONG	2.550
116	22.25.109.1	CUMINGKREK-DARGONGDONG	1.000
117	22.25.109.1	BUTUJUL-CITALEUK	2.000
118	22.25.109	DULARANG - CUMINGKREK	2.400
119	22.25.109.1	JLN. KRAM	0.500
120	22.25.109	DANIAS - BUKITAWULAN	2.000
121	22.25.109.1	BUANDIA - CITALEUK VIA CUMINGKREK	2.320
122	22.25.109	CIPILUNGKREK - BUKITAWULAN (HIS. MAJALENGKA)	1.050
123	22.25.109.1	JLN. KRAM-CUMINGKREK	0.000
124	22.25.109	KEDONDONG - PAMPIDANDAN	2.400
125	22.25.109.1	JAYA MUKA-CUMINGKREK	0.000
126	22.25.110	CITALEUK - CUMINGKREK	2.400
127	22.25.110.1	JLN. DENDANG-BUKITAWULAN	1.000
128	22.25.111	BADUNGKREK - BUKITAWULAN	3.300

NO. DAFTAR	NO. RTAS	NAMA RUAS	PELUANG (KM)
129	22.25.211.1	REUTI	1,000
130	22.25.212.1	CINILIRANG	1,000
131	22.25.213.1	PAHAR DEULAND	2,000
132	22.25.214	CILIMUSIR - TUSA CILIMUSIR	3,800
133	22.25.215.1	SUKAMUTAYA	1,300
134	22.25.216	OMANDU - CUDANGGUNG	3,050
135	22.25.218.1	NEOLAHAR	2,000
136	22.25.219	CISUMBUKAL - DASJAMERIE	1,750
137	22.25.219.1	DL. BANGKANG	0,400
138	22.25.217.1	BAHARAN DESA	1,000
139	22.25.218	ERETAN JAMARAN MORDANO	2,000
140	22.25.218.1	BARANAN BARUT	8,000
141	22.25.219	GUSTENG - GUSUNGKADUNG	1,000
142	22.25.219.1	CIBIRU - SUKAMAU	0,600
143	22.25.220	JATIMULYA - JATIMURIP	0,800
144	22.25.220.1	KAWATREK	0,000
145	22.25.221	JL. WISATA CIBUNUT	0,927
146	22.25.221.1	CIBAKEN	3,000
147	22.25.222.1	KERON KOP	1,000
148	22.25.223.1	PAWELARAN	1,800
149	22.25.224.1	LETEK JAMBU	4,000
150	22.25.225	KEDONDORRUB - KAROGGAN	5,380
151	22.25.225.1	GRV. PURBAN PANGARE	2,000
152	22.25.226	WYAMANDRU - CIRONG	2,210
153	22.25.226.1	PABER REPIH	1,000
154	22.25.227.1	CILALAN NIKASAT	1,300
155	22.25.228	KARUMBANG - CUDU CIPUTRAWANG	1,870
156	22.25.228.1	PR. SUKALAYA	1,100
157	22.25.229	KAMPANG - PANGKANG	3,000
158	22.25.229.1	KURUGA	1,100
159	22.25.229	RUM. JALAN KADU PATELANGAN PALARAH	5,000
160	22.25.230	PADAGUSA - NANGEMER (JAMANTREK)	0,000
161	22.25.230.1	MEKAREKRI	0,700
162	22.25.221	KATARJA - SUKALAYA	2,800
163	22.25.231.1	JL. MADHABAH	2,000
164	22.25.232	KANYERE - BANGKANDAN	0,480
165	22.25.233.1	CIGORONG	1,000
166	22.25.233	RENYULANG - CEMUNGKANG	2,450
167	22.25.233.1	ANTARA	0,700

NO. URUT	PG. RUAS	NAMA RUAS	PENDANG UNR
168	22.25.234	REJAPATI - PAJADAN	1.280
169	22.25.234.1	CEAW/MTYABA II	0.800
170	22.25.235	REJAHENING - SUKABULYA	1.180
171	22.25.236	BRUNDEKAR JEMBATAN	0.200
172	22.25.236	SUKAJATI - PARICI	2.350
173	22.25.236.1	CIMARDE PARIBUSI	9.700
174	22.25.237	CICALAMA-PAMALAN MUDICANG	0.400
175	22.25.238	SUKASARI - KOKABASAP	1.080
176	22.25.238.1	CILAKI CURANG-CILAKI KURU	1.200
177	22.25.239	TANJUNGPASIR - CINAHLUND	1.420
178	22.25.239.1	SUKIMAJU-SUKADANA	6.500
179	22.25.240	TAMBOLOT - GANJARESI	1.200
180	22.25.240.1	AYILLAR-SURUT-BANGKUMAH	1.700
181	22.25.241	CISAKA-CISABUA	0.580
182	22.25.242	IMBULEBANG-CUYAH	1.120
183	22.25.243	GABACI-CALUNG-CIBALAN	1.420
184	22.25.244	KALINGGANTAND-CIMARGA	5.330
185	22.25.245	CONGOEANG WETAN - CIRCUTU VIA CACABAN	1.400
186	22.25.246	CONGOEANG WETAN - POKHIDELY	1.000
187	22.25.247	CIDUJUT - HAMBAYANG	1.900
188	22.25.248	CIPANGLAN - EROK	2.280
189	22.25.249	CIHODAN - JADABEN	3.700
190	22.25.251	CIDORJI - CIDURJAN	2.500
191	22.25.252	CIMARJA - BATAS DESA CONGOEANG ELOK	1.400
192	22.25.254	CACABAN-INDRA	1.000
193	22.25.255	CILUNGURO-CIRDOAN	4.700
194	22.25.256	LEBAK NAGA - NARISBAND VIA YPU	2.700
195	22.25.258	WUJALISA-SUKAWETUNG	2.000
196	22.25.259	DAYIT-KULICH-BATULARA	2.000
197	22.25.260	JLN. SEBAH-MUKAYOH	0.331
198	22.25.261	JLN. CIPANGGALICH	0.640
199	22.25.262	JLN. PRUNTAN	0.308
200	22.25.263	JLN. PUNCAK BAYURAN	2.000
201	22.25.264	JLN. MARKA VIJTA	2.500
202	22.25.265	JLN. DAK CIGANJA-LAPANG BOLA BAWI JATAS	0.700
203	22.25.266	JLN. ULUT-PANGANOORAN	1.700
204	22.25.267	JLN. SAKAH KEMBANG-DATARSA	0.900
205	22.25.268	LAPANG WOLY-CIRAHUBI	1.200
206	22.25.269	CINANOS-BOMANGI	2.000

NO. URUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	PEMILIK (KM)
202	22.25.270	KORAMBE-CIGULI	2,000
203	22.25.271	KARONG-KORAMBE	1,300
204	22.25.272	DESA-GOROWONGO HILIR	1,500
205	22.25.273	GURUWONG HILIR-KORAMBE	2,600
206	22.25.274	GURUWONG HILIR-BABAKAN JATI	0,300
207	22.25.275	DESA-GOROWONGO CIRANG	0,500
208	22.25.276	GURUWONG CIRANG-CIKUPA	2,000
209	22.25.277	KANTOH DEBA-CIKUNCIU CIRANG	0,500
210	22.25.278	CIPADA-CIBEUNTEULI	0,800
211	22.25.279	BECLASARI-CIMUNCANG	0,200
212	22.25.280	BECLASARI-CIBEUNTEULI	1,200
213	22.25.281	CIKONDANG-CIPETIR	1,500
214	22.25.282	CITAMUL-CICIMANG	0,300
215	22.25.283	DAYEULUHUR-KADUWUJANG	4,500
216	22.25.284	DAYEULUHUR-BADARAYANA	3,000
217	22.25.285	SANGGUS-KAYURUJUNG	2,300
218	22.25.286	TAPOGONG	0,300
219	22.25.287	JATIKURU-JEMAH	3,500
220	22.25.288	CINTAJAYA-CIRAMPIT	4,000
221	22.25.289	CINCABAN-MELAYARAH	4,300
222	22.25.290	CIRALAPA-KAMPISAKTI-CIAWI	1,500
223	22.25.291	CIRAMPIT-CINTAJAYA	4,000
224	22.25.292	CIRALAPA-CINTAJAKTI	2,000
225	22.25.293	CIRUYUT-CIAWI	3,000
226	22.25.294	CIRUYUNG-PALANGIR	4,500
227	22.25.295	CIRUYUNG-SUKAWASANI	4,000
228	22.25.296	CIRUYUNG-CIWANG	2,000
229	22.25.297	SABESKA-SADULATA	2,500
230	22.25.298	PANGILANG-PALABARI	4,000
231	22.25.299	CIBELU	1,000
232	22.25.300	CARONG-CIPACING	1,400
233	22.25.301	JL. PERUM IKOPIN	1,500
234	22.25.302	JL. SAWLING KOTHE	1,000
235	22.25.303	DESA CIGLES	1,500
236	22.25.304	AIR BURA-CAPANG SIMPATI	0,500
237	22.25.305	DESA SIMPATI-BURAI CAI CIRUTIA	0,200
238	22.25.306	SANGGAT-SANTANEN	0,250
239	22.25.307	R. LIMAH-KUNYU	0,300
240	22.25.308	CIGLES-SANDIRONG	1,750

NO. URUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	PANJANG (KM)
246	22.25.311	CILELES II-LAPANG CILAYUNG	1,000
247	22.25.312	CATYASARI-LAPANG CILAYUNG II	0,500
248	22.25.313	CILELES II-NESJUN AL-HIRMAN	0,300
249	22.25.314	ARTANA DEDE II-UNPAH HEGARMANAH	0,500
250	22.25.315	ARTANA DEDE II-BW 06	0,500
251	22.25.316	ARTANA DEDE II-HARMAN	0,500
252	22.25.317	CIBROKLANG-BEGARMANAH II	0,400
253	22.25.318	CINENGGANG II-BAH DANA	0,100
254	22.25.319	CINENGGANG III-H. WARMAN	0,100
255	22.25.320	CITULUH IV-CIGONDOK	0,900
256	22.25.321	PURTI-BUK JAKSA	1,000
257	22.25.322	WARONOTUNG-LARAGAS	1,200
258	22.25.323	CIPAK-CITEUREUP-PANGRAJAN BOJONG	0,300
259	22.25.324	BOJONG-CITEUREUP-BOJONG-CIPURANG	0,700
260	22.25.325	JL. CIPAK-CITEUREUP	1,500
261	22.25.326	JL. BOJONG-CIPURANG	0,700
262	22.25.327	JL. PANGRAJAN BOJONG	0,500
263	22.25.328	JL. CITEUREUP-MANAPAH	0,300
264	22.25.329	JL. CITEUREUP-CIPERWELU	0,300
265	22.25.330	CIPULANG	0,400
266	22.25.331	CIBIRUK BUK	0,500
267	22.25.332	SADA RUMAH	0,200
268	22.25.333	BUK MANIR	0,200
269	22.25.334	PERK HALDE	0,100
270	22.25.335	CILAMPON	1,200
271	22.25.336	PANDANGMAN	1,300
272	22.25.337	PANAMUR	1,200
273	22.25.338	SAWATAMPON-RANCAMANEUH	2,540
274	22.25.339	POLONGBING-SIMPANG	3,700
275	22.25.340	SIMPANG-PADJANGMAN	0,900
276	22.25.341	BURAMAU-CIPURUS	0,300
277	22.25.342	BURAMAU-CIBIRUK	0,200
278	22.25.343	PANAMUR-PURBARUM	0,250
279	22.25.344	JATIMINGGAL-CIPAK	0,600
280	22.25.345	CIPULANG-CIBALEGER	1,500
281	22.25.346	CICURUS-BUKA HIRING	1,000
282	22.25.347	KUTUS-ESBON TIRU	0,500
283	22.25.348	CIPUTEUS-RANABANTAR	1,100
284	22.25.349	ATMANINTIN-CINENGGANG-CIPAK	3,900

NO. UMI/1	NO. RUAS	NAMA RUAS	PELUANG (KM)
285	22.25.350	CIWANG-CIWASIA	0,800
286	22.25.351	CIXIKULU-CIXOK RANU	0,700
287	22.25.352	CIMANITTA-PALABAH	1,000
288	22.25.353	CIMANITTA-BABAKAN BAWAH	0,650
289	22.25.354	PELABAN-JURU TILU	2,000
290	22.25.355	LEHAK JAHRE-MENDONGHE	0,800
291	22.25.356	CIMANITTA-KUBANG CIPUTUKU	1,800
292	22.25.357	KALAGA-CIKARAH	1,200
293	22.25.358	JELAWANG-CIDAMBAUNG	1,700
294	22.25.359	CACENTAL-CIKONGAR	2,400
295	22.25.360	CICENDEL-DANDEKUR	2,500
296	22.25.361	CIDJAH-RENGONG	2,000
297	22.25.362	CIDONGGAR-CIKURUK	4,000
298	22.25.363	KARANG-SAB-BABAKAN	3,600
299	22.25.364	CIMASIK-D-CIKENDEL	2,000
300	22.25.365	CIRENGGARIS-CITONGE	1,200
301	22.25.366	CITONGGANG-CITONG MARIS	1,800
302	22.25.367	NEOLABANG-BUNAHIRANG	2,000
303	22.25.368	CITAK-MALAKA	1,350
304	22.25.369	CIMAJAH-CIKUDA	1,700
305	22.25.370	PANONGGHE-SURATANI	2,800
306	22.25.371	CINANGGERANG-PSARE	1,800
307	22.25.372	CIDONG-CIDERONG	0,800
308	22.25.373	CIRONG-PABIR ANDIR	0,300
309	22.25.374	CIDERENG-KADAWASTU	1,400
310	22.25.375	CIRULUH-D-PANJUNAN	1,800
311	22.25.376	CIRULUH-E-SULAMUDIR	0,400
312	22.25.377	CIRULUH-H-CIDRAS	1,100
313	22.25.378	KULAWANG-BATU KARET	2,300
314	22.25.379	BABAKAN LUG-CIKUTYU	0,900
315	22.25.380	WEDOL-PUNDOL HIDELO	0,800
316	22.25.381	CITALL-LEBAN-JAT	0,500
317	22.25.382	LUPANG-LIB	2,300
318	22.25.383	CINLHANG-PABIR LEXANG	1,200
319	22.25.384	HONGGOK - EMBU	0,740
320	22.25.385	KONDANG - CIMULAB	1,360
321	22.25.386	WALUNDURO - JUMESIL	1,500
322	22.25.387	BABARAK - PANULIRAN	0,300
323	22.25.388	RAIKUNONG TENGAH - JESSE BURGH CIBELHEUM	0,570

NO. URP	NO. RUAS	NAMA RUAS	PANJANG (KM)
324	22.25.398	JELIDONG-LANDUNG - TANJARAN BATU	0,300
325	22.25.399	JELIDONG-LANDUNG - BONGJUNG	0,000
326	22.25.399	PASIR BALONG-CEMALA	2,600
327	22.25.399	PANDERITANO-SABAK LEMAH	1,400
328	22.25.399	PANDALAN-PASIRMALANG	1,300
329	22.25.399	SEMANG-CEADONGDONG	0,700
330	22.25.399	CIJERE-CEJUNELUNG TIR	1,200
331	22.25.399	PANDALAN-MADINGJUNG	0,700
332	22.25.399	PASIRMALANG-CIRILA	2,000
333	22.25.400	PASIRTELUR-SALURPANG	0,300
334	22.25.400	BARANASUNG-BUSANJUNG	1,300
335	22.25.400	CIJANG-KATAGILA	1,000
336	22.25.400	SELADUNG-DASAKATITURUP	1,000
337	22.25.400	SELAWI-SAMONGIL	1,300
338	22.25.400	SELAWI-PASIRMANGIT	2,200
339	22.25.410	TEGALENYAWI-DK. WARGALUTU	2,500
340	22.25.411	SELAWI-NADROO	1,600
341	22.25.412	NADROO-CIGORONG	0,700
342	22.25.413	BADAHAN NIARA-CIRAYAN	1,000
343	22.25.414	BURAYUDUR-PASIR SAN	1,200
344	22.25.416	CIRAYAN-TARIGLOT	1,100
345	22.25.416	CINATANGDANG-SEMANG	0,500
346	22.25.417	SELAWI-CIRIMBUR	2,500
347	22.25.418	SATU-GONGGAWUNG	0,500
348	22.25.419	CITAMANG-BURAYUDUR	0,300
349	22.25.420	NADROO-PASIRWANGI	3,000
350	22.25.421	NADROO-BURAMAHAN-SAMBAWUNTI	4,000
351	22.25.422	NADROO	1,000
352	22.25.423	INDARAH-PASIRKAWA	4,000
353	22.25.424	BURAMAHAN-CIPARI	1,400
354	22.25.425	CIRUGAR-LEDEK	0,300
355	22.25.425	CIRUGAR	0,000
356	22.25.427	CIRUGAR-CIRUKA	3,000
357	22.25.428	CIRUGAR-PORPAK	1,000
358	22.25.429	CIRUGA-PASISSALAN	1,300
359	22.25.430	CIDADONG-CEKONGRO	1,500
360	22.25.431	CINACAN-CIKURAN	1,300
361	22.25.432	CAHE-LUGOR-PECUNG	0,300
362	22.25.433	PASIRALANG-DATUNDOH	4,400

NO. UMUT	NO. RUMAH	NAMA RUMAH	PANJANG (M)
363	22.25.436	BERDANG-CIPARUA	0,600
364	22.25.437	RETA-CILUPYIK	0,600
365	22.25.438	LENGGALIS-PASIRPOGUR	0,600
366	22.25.439	PASIRALANG-BUKALAKHEND	0,600
367	22.25.438	PASIRALANG-CIPANGASIH	0,600
368	22.25.439	PAAGAKLONG-CIRUMAR	0,300
369	22.25.440	DR. WISATA	0,350
370	22.25.441	DARALAY-CIDACAP	2,800
371	22.25.442	CIBAWANG-REMBUNG WUDIS	3,000
372	22.25.443	PASIRBEN-CEKAKAR	2,000
373	22.25.444	PASIRBEN-CIKAKAK	2,000
374	22.25.445	CITERUNG-PASIRBEN	1,000
375	22.25.446	CIRUMAT-IRONGONG	1,000
376	22.25.447	BADARI-JWAI-CURTIK MEXAR	3,800
377	22.25.448	CIPICUNG-CIKERAK	2,400
378	22.25.449	CIKERAK-PASIR BARAT	2,100
379	22.25.450	TEMENJAMBE-CURDANG	1,600
380	22.25.451	BAKANDAMUND-CURANGUL	1,700
381	22.25.452	PAJIR-CIRUNGUR	0,850
382	22.25.453	BUKAHARAU-SAWAH TENDAY	1,833
383	22.25.454	CILUPA-BAWAHARAU	1,300
384	22.25.455	PASIRBEN-BANGKONGONG	1,000
385	22.25.456	BULAMUNDI-BUNDANG	1,675
386	22.25.457	WAGATUNDAY-PANAKUHAI	0,900
387	22.25.458	PASIRBEN-BUKAHARAU	3,000
388	22.25.459	CIBULAHAN-CIRUPAN	0,900
389	22.25.460	JLN. TUNDAY PASIRBEN	0,800
390	22.25.461	PASIRBEN-CITERANG	0,400
391	22.25.462	JLN. TUNDAY CITERANG	0,375
392	22.25.463	JLN. TUNDAY CILANDUNG	0,400
393	22.25.464	CIMANGLED-PANTOBULED	0,600
394	22.25.465	CIMANGLED-BONOKYROL	2,200
395	22.25.466	CIMANGLED-SAMPING	0,400
396	22.25.467	CILILAKAK-PERESO	0,700
397	22.25.468	CIRUPAN-CILIRU	0,800
398	22.25.469	CIRUPAN-CIGADIR	0,500
399	22.25.470	JLN. KAPTERING	0,500
400	22.25.471	JALAN ALUN-ALUN TIMUR	0,100
401	22.25.472	JAKAT KAUH	0,200

NO. LURUT	NO. RUMAH	NAMA ALAR	PANJANG (M)
402	22.25.473	JALAN MANGUN	0,250
403	22.25.474	JALAN TANUWILAYAH	0,150
404	22.25.475	JALAN DAMAYUDA	0,200
405	22.25.476	JALAN WATNA RASMI	0,250
406	22.25.477	JALAN BELAKANG PERAK	0,150
407	22.25.478	JALAN PUNTAS TENGAH	0,070
408	22.25.479	JALAN BAPAK ALTARIM	0,430
409	22.25.480	JALAN BAPAK ELER	1,050
410	22.25.481	JALAN CLEUTIK	0,370
411	22.25.483	JALAN LEPANG - CILAPAR	0,350
412	22.25.483	JALAN CLEUTIK - CILAPAR	0,590
413	22.25.484	BAWAH BERAT - BENDANG DALAY	1,900
414	22.25.485	KEDONDONG - MUMUSOGANG	0,830
415	22.25.486	KANDERANG - PELUANG	0,700
416	22.25.487	CATINDONG - CIBURUHA	2,800
417	22.25.488	SEMUR - CILURUS	1,000
418	22.25.489	SEMUR - BUNON	0,800
419	22.25.490	BUNON - STA LAPANG RW 04	0,500
420	22.25.491	BUNON - STA CILURUS	0,800
421	22.25.492	CILURUS - TODA	0,700
422	22.25.493	HAULAWANG - KURANG	0,800
423	22.25.494	HAULAWANG - CILAPAR	2,000
424	22.25.495	CILURUS - CIPANGGON	4,000
425	22.25.496	CIPANGGON - CIBAJA	1,000
426	22.25.497	CIBAJA - DAMPAK DESA	1,000
427	22.25.498	MARGAMULYA - CIPANGGON	0,360
428	22.25.499	MARGAMULYA I - MARGAMULYA II	1,800
429	22.25.500	CIPANGGON	1,300
430	22.25.501	CIPANGGON - CIPANGGON - CIPANGGON	0,800
431	22.25.502	CIPANGGON - CIPANGGON	0,100
432	22.25.503	MARGAMULYA I - LAPANG - CIPANGGON	0,200
433	22.25.504	MARGAMULYA I - CIPANGGON - CIPANGGON	0,200
434	22.25.505	CIPANGGON - CIPANGGON - CIPANGGON	0,350
435	22.25.506	CIPANGGON - CIPANGGON - CIPANGGON	0,600
436	22.25.507	MARGAMULYA I - CIPANGGON - CIPANGGON	0,500
437	22.25.508	CIPANGGON - CIPANGGON	0,030
438	22.25.509	CIPANGGON - CIPANGGON - CIPANGGON	0,520
439	22.25.510	MARGAMULYA - CIPANGGON	1,000
440	22.25.511	CIPANGGON - CIPANGGON	2,100

NO. URUT	NO. RUAS	NAMA RUAS	PANJANG (CM)
441	22.25.512	PSARI-BANTEN-NANGKORER	1,200
442	22.25.513	GAJONG-PAREH-KAYTER	0,800
443	22.25.514	PERUM CROMLANT-BOJONGGOLA PE	1,000
444	22.25.515	NADIRAI-PAMBI-CELENGI	0,000
445	22.25.516	BOJONGGOLA LERAK-CIWANG	1,800
446	22.25.517	PONONG-KACHON-KERI	1,100
447	22.25.518	PANYURATAN-NASAND-WAKUP	0,000
448	22.25.519	CIRANAL-JOGLO	0,418
449	22.25.520	LEMBATREUNYUKUT-CIWALIRANG	0,700
450	22.25.521	KENDONG-UCHIRROG	1,200
451	22.25.522	DSN. BALONG-PADAWAN	0,000
452	22.25.523	BOJONGTOTOH-SAMUKAT	2,000
453	22.25.524	GELEUWING-CAMINDA	1,000
454	22.25.525	BOJONG-SAWO	2,000
455	22.25.526	GELEUWING-BOWONG	2,000
456	22.25.527	BOJONGTOTOH-CIBULUSO	1,700
457	22.25.528	CIMARUA	0,500
458	22.25.529	CIDITUNG LERAK	0,000
459	22.25.530	BOJONGTOTOH-CIMBING	1,000
460	22.25.531	GELEUWING	1,800
461	22.25.532	KAJUPULOGUR-LEBOG	2,000
462	22.25.533	LEMAINEINDUKIT	1,000
463	22.25.534	BIBONG-CIBITUNG	2,700
464	22.25.536	ORIBARJA-JATIHURIP	0,700
465	22.25.537	BANGGAMEXAP-CEKOLE	0,400
466	22.25.538	SUKANIRTA-INDHUP	0,400
467	22.25.539	BUJONGJATI-CORBARJA	0,000
468	22.25.540	SUKANULYA-PSALU-JATIHURIP	1,000
469	22.25.541	CIKAK PERUM JATIHURIP	2,000
470	22.25.542	JATIHURIP-CEKOLE	1,300
471	22.25.543	PANDARAN-CIBUSUT	1,000
472	22.25.544	SUKANURIP-CIPULUH-NEBOGJATI	0,800
473	22.25.545	SUKANULYA-JATIHURIP	2,100
474	22.25.546	SERTANGJATI-SUKAJAYA	0,800
475	22.25.547	SUKANDI-SUKAJAYA	0,900
476	22.25.548	PERUM JATIHURIP-SINDANGKRYAH	0,800
477	22.25.549	PERUM JATIHURIP-TANAMANGAJA	0,200
478	22.25.550	SINDANGKRYAH-SINDANGKRYAH	0,700
479	22.25.551	SUKAMAH-JATIHURIP	0,400

NO. URUT	NO. URUT	NAMA JALAN	PANJANG (KM)
480	22.25.552	JATIHULUP-PINDUH	0,180
481	22.25.553	REDEK 1-BLOK 2 PERUM JATIHULUP	4,200
482	22.25.554	BLOK A-BLOK C PERUM BERDANG ARANAH	2,000
483	22.25.555	JLN. CIBIRU - RANCAMULUD	0,542
484	22.25.556	JLN. RANCAMULYA - SINDANG BUKARAH	0,200
485	22.25.557	JLN. RANCAMUNT - RANCAMULUD	0,555
486	22.25.558	JLN. BONGONG-BONGONG - GUNUNG BULEUD	0,373
487	22.25.559	JLN. CIBIRU - GUNUNG BULEUD	0,300
488	22.25.560	JLN. GUNUNG BULEUD - PERUM ASATRI	0,133
489	22.25.561	JLN. GUNUNG BULEUD - CIPAMBARAN	0,200
490	22.25.562	JLN. SINDANG-TAMAR - PAMARTSEM	0,540
491	22.25.563	JLN. SINDANG-TAMAR - CIPUNDELY	0,300
492	22.25.564	JLN. KIMELANG WANGI - CIPAMBAR	0,590
493	22.25.565	JLN. DEHONG-NGONG - PASIR MULYA	0,480
494	22.25.566	JLN. DEHONG-NGONG - GUNUNG KAH	0,440
495	22.25.567	JLN. DEHONG-PASANTREN - GUNUNG KAH	0,240
496	22.25.568	JLN. BONGONG-PASANTREN - PASIR MULYA	0,575
497	22.25.569	JLN. PASIR MALAND - PASIR MULYA	0,300
498	22.25.570	JLN. TPU PASIR BONGOR	0,800
499	22.25.571	CIPAMBAR-CIPUNDELY/BONGOR	0,380
500	22.25.572	BONGOR-KEDIR KALAPA	1,300
501	22.25.573	KEDIR KALAPA-CISERU	0,500
502	22.25.574	LONGAR-CISERU	0,800
503	22.25.575	KANCAPURUT-GIMBERGUDAL	1,000
504	22.25.576	KANCAPURUT-CIPUNDELY	1,800
505	22.25.577	DUSUN MULESARI	0,300
506	22.25.578	WANABAKI-PANCAKABANG	2,250
507	22.25.579	PASIR KUTUH	0,600
508	22.25.580	WANABAKI-WANGGABARI	0,200
509	22.25.581	WANAJAYA-WANGGABARI	2,000
510	22.25.582	WANAJAYA-KAMAL	3,000
511	22.25.583	PASIR PUNDI-KARANGKUNING	0,800
512	22.25.584	JALAN CIPALOW/ALAS BARU	2,000
513	22.25.585	CISERU-CISURU	0,200
514	22.25.586	CISURU-PASIR LUNTAH	2,000
515	22.25.587	CISURU-KAYAM	1,800
516	22.25.588	CISURU	0,200
517	22.25.589	CILGA-CIPINDOH	2,000
518	22.25.590	SIPULAYU-PISU	1,300

NO. URUT	RD. DESAK	NAMA JALAN	PANJANG (DM)
519	22.25.591	BITUMAYU-CIKUNUKHANG	2.500
520	22.25.592	BITUMAYU-GIRANG TUNPENG	2.000
521	22.25.593	JALAN GEMURU	0.300
522	22.25.594	PANJELARAN-WANABERE	1.700
523	22.25.595	JALAN LAPANG	0.200
524	22.25.596	JALAN BATUKENDU	1.250
525	22.25.597	JALAN BINGONG	0.300
526	22.25.598	JALAN CANGKOK	0.150
527	22.25.599	CIKOT CIMUNCANG	4.300
528	22.25.600	JALAN LONGGAR-CIKORONG	1.000
529	22.25.601	SURAB KULON CIKARO	3.500
530	22.25.602	CEURICLURUY	1.000
531	22.25.603	JALAN CIGUR	0.300
532	22.25.604	JALAN BAKEM	0.200
533	22.25.605	JALAN CARONG	0.200
534	22.25.606	JALAN LAWANG	0.200
535	22.25.607	JALAN LEMBUR	0.150
536	22.25.608	KULAN CICURUG	1.000
537	22.25.609	CILUNGKAWA-SESTAWI	1.500
538	22.25.610	CILUNGKAWA-SURAB	8.800
539	22.25.611	CILUNGKAWA-PESTAKARBAH	0.900
540	22.25.612	YANKELEU	1.300
541	22.25.613	PEKALONG	0.400
542	22.25.614	SAWITU KIDUL	1.000
543	22.25.615	SAWITU KALER	0.300
544	22.25.616	BAHAKA DEPREK	0.300
545	22.25.617	RANDASARI-SAWAN LEDOH	0.400
546	22.25.618	CLASHE WANARAH	0.300
547	22.25.619	SAWAN LEDOH-CIPORONG	1.000
548	22.25.620	JALAN INTA	1.300
549	22.25.621	SUKAWATU - CIRIBAY	2.100
550	22.25.622	SUKAWATU - BABAKAN CARONG	2.300
551	22.25.623	CIPASAR-BABAKAN JAMBE	0.300
552	22.25.624	BERANG TAMAR-CITAMAR	0.250
553	22.25.625	SUKAMAMPIN-PAKELUY	1.100
554	22.25.626	CIPANAH-SUKAWABDI	0.100
555	22.25.627	BERANGTAMAR-PERUM VETERAN	0.200
556	22.25.628	TAMBARA-BINGONG	0.300
557	22.25.629	KOMPLEK PERUM-BINGONG	0.000

NO URUT	NO. RIWAJ	NAMA RUAS	PATUJANG (KM)
558	22.25.530	CIMUNCANG - CIJAHY	0,500
559	22.25.531	CIMUNCANG - BANYUASIH	0,500
560	22.25.532	BABAKAN CIBINDEK - BARONGE	1,200
561	22.25.533	BABAKAN CIBINDEK - BULUREGANG	0,400
562	22.25.534	CIGALONG TOROGGOKH - CIMBAR	1,300
563	22.25.535	BARONGE - JENOWUNG	1,200
564	22.25.536	TALUHGERETA - CIRIDJAE	1,800
565	22.25.537	BUNASARE - CIMPUNG	0,000
566	22.25.538	WARUNGKIDUL - HUNGGURUNG	0,500
567	22.25.539	WARUNGKIDUL - CIJAHY	1,200
568	22.25.540	BEKUNG BEROT - CIBAKESIBO	0,900
569	22.25.541	PAKSI - SURAMULTA	0,444
570	22.25.542	CIJAHYAN - CIBUKE	1,800
571	22.25.543	SURAMULTA - KWI TALI	2,000
572	22.25.544	WARUNG ABEM - CIBULAH	4,100
573	22.25.545	CIBUKA - JENGGOLMUNG	1,775
574	22.25.546	JANGKOT - PABIR BITU	0,300
575	22.25.547	LEUNGKUNUNG - WARUNG KIDUL	0,300
576	22.25.548	PANGKALAN - BENDKUDG	2,000
577	22.25.549	BEBUL - CINGIRAN	1,084
578	22.25.550	CUNUNG-GA - BENDKUDG	0,700
579	22.25.551	KAMPUR JAYA - CIGUR	0,700
580	22.25.552	HUNGGULANG - JUNGGO	1,100
581	22.25.553	BENDANG AGO - KERTAMURTI	0,700
582	22.25.554	CIBAKESIBO - BALEBU	0,400
583	22.25.555	PABIR ABYANA - BANYINDAKAN	1,200
584	22.25.556	PANTINGKIRAN-COMPET	0,850
585	22.25.557	PANTINGKIRAN-CISANTOS	1,400
586	22.25.558	PANTINGKIRAN-CIRAMP	1,500
587	22.25.559	BENDANGAGS KERTAMURTI	0,800
588	22.25.560	BENDANGAGS PERAJAYA	1,500
589	22.25.561	DEMPLIT-JURU TIGU	1,000
590	22.25.562	DEMPLIT-SAMARAN MEKAR	2,500
591	22.25.563	KWINGOL JUNGGO	1,500
592	22.25.564	CIBAKAWAS-SALIBU	0,550
593	22.25.565	CIBAKAWAS-SAWAH MUNCANG	0,550
594	22.25.566	BEKUNG-KUNGGULANG	2,000
595	22.25.567	LEONG PICUNG-SAYAN BEAH	1,000
596	22.25.568	LEUNGKUNG KURA-PABIR TODD	1,400

NO. URUT	NO. KLAS	NAMA DESA	PANJANG JEM
597	22.25.669	DOMBONO-TANJUNGPEDDAH	4,000
598	22.25.670	BUKATANI - CILITUNG	0,700
599	22.25.671	CIBESIA - CIGAR	1,100
600	22.25.672	CINAGA - CIGAR	0,800
601	22.25.673	CARU - WAKATAYA	2,800
602	22.25.674	SINDANG JAYA - TANJUNGPEDDAH	2,700
603	22.25.675	BUKATANI - CILITUNG	0,900
604	22.25.676	PANGRUMAH - SINDANG	0,700
605	22.25.677	WALUHRENG - SINDANG	1,300
606	22.25.678	KULAH - BATUKARAWAH	1,900
607	22.25.679	JORONG - BENDOWANG	1,700
608	22.25.680	CEDER - TANJUNGPEDDAH	1,300
609	22.25.681	PANGALAN - DOMBONO	1,700
610	22.25.682	MONTONG - TANJUNGPEDDAH	2,300
611	22.25.683	CIGAR - CILITUNG	0,800
612	22.25.684	CIBURUANG - CILITUNG	1,700
613	22.25.685	CIBUHA - SINDANG JAYA	0,200
614	22.25.686	BAREMBE - KAWAMANGUNG	2,000
615	22.25.687	CINDANG - KAWAYAR	0,380
616	22.25.688	CIBANTE - PANGKINAH	1,800
617	22.25.689	CUDANG-CITAJ	1,000
618	22.25.690	KARCO-CUDANG	1,800
619	22.25.691	MANCO-TARENGAT	2,300
620	22.25.692	CIRUPA-CUDANG	0,200
621	22.25.693	CUPULU-CUDANG	0,700
622	22.25.694	CUDANG-CITAJ	0,480
623	22.25.695	CUDANG-MARCO	0,780
624	22.25.696	CUDANG-PASIR HALIM	1,200
625	22.25.697	MANCO-CUDANG	1,800
626	22.25.698	JAZAWAY-GOMBONG	1,200
627	22.25.699	KADALATAYA-PWIRIBU/CWANGRA	1,100
628	22.25.700	BEDENG-PARENGTONG/PASIRLOA	1,700
629	22.25.701	BEDENG-PASIRLOA	1,400
630	22.25.702	KARANG-PASIRUNG-KERETEG	0,500
631	22.25.703	CIRUMEH KULUH-PASIR LOA	1,000
632	22.25.704	CIRUMEH KULUH-PASIR LOA	1,800
633	22.25.705	CIRUPA-PARUP	1,600
634	22.25.706	CUDANG-CIRUMEH	1,000
635	22.25.707	JEN. LINDUR-BABUNAN	0,580

NO. URUT	KIL. RUMAH	NAMA ALAS	PANJANG (CM)
630	22.25.706	PANDE-PASIR PESO	1.200
637	22.25.709	CIRUPULH PAMH PESO	1.200
638	22.25.710	PATONGGEXO-CIDARUT	1.800
639	22.25.711	LEUWI LARONG-JAMBU AER	1.700
640	22.25.712	GRAYIR LAMULUH-GUNUNG KITU	0.840
641	22.25.713	JL DUSUN CIKALONG	0.001
642	22.25.714	DAMU RW 02 KAMPUNG CINGLANG	-
643	22.25.715	JL DUSUN CIGELAR	0.001
644	22.25.716	JL KAMPUNG BUKAJADI RT 02 RW 04	-
645	22.25.717	JL DUSUN TOMO	0.001
646	22.25.718	JL DUSUN TOMO RT 02 RW 01	-
647	22.25.719	JL DUSUN TOMO RT 03 RW 02	-
648	22.25.720	JL DUSUN BANTAMONGUNG	0.002
649	22.25.721	JL DUSUN CARICANGAS	0.001
650	22.25.722	JL DUSUN CARICANGAS	-
651	22.25.723	DEMPUNG-BORDONG	-
652	22.25.724	JALAN DUSUN CITELE	0.001
653	22.25.725	JALAN TANGGUL - MESIH CITELE	-
654	22.25.726	JALAN DUSUN SUKAREWATI	-
655	22.25.727	JALAN SITUBANI	0.001
656	22.25.728	JALAN WISATA SITURAM	0.001
657	22.25.729	JALAN WISATA SITURAM - PERUM TAP	0.003
658	22.25.730	JALAN DAMU MESIH TOLONGAS	-
659	22.25.731	JALAN TANGGUNG CILUTUNG	-
660	22.25.732	DAMAWANGI-CARANGI	0.300
661	22.25.733	PASIR LUNDJAYA-KIKULEU	0.650
662	22.25.734	PASIR JALAN DEBA	3.700
663	22.25.735	JL CITER DEWI	0.040
664	22.25.736	JL PURANTIRAN-PASIR PANGAS	0.880
665	22.25.737	JL DUSUN BAKURUD	0.000
666	22.25.738	JL NY 54-PTAN	0.200
667	22.25.739	JL SARASAS	0.400
668	22.25.740	JL KRAMAT JAYA	0.901
669	22.25.741	JL PASIR BAWAH	0.002
670	22.25.742	JL JALA DUNTAK / JILAPANG	0.300
671	22.25.743	JL AKUT	0.300
672	22.25.744	JL CIBANG	0.320
673	22.25.745	DAMU BIDAH	0.316
674	22.25.746	JL SURAWANGI	0.322

NO. URUT	KO. ZONAS	NAMA JALAN	PANJANG (KM)
675	22.25.747	JL. PARHUTONGA(	0,311
676	22.25.748	JL. PARHUTONGA - CIMAHI	0,048
677	22.25.749	JL. KHAMIRAN - PALIHANTE	0,312
678	22.25.750	JL. PISIRKA	0,340
679	22.25.751	JL. PAMREDEDE	0,333
680	22.25.752		0,325
681	22.25.753	JL. ALPESARI	0,326
682	22.25.754	JL. KLAJUDON	0,306
683	22.25.755	JL. C. WADSA	0,322
684	22.25.756	JL. DARE H. NANTI	0,311
685	22.25.757	JL. TAN RADI	0,098
686	22.25.758	JL. SI RAYU	0,313
687	22.25.759	JL. CHIDAMWANTI	0,349
688	22.25.760	JL. UTJE BATNA	0,333
689	22.25.761	JL. C. WADSA	0,325
690	22.25.762	DESA PALASARI - BANGKALA (DESA PALASARI, BERTASATI BANGKALANDARA)	0,288
691	22.25.763	JALAN DUSUN CIKORANG	0,000
692	22.25.764	JALAN BUKIT CIREUMA	-
693	22.25.765	JALAN CULOGA - CIBULUH	0,001
694	22.25.766	JALAN PADAKTRES	0,001
695	22.25.767	JALAN CONCHYAR	0,001
696	22.25.768	JALAN CITALOK I	-
697	22.25.769	JALAN CITALOK II	-
698	22.25.770	JALAN CIRIDOL	-
699	22.25.771	JALAN BUKIT BANGKALANDARA	0,001
700	22.25.772	JALAN BUKIT KEMIS I	0,023
701	22.25.773	JALAN BUKIT SUKADANA	-
702	22.25.774	CIXURTEHO - LEMAHNAGA	2,000
703	22.25.775	JURHU - GIRANG CIPILANO	1,500
704	22.25.776	SIRGANDRANG - SUKASARI	1,500
705	22.25.777	HAMAWANG - CUDJUT	1,350
706	22.25.778	NANCIERANG - MEKARANG	1,030
707	22.25.779	CIBUTUT - MEKARANG	1,350

PKP	12.25.780	KELONGKAWAN PARAHALAH	1.350
		Jumlah	943.001

NY. HUPATI SUMEDHNO



YULIA SAMLI